

Информационный бюллетень
Выходит с 22.05.2009г.

Понедельник
30.12.2022г.
Цена: бесплатно

№ 12 (274)

Информационный бюллетень Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

Главный редактор:

Ю.И. Голов

Адрес редакции:

431510

с. Лямбировь, ул. Ленина, д. 11

Лямбирского района

Республики Мордовия

Тел. 2-90-01

Учредитель:

Совет депутатов

Лямбирского муниципального района Республики
Мордовия

Время подписания в печать: до 16 часов 30 минут

Номер подписан: 16 часов

Тираж: 46 экземпляров

Является официальным печатным
изданием Совета депутатов
Лямбирского муниципального района
Республики Мордовия

С О Д Е Р Ж А Н И Е

1. О проведение конкурсного отбора на предоставление субсидий социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе в 2023 году	Стр. 4-30
2. Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Лямбирском муниципальном районе на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов	Стр 31-34
3. Об утверждении графика проведения ярмарок на территории Лямбирского муниципального района Республики Мордовия и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на 2023 год	Стр 35-37
4. О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия на 2016-2025 гг.».	Стр 38-45
5. О квотировании рабочих мест для отдельных категорий граждан, особо нуждающихся в социальной защите в 2023 году.	Стр 46-47
6. О внесении изменений в постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 26.12.2016 г. № 1691 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия на 2017-2025 годы»	Стр 48-105
7. О введении Режима Повышенной Готовности на территории Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	Стр 106-107
8. О внесении изменений в постановление Администрации Лямбирского муниципального района от 16.09.2019 г. № 840 «Об утверждении муниципальной программы Лямбирского муниципального района «Ком-плексное развитие сельских территорий»	Стр 108-112

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«07» декабря 2022 г.

№1213

с. Лямбировь

О проведение конкурсного отбора на предоставление субсидий социально-ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе в 2023 году

В соответствии с постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 23.06.2020 № 471 «Об утверждении Порядка предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе», в целях реализации и обеспечения функционирования механизма персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, закрепления в качестве уполномоченной организации социально ориентированной некоммерческой организации, руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, Администрация Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести конкурсный отбор на предоставление субсидий из бюджета Лямбирского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в 2023 году (далее – Конкурс).

2. Управлению по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района:

2.1. в срок до 13 декабря 2022 года обеспечить размещение на официальном сайте Администрации Лямбирского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении Конкурса в соответствии с Приложением 1.

2.2. в срок до 30 декабря 2022 года обеспечить проведение Конкурса, подведение его итогов и извещение победителей о результатах Конкурса.

3. Утвердить состав конкурсной комиссии Администрации Лямбирского муниципального района по проведению Конкурса на предоставление субсидий из бюджета Администрации Лямбирского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с Приложением 2.

4. Утвердить положение о конкурсной комиссии в соответствии с Приложением 3.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Лямбирского муниципального района по социальным вопросам – Начальника Управления по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района Р.Х. Салимову.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района.

**И.о. Главы Лямбирского
муниципального района**

Н.Р. Ерзина

Приложение 1
к постановлению Администрации
Лямбирского муниципального района
от «07» декабря 2022г. №1213

Утверждаю
Заместитель Главы Лямбирского
муниципального района по социальным
вопросам – начальника Управления по
социальной работе Администрации
Лямбирского муниципального района
_____ / _____ /

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе в 2023 году

1. Общие положения.

1.1. Конкурсный отбор на предоставление субсидий из бюджета Лямбирского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования (далее – Конкурс, Проект) проводится Управлением по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района (далее - Организатор) в соответствии с порядком предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе (далее – Порядок), утвержденным постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 23.06.2020 № 471, в рамках реализации мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Лямбирском муниципальном районе на 2016-2025 годы».

1.2. Конкурс является публичным. Участниками Конкурса являются социально ориентированные некоммерческие организации (далее – Организации), подавшие в установленном настоящим объявлением порядке заявки на участие в Конкурсе (далее – Заявки) по форме, установленной Приложением 1 к настоящему объявлению, с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего объявления.

2. Требования к содержанию, форме и составу заявки.

