

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 15 » 10 2018 г.

№ 1094

с. Лямбировь

О внесении изменений в муниципальную программу Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017 - 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Лямбирского муниципального района РМ от 30.08.2017г. №1266

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2018 г. № 940 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 30,32,37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в муниципальную программу Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017 - 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 30.08.2017 года № 1266 следующие изменения:

приложение № 6 к муниципальной программе Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017 - 2020 годы изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района РМ.

**Глава Лямбирского
муниципального района**



Ш.Ф. Давыдов

Районная подпрограмма

"Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского муниципального района "
на 2018 - 2025 годы муниципальной программы Лямбирского
муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного
строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017-2020 годы»

Паспорт

районной подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского
муниципального района" на 2015 - 2020 годы муниципальной программы
Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие
жилищного строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017-2020
годы».

Наименование подпрограммы	- подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского муниципального района» на 2018 - 2025 годы
Основания для разработки подпрограммы	- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»»
Основной разработчик подпрограммы	- Управление по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия
Цель и задачи подпрограммы	- цель подпрограммы - государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей Лямбирского муниципального района, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях; задачи подпрограммы - предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для

приобретения жилья или строительства жилого дома экономкласса

Важнейшие целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в 2015 - 2020 годах - 149 семьи
Сроки и этапы реализации подпрограммы	- 2018 - 2025 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	- общий объем финансирования подпрограммы в 2018 - 2025 годах составит- 796409,6 тыс. рублей; в том числе средства федерального бюджета – 95 568,8 тысяч рублей; средства республиканского бюджета Республики Мордовия- 175209,6 тысяч рублей; средства бюджета Лямбирского муниципального района- 7964,8 тысяч рублей; собственные и заемные средства молодых семей – 517 666,4 тысяч рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели социально-экономической эффективности	- успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит: обеспечить жильем 400 молодых семей; создать условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственные средства граждан; укрепить семейные отношения и снизить социальную напряженность в обществе; улучшить демографическую ситуацию в Лямбирском муниципальном районе

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

В рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского муниципального района " федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы (далее - подпрограмма) за период 2011 - 2014 годов улучшили жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, при оказании поддержки за счет средств федерального бюджета, республиканского бюджета

Республики Мордовия и бюджета Лямбирского муниципального района 57 молодых семей.

В текущих условиях, когда кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 30 процентов стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для уплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту, а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств, в 2 - 2,5 раза превышающая средний уровень процентной ставки в развитых странах.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без государственной поддержки. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же чаще всего молодые семьи еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности и уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан района позволит сформировать экономически активный слой населения.

Реализация подпрограммы ведется с учетом имеющихся ограничений бюджета Лямбирского муниципального района и направлена на достижение целевых значений показателей результативности.

Необходимость устойчивого функционирования системы, улучшения жилищных условий молодых семей определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения их жилищной проблемы, поскольку эта проблема:

не может быть решена в пределах одного финансового года и требует бюджетных расходов в течение нескольких лет;

носит комплексный характер и ее решение окажет влияние на рост социального благополучия и общее экономическое развитие.

II. Цель и задачи, сроки реализации и перечень целевых индикаторов и показателей подпрограммы

Целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, признанным в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях (далее - молодые семьи).

Задачами подпрограммы являются:

предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Программа реализуется с 2018 по 2025 годы.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию, которая приобретет в их интересах жилое помещение эконом класса на первичном рынке жилья, в случае отбора уполномоченных организаций, участвующих в реализации подпрограммы, органами исполнительной власти Республики Мордовия.

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

добровольность участия в подпрограмме молодых семей;

признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с требованиями подпрограммы;

возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Мордовия и бюджета Лямбирского муниципального района на улучшение жилищных условий только один раз.

Условиями прекращения реализации подпрограммы являются досрочное достижение цели и задач подпрограммы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы приведены в приложении N 1.

III. Мероприятия подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется по следующим направлениям:

методологическое обеспечение реализации подпрограммы;

финансовое обеспечение реализации подпрограммы;

организационное обеспечение реализации подпрограммы.

