

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» 12 2019 г.

№ 1067

с. Лямбировь

**"Об утверждении Порядка учета мнения жителей сельских поселений
Лямбирского муниципального района Республики Мордовия при
реорганизации или ликвидации муниципального образовательного
учреждения (муниципальной образовательной организации)"**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования Республики Мордовия от 3 сентября 2018 г. N 812 "Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Республики Мордовия, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), Порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений", Администрация Лямбирского муниципального района Республики Мордовия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета мнения жителей сельских поселений Лямбирского муниципального района Республики Мордовия при реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения (муниципальной образовательной организации).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Лямбирского муниципального района по социальным вопросам-Начальника Управления по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района- Салимову Румию Хакимовну.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Призыв» и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района.

Глава Лямбирского
муниципального района



Ю.И. Голов

Каратаева Е. В.

Лямбирь

Порядок
учета мнения жителей сельских поселений Лямбирского
муниципального района Республики Мордовия при реорганизации или
ликвидации муниципального образовательного учреждения
(муниципальной образовательной организации)

1. Настоящий Порядок учета мнения жителей сельских поселений Лямбирского муниципального района при реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения (муниципальной образовательной организации) (далее - Порядок) устанавливает форму и регламентирует последовательность процедуры учета мнения жителей сельских поселений Лямбирского муниципального района (далее - жители) при реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения (муниципальной образовательной организации).

2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Республики Мордовия от 8 августа 2013 года N 53-З "Об образовании в Республике Мордовия", приказом Министерства образования Республики Мордовия от 3 сентября 2018 г. N 812 "Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Республики Мордовия, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), Порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений".

3. Выявление и учет мнения жителей при реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения (муниципальной образовательной организации) проводится в форме собрания граждан, проживающих на территории сельского поселения (далее - Собрание).

4. Собрание проводится в целях обеспечения гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

5. Собрание проводится по инициативе Администрации Лямбирского муниципального района (далее по тексту - Инициатор).

6. Инициатор проведения Собрания обязан:

6.1. Не позднее чем через 7 дней со дня принятия решения о проведении Собрания составить список участников собрания и оповестить граждан, имеющих право на участие в Собрании, о месте, дате и времени проведения Собрания, выносимом на рассмотрение вопросе.

6.2. Заблаговременно знакомить жителей с материалами, относящимися к вопросу (вопросам), выносимому на рассмотрение Собрания.

7. Инициатор проведения Собрания самостоятельно, с учетом местных

условий, определяет способ оповещения жителей.

8. В собрании имеют право принимать участие граждане Российской Федерации, постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства в установленном порядке) на территории сельского поселения, достигшие 18-летнего возраста.

Собрание считается правомочным при любом количестве жителей, имеющих право принимать участие в Собрании.

9. Собрание открывает и проводит представитель инициатора его проведения. Для ведения Собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, Регламента проведения Собрания производятся простым большинством голосов участников Собрания по представлению представителя инициатора проведения Собрания.

10. Принятие решения на Собрании осуществляется открытым голосованием большинством голосов присутствующих жителей, имеющих право участвовать в Собрании, путем поднятия руки.

11. Каждый житель, участвующий в Собрании, имеет один голос.

12. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников Собрания избирается счетная комиссия.

13. В голосовании участвуют только жители, включенные в список участников Собрания, зарегистрированные в качестве участников Собрания.

14. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу, принятое решение.

15. Ход и итоги Собрания оформляются протоколом. Протокол должен содержать следующие данные:

- 1) дата, время и место проведения Собрания;
- 2) инициатор проведения Собрания;
- 3) состав президиума Собрания;
- 4) состав счетной комиссии Собрания;
- 5) количество жителей, имеющих право на участие в Собрании;
- 6) количество жителей, зарегистрированных в качестве участников Собрания;
- 7) полная формулировка рассматриваемого вопроса, выносимого на голосование;
- 8) фамилии выступавших и краткая запись выступлений;
- 9) результаты голосования и принятые решения;
- 10) подпись председателя, секретаря Собрания, председателя счетной комиссии.

11) Протокол Собрания передается в комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Лямбирского муниципального района для подготовки положительного или отрицательного заключений.