2.1. Условиями Конкурса являются:

- 1) Заявка оформлена в соответствии с приложением 1 к настоящему объявлению;
- 2) к Заявке приложены все необходимые документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего объявления;
- 3) Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации признается социально ориентированной некоммерческой организацией;
- 4) Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в

случае если такие требования предусмотрены правовым актом);

5) отсутствуют факты неисполнения обязательств перед уполномоченным органом и администрацией муниципалитета;

6) у Организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) у Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом

8) целевые показатели Проекта, представленного Организацией, соответствуют параметрам программы персонифицированного финансирования Лямбирского муниципального района, в редакции, действующей на дату предоставления Заявки, в части объемов обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, нормативов обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленных для соответствующих категорий детей.

2.2. На Конкурс в составе Заявки Организации предоставляют следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке и выданная не позднее, чем за один месяц до даты подачи документов;

2) справки, заверенные в установленном порядке и выданные не позднее, чем за один месяц до даты подачи документов:

а) налоговым органом об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

б) Фондом социального страхования Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов;

3) справку об отсутствии у социально ориентированной некоммерческой организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Лямбирского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности по состоянию на дату подписания заявки на участие в Конкурсе;

4) гарантийное письмо за подписью руководителя Организации о готовности выполнения функций уполномоченной организации в Лямбирском муниципальном районе в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования;

5) Программа (перечень мероприятий) реализации Проекта на очередной финансовый год, включающая целевые показатели реализации Проекта.

Документы, прилагаемые к заявке, должны быть представлены на бумажном и электронном носителях в формате Portable Document Format (PDF).

2.3. По результатам Конкурса между Организатором и Организацией, признанной победителем Конкурса, заключается соглашение о предоставлении в 2023 году субсидии из бюджета Лямбирского муниципального района некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения реализации Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему объявлению.

2.4. Требования к документам, входящим в состав Заявки:

а) документы скрепляются печатью Организации (при наличии) и заверяются подписью руководителя Организации;

б) документы должны иметь четкий, читаемый текст без исправлений. Ручная корректировка текста распечатанной заявки не допускается, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя Организации с объяснением причины внесения каждого исправления;

в) документы должны быть прошиты, исключая возможность замены листов заявки без нарушения ее целостности. Все страницы нумеруются по центру верхнего поля;

г) Заявка, а также прилагаемые документы, копии документов, подготавливаемые Организацией, должны быть написаны на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы Организации третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык, заверенный нотариально.

д) сведения, которые содержатся в заявке на участие в Конкурсе, а также прилагаемых документах, должны быть достоверными и не должны допускать двусмысленных толкований.

е) если в документах, входящих в состав Заявки, имеются расхождения между обозначением количественных величин, указанных прописью и цифрами, то Конкурсной комиссией принимаются к рассмотрению величины, указанные прописью.

3. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок

3.1. Для обеспечения участия Организаций в Конкурсе Организатор осуществляет прием Заявок в период с 13 декабря по 27 декабря 2022 года.

3.2. Прием Заявок осуществляется по адресу 431510, Республика Мордовия, Лямбирский район, с. Лямбировь, ул. Ленина 13, каб 7 по рабочим дням с 8.30. до 16.30 по часовому поясу нахождения Организатора.

3.3. Организация подает Заявку в письменной форме в запечатанном конверте. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность его вскрытия без нарушения целостности. Если конверт с Заявкой опечатан и маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Организатор не несет ответственности перед Организацией в случае утраты документов Заявки.

3.4. Конверт должен быть опечатан печатью Организации (при наличии) с пометкой «На конкурс Администрации Лямбирского муниципального района. Заявка на участие в Конкурсе на право получения поддержки на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе в 2023 г.». Организация вправе не указывать на конверте свое наименование и почтовый адрес.

3.5. Одна Организация вправе подать только одну Заявку.

3.6. Ответственность за своевременное поступление Организатору Заявки на Конкурс несет Организация, направившая Заявку.

3.7. Конверты с Заявками и прилагаемыми документами на участие Конкурсе, поступившие Организатору после даты и времени окончания подачи конвертов с заявками на участие в Конкурсе, признаются поступившими с опозданием и подлежат возврату Организациям.

3.8. Организация вправе отозвать свою заявку в любое время до 13 часов 27 декабря 2022 года по часовому поясу нахождения Организатора.

3.9. Письменное уведомление об отзыве Заявки направляется Организацией в адрес Организатора официальным письмом с указанием регистрационного номера Заявки, если он известен участнику Конкурса.

Уведомление должно быть скреплено печатью Организации (при наличии) и подписано руководителем Организации, либо лицом, уполномоченным осуществлять действия от имени Организации (по доверенности). Если уведомление об отзыве Заявки подано с нарушением установленных требований, Заявка считается неотозванной и подлежит участию в Конкурсе.