Перечень основных мероприятий по реализации подпрограммы приведен в приложении N 2.

Основными мероприятиями по нормативно-организационному обеспечению финансирования подпрограммы являются разработка финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям для улучшения жилищных условий и подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проектов бюджета Лямбирского муниципального района на соответствующий год и плановый период.

Организационные мероприятия на районном уровне предусматривают:

сбор данных о молодых семьях, участвующих в подпрограмме;

формирование списка молодых семей для участия в подпрограмме;

предоставление списка в уполномоченный исполнительный орган власти Республики Мордовия для формирования единой информационной базы данных об участниках подпрограммы по Республике Мордовия;

определение ежегодно размера бюджетных ассигнований, выделяемых из бюджета Лямбирского муниципального района на реализацию мероприятий подпрограммы;

выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты исходя из размеров бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Лямбирского муниципального района, в том числе субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия и федерального бюджета.

IV. Основные меры правового регулирования в рамках реализации подпрограммы

Основные меры правового регулирования в рамках реализации подпрограммы состоят в формировании и развитии нормативной правовой базы в сфере управления муниципальными финансами, принимаемые и корректируемые (ежегодно либо по необходимости) законодательных и иных нормативных правовых актов муниципального района:

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»»;

2. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района от 06.02.2018 г. № 141 «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Лямбирскому муниципальному району на I квартал 2018 г. ».

Разработка и утверждение нормативных правовых актов будет осуществлена в случае внесения изменений и (или) принятия нормативных правовых актов на федеральном и региональном уровнях, затрагивающих сферу реализации настоящей подпрограммы, а также, в случае принятия соответствующих управленческих решений.

V. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются: средства федерального бюджета, предоставляемые в форме субсидий республиканскому бюджету Республики Мордовия на софинансирование мероприятий подпрограммы; средства республиканского бюджета Республики Мордовия, предоставляемые в форме субсидий бюджету Лямбирского муниципального района на софинансирование мероприятий подпрограммы; средства бюджета Лямбирского муниципального района, предоставляемые на софинансирование подпрограммы; средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе ипотечные; средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома.

Общий размер финансирования подпрограммы составит 796409,6 тыс. рублей в том числе:

средства федерального бюджета – 95 568,8 тыс. рублей;

средства республиканского бюджета Республики Мордовия 175 209,6 тыс. рублей;

средства бюджета Лямбирского муниципального района 7 964,8 тыс. рублей;

собственные и заемные средства молодых семей – 517 666,4 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы приведены в приложении N 3.

Привлечение средств внебюджетных источников обеспечивается за счет использования участниками подпрограммы собственных и заемных средств в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенными в приложении N 4.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Мордовия и бюджета Лямбирского муниципального района на соответствующий год.

VI. Риски по реализации подпрограммы

Применение программно-целевого метода к решению задач, поставленных подпрограммой, сопряжено с определенными рисками.

Основными рисками в процессе реализации подпрограммы являются:

- отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на жилищном рынке;

- отклонения в объемах средств федерального бюджета, предоставляемые в форме субсидий республиканскому бюджету Республики Мордовия на софинансирование мероприятий подпрограммы;

- отклонение в объемах средств республиканского бюджета Республики Мордовия, предоставляемые бюджету Лямбирского муниципального района в форме субсидий на софинансирование мероприятий подпрограммы;

- отклонение в объемах средств бюджета Лямбирского муниципального района, предоставляемые на софинансирование подпрограммы;

- изменения объемов средств кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе ипотечные;

- изменение объемов средств молодых семей, используемых для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома.

Реализация подпрограммы не сопряжена с риском возникновения негативных последствий.

VII. Механизм реализации подпрограммы и управления подпрограммой

Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств, в том числе собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также

могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее - свидетельство), которое будет выдаваться Администрацией Лямбирского муниципального района. Свидетельство сдается его владельцем в банк, отбираемый уполномоченным органом исполнительной власти Республики Мордовия для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, в котором на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Социальная выплата будет предоставляться Администрацией Лямбирского муниципального района за счет средств бюджета Лямбирского муниципального района, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, в том числе за счет субсидий федерального бюджета и субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия, в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенными в приложении N 4 к подпрограмме.

Возможными формами участия организаций в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные, могут являться участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников подпрограммы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации подпрограммы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и органами исполнительной власти Республики Мордовия и (или) органами местного самоуправления в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Республики Мордовия.

Администрацией Лямбирского муниципального района, участвующей в реализации подпрограммы, будет осуществляться:

- разработка районной программы обеспечения жильем молодых семей;

- подготовка и представление заявок на участие в конкурсном отборе;

- разработка нормативной правовой базы для реализации мероприятий подпрограммы;

- формирование сводных списков молодых семей - участников подпрограммы и претендентов на получение социальной выплаты в текущем году;

- представление отчетов о ходе реализации подпрограммы.

Администрация Лямбирского муниципального района будет осуществлять предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с Правилами

предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенными в приложении N 4 к подпрограмме.

Администрация Лямбирского муниципального района, предоставляющая меру социальной поддержки на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского муниципального района» на 2018-2025 годы муниципальной программы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017 – 2020 годы обеспечивает предоставление информации о предоставлении указанной меры социальной поддержки, установленным категориям граждан посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО), в порядке и объеме, установленном Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО

VIII. Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы и использования, выделенных на нее средств федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Мордовия и бюджета Лямбирского муниципального района обеспечивается за счет:

прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств бюджета Лямбирского муниципального района;

государственного регулирования порядка расчета размера социальных выплат и их предоставления;

адресного предоставления социальных выплат;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе индикаторов:

- количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения;

- доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит к 2025 году обеспечить жильем 400 молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, а также позволит обеспечить:

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

Приложение N 1

к районной подпрограмме

"Обеспечение жильем молодых семей

Лямбирского муниципального района" на 2018 -

2025 годы муниципальной программы

Лямбирского муниципального района

Республики Мордовия «Развитие жилищного

строительства в Лямбирском муниципальном

районе на 2017-2020 годы»

Целевые индикаторы и показатели

районной подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского

муниципального района" на 2018 - 2025 годы муниципальной программы

Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного

строительства в Лямбирском муниципальном районе

на 2017-2020 годы».

Наименование	2017 г. (базов ые значен ия)	2018- 2025 годы- всего	В том числе							
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения (семей)	10	400	50	50	50	50	50	50	50	50

Приложение N 2
к районной подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей
Лямбирского муниципального района»
на 2018 - 2025 годы муниципальной
программы Лямбирского муниципального
района Республики Мордовия «Развитие
жилищного строительства в Лямбирском
муниципальном районе на 2017-2020 годы».

**Перечень
основных мероприятий по реализации районной подпрограммы "Обеспечение
жильем молодых семей Лямбирского муниципального района" на 2018 - 2025 годы
муниципальной программы Лямбирского муниципального района Республики
Мордовия «Развитие жилищного строительства в Лямбирском муниципальном
районе на 2017-2020 годы».**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.Подготовка и представление заявок на участие в конкурсном отборе	ежегодно	Управление по социальной работе Администрации
2.Организация учета молодых семей, участвующих в подпрограмме	постоянно	Лямбирского муниципального района
3.Организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач подпрограммы и вопросов по ее реализации	постоянно	
4.Определение размера бюджетных ассигнований, выделяемых из районного бюджета Лямбирского муниципального района на реализацию мероприятий подпрограммы	ежегодно	
5.Выдача молодым семьям-участникам подпрограммы в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты	ежегодно	
6.Представление отчетов о ходе реализации подпрограммы	ежеквартально	

Объемы финансирования районной подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского муниципального района " на 2018 - 2025 годы муниципальной программы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017-2020 годы»
(тыс. рублей)

[illegible]

и заемные
средства
молодых
семей)

Примечание: объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Мордовия и районного бюджета Лямбирского муниципального района на соответствующий год.

Приложение N 4
к районной подпрограмме
"Обеспечение жильем молодых семей
Лямбирского муниципального района"
на 2018 - 2025 годы муниципальной
программы Лямбирского муниципального
района Республики Мордовия «Развитие
жилищного строительства в Лямбирском
муниципальном районе на 2017-2020 годы»

Порядок реализации Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с Порядком предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

1. Настоящий порядок устанавливает Порядок реализации Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат (далее - Порядок).