3.10. Дата и время вскрытия конвертов с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе: 28 декабря 2022 года, 11:00 по часовому поясу нахождения Организатора.

4. Порядок, место, дата и время рассмотрения Заявок:

4.1. Место вскрытия конвертов с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе: 431510, Республика Мордовия, Лямбирский район, с. Лямбиров, ул. Ленина 11, каб. 42.

4.2. Организации, представившие конверты с Заявками и прилагаемыми документами на участие в Конкурсе вправе присутствовать на вскрытии конвертов, в случае если они известят об этом Организатора не позднее 27 декабря 2022 года в письменной форме. Соответствующее извещение должно содержать фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного присутствовать на вскрытии конвертов от имени Организации.

4.3. Протокол вскрытия конвертов публикуется на официальном сайте Лямбирского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 16 часов по местному времени 28 декабря 2022 года.

4.4. В протоколе вскрытия конвертов указывается:

- а) наименование и организатор конкурса;
- б) дата заседания конкурсной комиссии;
- в) присутствующие члены комиссии;
- г) наименование Организаций, представивших Заявки, их местонахождение;
- д) наличие/отсутствие в каждой Заявке документов, предусмотренных настоящим

Объявлением;

е) наименование Организаций, заявки которых не были допущены к участию в Конкурсе, с указанием причины.

ж) перечень заявок, допущенных до участия в Конкурсе

5. Порядок определения победителя Конкурса.

5.1. Заявки, допущенные до участия в Конкурсе, рассматриваются Конкурсной комиссией в срок не более 2 рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

5.2. Представленные на Конкурс Заявки рассматриваются Конкурсной комиссией на предмет соответствия условий, указанных в пункте 11 Порядка, с учетом критериев, указанных в пункте 12 Порядка.

5.3. По результатам рассмотрения Заявок Конкурсная комиссия определяет единственного победителя Конкурса, набравшего по результатам оценки Заявки Конкурсной комиссией наибольшее число баллов по критериям оценки Заявки, указанным в Приложении 2 к настоящему Объявлению. В случае если наибольшее число баллов по результатам оценки Заявок наберут несколько Организаций, Конкурсная комиссия вправе определить победителя Конкурса из числа указанных Организаций посредством тайного голосования простым большинством голосов. В случае допуска единственной Заявки, Конкурсная комиссия

принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся и предоставлении субсидии Организации, подавшей указанную единственную Заявку

5.4. Протокол рассмотрения Заявок, включающий информацию о победителе Конкурса, подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Лямбирского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на следующий день после рассмотрения Заявок Конкурсной комиссией.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. Общая информация об Организации - участнике Конкурса

Полное наименование
Организации

*(в соответствии со свидетельством о внесении записи в
Единый государственный реестр юридических лиц)*

Организационно-правовая
форма Организации

Основной государственный
регистрационный номер
Организации (ОГРН)

Код по общероссийскому
классификатору предприятий и
организаций (ОКПО)

Код(ы) по Общероссийскому
классификатору
внешнеэкономической
деятельности (ОКВЭД)

Индивидуальный номер
налогоплательщика (ИНН)

Код причины постановки на
учет (КПП)

Банковские реквизиты:

Номер расчетного счета

Наименование банка

Банковский
идентификационный код (БИК)

ИНН банка

КПП банка

Номер корреспондентского
счета банка

2. Контактная информация Организации – участника Конкурса

Юридический адрес
Организации

Почтовый адрес Организации

Телефон

Сайт в сети «Интернет»

Адрес электронной почты

Руководитель Организации

(Ф.И.О., должность руководителя организации в соответствии с учредительными документами)

3. Преимущества Организации в качестве уполномоченной организации

Описание опыта деятельности
Организации

(не более 1 500 знаков)

Кадровые ресурсы (в том числе
сведения о наличии собственной
бухгалтерии)

(не более 1 000 знаков)

Материально-технические
ресурсы для реализации
Проекта

(не более 1 000 знаков)

4. Презентация Проекта

Описание проекта

--

(не более 1 500 знаков)

План мероприятий по реализации Проекта:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Целевые показатели Проекта:

Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования	Дети от 5 до 18 лет
Число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета Лямбирского муниципального района на период действия программы персонифицированного финансирования, ед.	600
Норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей на период действия программы персонифицированного финансирования, рублей:	8103
Объем обеспечения сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования на период действия программы персонифицированного финансирования, рублей	4861800

5. Финансовый план

Направление затрат	Сумма, рублей

6. К заявке прилагаются следующие документы:

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...

Достоверность информации, представленной в заявке и приложенных к ней документов на участие в Конкурсе на предоставление субсидий из бюджета Лямбирского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе, подтверждаю.

С условиями Конкурса и предоставления субсидий ознакомлены и согласны.

Руководитель _____ "___" _____ 20__ г.
(подпись) (ф.и.о.)

М. П.

ОБРАЗЕЦ ТЕКСТА ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА О ГОТОВНОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ФУНКЦИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УПОЛНОМОЧЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С ПРАВИЛАМИ
ПЕРСониФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ.

_____наименование СОНКО_____ уведомляет Вас о готовности выполнения функций
уполномоченной организации в соответствии с Правилами персонифицированного
финансирования дополнительного образования детей в Республике Мордовия, утвержденными
приказом Министерства Образования Республики Мордовия от 04 марта 2019г. №211, в рамках
реализации Проекта в соответствии с положениями, изложенными в Заявке.

Руководитель _____ " " _____ 20__ г.
(подпись) (ф.и.о.)

М. П.

**Приложение 2 к объявлению о
проведении конкурса**

КРИТЕРИИ

оценки заявок, предоставляемых социально-ориентированными некоммерческими организациями в целях участия в конкурсе на получение поддержки реализации проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе

№ п/п	Наименование критерия	Порядок оценки критерия и соответствующее ему количество баллов
1	Проработанность Проекта и соответствие его показателям Программы персонифицированного финансирования;	Проект признается соответствующим Программе персонифицированного финансирования, мероприятия Проекта взаимоувязаны с задачами внедрения механизма персонифицированного финансирования (5 баллов); Проект признается соответствующим Программе персонифицированного финансирования, мероприятия Проекта расходятся с задачами внедрения механизма персонифицированного финансирования (3 балла); Целевые показатели проекта не соответствуют Программе персонифицированного финансирования (0 баллов).
2	Кадровый потенциал Организации	Организация имеет в штате лиц, обеспечивающих юридическое (юристов) и финансовое (бухгалтеров) сопровождение деятельности (2 балла); Организация имеет возможность привлечения лиц, обеспечивающих юридическое (юристов) и финансовое (бухгалтеров) сопровождение деятельности, либо у Организации заключены договоры о приобретении соответствующих услуг (1 балл); Возможности организации привлечения лиц, обеспечивающих юридическое (юристов) и финансовое (бухгалтеров) сопровождение деятельности, не подтверждены (0 баллов).
3	Ресурсный потенциал Организации	Организация имеет необходимую для реализации Проекта оргтехнику, включая аттестованные для работы с персональными данными рабочие компьютерные места (2 балла); Организация имеет необходимую для реализации Проекта оргтехнику, без наличия аттестованных для работы с персональными данными рабочие компьютерных мест (1 балл);

		Наличие у Организации необходимой оргтехники не подтверждено (0 баллов).
4	Опыт участия Организации в организации и проведении мероприятий, направленных на работу с несовершеннолетними детьми и их родителями;	от 10 и более мероприятий (3 балла); от 5 до 10 мероприятий (2 балла); от 2 до 5 мероприятий (1 балл); менее 2 мероприятий (0 баллов).
5	Опыт реализации Организацией социально-ориентированных проектов за счет получаемых субсидий из бюджетов разных уровней.	Успешно завершено более 5 проектов (6 баллов); Успешно завершено от 3 до 5 проектов (4 балла); Успешно завершено от 1 до 2 проектов (2 балла); Отсутствие опыта (0 баллов);

**Приложение 3 к объявлению о
проведении Конкурса**

Соглашение № _____

о предоставлении в 2023 году субсидии из бюджета
Лямбирского муниципального района некоммерческой организации, не
являющейся муниципальным учреждением

(наименование организации)

в целях финансового обеспечения реализации
Проекта по персонифицированному финансированию
дополнительного образования детей в Лямбирском муниципальном районе

с. _____ «__» _____ 2023 г.