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения эконом класса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является

членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив):

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу

2.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского муниципального района " на 2018 - 2025 годы муниципальной программы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017-2020 годы (далее - подпрограмма) на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на основании решения о включении молодой семьи в список участников подпрограммы осуществляется Администрацией Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (далее – Администрация), в соответствии с выпиской из утвержденного уполномоченным органом исполнительной власти Республики Мордовия (далее - уполномоченный орган) списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется уполномоченным органом за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, предусматриваемых на финансирование подпрограммы. Бланки свидетельств передаются в Администрацию в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более **7 месяцев** с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия уполномоченным органом решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана Администрацией нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

г) наличие средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

д) наличие объекта незавершенного жилищного строительства (в случае использования социальной выплаты на завершение его строительства).

7. В Порядке под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные Администрацией нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

Отдел ЖКХ Администрации, обеспечивающий работу жилищной комиссии и ведущий учет семей, признанных нуждающимися в жилых помещениях, в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в состав молодых семей - участников подпрограммы или снятия с учета молодых семей в качестве нуждающихся в жилых помещениях, направляет копию решения в Управление по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района.

8. Молодые семьи для подтверждения платежеспособности предоставляют в администрацию муниципального образования один или несколько из нижеперечисленных документов:

1) для признания участниками Подпрограммы:

справку о доходах физического лица с места работы за последние шесть месяцев или из налогового органа (для лиц, имеющих доходы кроме основного места работы), справку о получаемой пенсии, пособии, стипендии, выписку со счета кредитной организации о наличии средств на счетах членов молодой семьи для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, копию государственного (семейного) капитала, заверенную ответственным лицом администрации муниципального образования, при предъявлении подлинника сертификата и (или) иные документы, подтверждающие доходы молодых семей (справку о получаемой пенсии, пособии, стипендии, выписку со счета кредитной организации о наличии средств на счетах членов молодой семьи для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья;

обязательство молодой семьи иметь достаточные доходы, позволяющие получить кредит и (или) займ для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья;

2) для получения свидетельства:

выписку со счета кредитной организации о наличии средств на счетах членов молодой семьи для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья;

документ, подтверждающий готовность кредитной организации предоставить молодой семье - участнице Подпрограммы кредит (заем) на недостающую сумму, в случае, если собственных средств на счете молодой семьи в банке или иной кредитной организации недостаточно, или иные документы, подтверждающие источники получения денежных средств для оплаты приобретаемого жилья (договор займа с физическими и (или) юридическими лицами, предварительный договор купли-продажи имущества);

копию государственного сертификата материнского (семейного) капитала (далее - сертификат), заверенную ответственным лицом администрации муниципального образования, при предъявлении подлинника сертификата.

В случае использования собственных средств на индивидуальное жилищное строительство молодой семьей представляются следующие документы:

свидетельство или другой документ, устанавливающий или удостоверяющий право гражданина на данный земельный участок;

разрешение на индивидуальное жилищное строительство;

акт оценки незавершенного жилищного строительства (если имеется объект незавершенного жилищного строительства).

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящего Порядка, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящего Порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и утвержденной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Лямбирскому муниципальному району. Стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Лямбирскому муниципальному району, применяемую для расчета размера социальной выплаты на строительство жилого дома или приобретение жилого помещения молодым семьям - участникам подпрограммы, утверждает Администрация, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья установленной по Республике Мордовия.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Лямбирскому муниципальному району, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящего Порядка;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения уполномоченным органом списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «д» и «ж» пункта 2 настоящего Порядка, молодая семья подает в Администрацию по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 1 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

е) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

19. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящего Порядка молодая семья подает в Администрацию по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

з) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 31 и 32 настоящего Порядка, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией в 5-дневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка.

24. Администрация до **1 июня** года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году и представляет эти списки в уполномоченный орган.

25. Порядок формирования Администрацией списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти Республики Мордовия. В первую очередь в указанные списки включаются:

-молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г.;

- многодетные молодые семьи.

26. Уполномоченный орган на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от Администрации и других районов республики, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из республиканского бюджета Республики Мордовия и районных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по утвержденной форме. Такой сводный список представляется уполномоченным органом государственному заказчику федеральной подпрограммы в установленные сроки.

27. После утверждения Правительством Российской Федерации размера субсидии, предоставляемой республиканскому бюджету Республики Мордовия на планируемый (текущий) год, и доведения федеральным государственным заказчиком подпрограммы этих сведений до уполномоченного органа, на основании сводного списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в республиканском бюджете Республики Мордовия и районного бюджета Лямбирского муниципального района на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования уполномоченным органом списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников подпрограммы в порядке, установленном уполномоченным органом.

Администрация муниципального образования исключает молодые семьи из числа участников подпрограммы при достижении 36 лет одного из супругов либо одним родителем в неполной семье.

28. Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, доводит до Администрации лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий бюджету Лямбирского муниципального района из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Мордовия, и выписку из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Администрация доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение уполномоченного органа по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28.1. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

29. Администрация в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Мордовия, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

Администрация перед выдачей свидетельства на получение молодой семье социальных выплат в соответствующем году с целью подтверждения сведений, что молодая семья продолжает нуждаться в жилых помещениях, вправе самостоятельно по каналам межведомственного взаимодействия запрашивать в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выписки из Единого реестра на недвижимое имущество и сделок с ним на каждого члена молодой семьи.

30. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Мордовия, предназначенных для предоставления социальных выплат, Администрация производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным уполномоченным органом.

Уполномоченный орган может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 настоящего Порядка срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

Решение уполномоченного органа о внесении изменений в список претендентов доводится до администраций муниципальных образований выпиской из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат одновременно с заключением вышеуказанного дополнительного соглашения.

31. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение одного месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты

направляет в Администрацию по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче такого свидетельства и документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" и «ж» пункта 18 настоящего Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящего Порядка;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 19 настоящего Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящего Порядка.

32. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Порядком.

33. Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются:

- нарушение установленного пунктом 31 настоящего Порядка срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

- непредставление или представление не в полном объеме указанных пунктом 31 документов;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящего Порядка.

34. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в Администрацию заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты Администрация выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящего Порядка, в Администрацию с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть, расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты), банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

37. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Республики Мордовия.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома), жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не

может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Администрацией в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома), уплаты цены договора участия в долевом строительстве собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

39. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- договор банковского счета;
- договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда;
- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом);
- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, и определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

40. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

- договор банковского счета;
- договор с вышеуказанной организацией.

Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

41. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "г" пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

42. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

43. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "е" пункта 2 настоящего Порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в Администрацию нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящего Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

45.1. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата, выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 39 - 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящего Порядка, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45.1 настоящего Порядка, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45.1 настоящего Порядка, направляет в Администрацию заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

47. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из районного бюджета Лямбирского муниципального района на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах, о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты. При несоответствии данных

перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из районного бюджета Лямбирского муниципального района для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 и пунктом 45.1 настоящего Порядка, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящего Порядка.

50. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

51. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящего Порядка, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Администрацию, выдавшую свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Приложение

к Порядку реализации правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

(форма)

В Администрацию Лямбирского муниципального района

Республики Мордовия

Заявление

Прошу включить в состав участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского муниципального района" на 2018 - 2025 годы муниципальной программы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017-2020 годы»:

- для приобретения жилья и строительства жилого помещения;
- для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам;
- для для уплаты цены договора участия в долевом строительстве

(нужное подчеркнуть)

молодую семью в составе:

супруг _____,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

супруга _____,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

дети:

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

_____ " " _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" " _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____.

(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

--
(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
" " _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

С условиями участия в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей Лямбирского муниципального района" на 2018 - 2025 годы муниципальной программы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия «Развитие жилищного строительства в Лямбирском муниципальном районе на 2017-2020 годы» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять, даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в предоставленных мною документах:

1) _____

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) _____

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"__" "_____" 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

**Глава Лямбирского
муниципального района**

Ш.Ф. Давыдов