Управление по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, которому как Главному распорядителю средств бюджета Лямбирского муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Управление», действующее от имени муниципального образования Лямбирский муниципальный район, в лице Заместителя Главы Лямбирского муниципального района по социальным вопросам – начальника Управления по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района _____,

(ФИО руководителя Управления)

действующего на основании _____
(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны, и _____ именуемое
(наименование некоммерческой организации)

в дальнейшем «Получатель», в лице

(ФИО руководителя некоммерческой организации)

действующего _____ на _____ основании
_____ с

(наименование, дата, номер правового акта)

другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Лямбирского муниципального района от «__» _____ года № _____ «О бюджете Лямбирского муниципального района на 20__ год _____ и на плановый _____ период _____ 20__ и _____ 20__ годов»,

(наименование Порядка предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе)

(далее - Порядок), Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Мордовия, утвержденными приказом Министерства образования Республики Мордовия от 4 марта 2019 года № 211 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» (далее - Правила персонифицированного финансирования) на основании протокола конкурсной комиссии _____ заключили настоящее соглашение (далее - (дата, номер) - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Лямбирского муниципального района в ____ году субсидии в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с реализацией проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе (далее - Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия в сумме _____ (_____) рублей
(сумма прописью)

предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными до Управления как до главного распорядителя средств бюджета Лямбирского муниципального района, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по кодам классификации расходов бюджета Лямбирского муниципального района, определенным на ____ год.

III. Условия и Порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с Порядком при представлении Получателем ежемесячно не позднее 3-го рабочего дня текущего месяца в Управление заявки на перечисление Субсидии по форме согласно приложению N1 к Соглашению, при соблюдении следующих условий:

3.1.1. у Получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.2. у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная

задолженность перед местным бюджетом.

3.1.3. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3.1.4. Получатель в соответствии с законодательством Российской Федерации признается социально ориентированной некоммерческой организацией.

3.2. Обеспечение затрат, возникающих при осуществлении оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Лямбирском муниципальном районе, осуществляется при условии соблюдения Получателем требований Правил персонифицированного финансирования. С целью подтверждения возникновения затрат, связанных с осуществлением Получателем оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Лямбирском муниципальном районе, Получатель осуществляет ведение реестра всех договоров об обучении, заключенных родителями (законными представителями) детей – участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на отдельный счет Получателя, открытый в Организации территориальным органом Федерального казначейства, на основании заявок на перечисление субсидии, оформляемых в соответствии с Приложением 1, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем заявки на перечисление субсидии.

3.4. Субсидия предоставляется в целях обеспечения следующих затрат Получателя, возникающих при реализации Проекта:

3.4.1. оплата услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Лямбирском муниципальном районе (далее – сертификат дополнительного образования), в соответствии с заключаемыми Получателем договорами об оплате дополнительного образования с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Республики Мордовия (далее – договор об оплате дополнительного образования; поставщики образовательных услуг);

3.4.2. оплата труда специалистов, участвующих в реализации Проекта, в том числе специалистов привлекаемых для этих целей по гражданско-правовым договорам;

3.4.3. выплата начислений на оплату труда специалистов;

3.4.4. приобретение коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, необходимых для обеспечения реализации Проекта;

3.4.5. расходы на банковское обслуживание;

3.4.6. арендные платежи;

3.4.7. приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта.

Совокупный объем затрат Получателя, осуществляемых по направлениям, указанным в пунктах 3.4.2 - 3.4.7 настоящего Соглашения, подлежащих обеспечению за счет субсидии, не может превышать 1 процент от совокупных затрат Получателя, подлежащих обеспечению за счет субсидии.

3.5. Использование Получателем средств субсидии на обеспечение затрат, не предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Соглашения, а также на обеспечение затрат, сверх ограничений, предусмотренных пунктами 3.4.2 - 3.4.7 настоящего Соглашения не допускается. В случае нецелевого использования бюджетных средств, средства в размере предоставленной Субсидии перечисляются в доход местного бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Управление обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Получателю Субсидию в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем заявок на перечисление субсидии, указанных в пункте 3.3 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку, в течение 2 рабочих дней со дня их получения от Получателя.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.5. В случае, если Получателем допущены нарушения условий и обязательств, предусмотренных Порядком и/или настоящим соглашением, и/или фактов нарушения требований Правил персонифицированного финансирования, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидий в доход местного бюджета Лямбирского муниципального района в сроки, установленные Порядком.

4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Управление вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с

пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии.

4.2.2. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в ____ году остатка Субсидии, не использованного в ____ году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Получателя документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Управлением факта(ов) нарушения Получателем Правил персонифицированного финансирования, порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в заявках на перечисление субсидии, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, или получения от Финансового управления администрации района информации о таких нарушениях, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 2-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления Субсидии.

4.2.6. Принимать решение об изменении условий Соглашения на основании информации, предложений, включая изменение размера Субсидии.

4.3. Получатель обязан:

4.3.1. Представить Управлению при заключении настоящего Соглашения:

а) копию _____ Получателя,
(название правового акта, на основании которого действует)

заверенную печатью Получателя;

б) согласие Получателя на осуществление Управлением и Финансовым управлением проверок соблюдения условий, установленных Соглашением. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

4.3.2. Ежемесячно представлять Управлению заявки на перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.3.3. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за _____ счет _____ Субсидии.

4.3.4. Осуществлять реализацию Проекта с соблюдением Правил персонифицированного финансирования.

4.3.5. Заключать договоры об оплате дополнительного образования детей в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования с поставщиками образовательных услуг, осуществляющими образовательную деятельность на территории Республики Мордовия, в случае наличия запроса со стороны поставщиков образовательных услуг.

4.3.6. Осуществлять платежи, предусмотренные пунктом 3.4.1. настоящего Соглашения только в целях оплаты обучения детей, которым предоставлены сертификаты дополнительного образования и перечень которых согласован с Управлением.

4.3.7. Перечислить полученную Субсидию (остаток Субсидии) на лицевой счет Управления не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности в выделенной (полученной) Субсидии (остатка субсидии).

4.3.8. Ежеквартально представлять Управлению подписанную в установленном порядке отчетность об осуществлении расходов в соответствии с Приложением 2, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3.9. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в пункте 3.4 настоящего Соглашения.

4.3.10. Направлять по запросу Управления документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.11. В случае получения от Управления требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.11.1 устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2 возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.12 Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета Лямбирского муниципального района в случае отсутствия решения Управления о наличии потребности в направлении не использованного в _____ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «21» января 20__ г.

4.3.13 Предоставлять Управлению сведения:

4.3.13.1 о возбуждении в отношении Получателя производств по делам о несостоятельности (банкротстве), задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, представив заявление о прекращении выплаты Субсидий в день, когда Получателю стало известно о возбуждении в отношении него производства по

указанным обстоятельствам;

4.3.13.2 о принятии решения о реорганизации в недельный срок с даты принятия такого решения;

4.3.13.3 об изменении реквизитов Получателя, обеспечив в течение 5-ти рабочих дней заключение дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

4.3.14 Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Управлению в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3.15 Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии.

4.4 Получатель вправе:

4.4.1 Обращаться в Управление за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

4.4.2 Направлять Управлению предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии в связи с изменением Программы персонифицированного финансирования.

4.4.3 Направлять в 20__ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Управлением соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения.

4.4.4 Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ (СОКРАЩЕНИЯ) ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ СУБСИДИИ

5.1 В случае если на начало текущего финансового года образовался остаток Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, Получатель вправе использовать указанный остаток только после представления Управлению подтверждения потребности в нем и получения соответствующего письменного согласования Управлению в сроки, установленные Соглашением. Не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии подлежит перечислению в доход местного бюджета Лямбирского муниципального района в случае, если потребность в нем не согласована с Управлением.

5.2 В случае нецелевого использования Получателем Субсидии средства в размере части Субсидии, использованной нецелевым образом, подлежат

перечислению в доход местного бюджета Лямбирского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3 В случае расторжения настоящего Соглашения Получатель перечисляет средства в размере неиспользованной Субсидии в доход местного бюджета Лямбирского муниципального района в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4 Контроль за соблюдением условий предоставления Субсидий осуществляется Управлением и Финансовым управлением Администрации Лямбирского муниципального района.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке в части объемов предоставляемой субсидии возможно в случае уменьшения/увеличения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в целях реализации основного мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Лямбирском муниципальном районе на 2016-2025 годы», утвержденной

постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 22 декабря 2015 года №1639.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Управлением в одностороннем порядке возможно в случае:

7.5.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.5.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

7.5.3. нарушения Получателем требований Правил персонифицированного финансирования.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями приложения, подписанные Сторонами:

Приложение 1. Форма заявки на предоставление субсидии.

Приложение 2. Форма отчета о расходовании субсидии.

VIII. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управление по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района	Наименование «Получателя»
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: БИК р/с л/с	Платежные реквизиты: БИК р/с л/с
Заместитель Главы Лямбирского муниципального района по социальным вопросам - начальник Управления по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района	наименование должности руководителя
_____ / _____	_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)

**Заявка
на предоставление субсидии**

(наименование некоммерческой организации)

(далее - Уполномоченная организация) просит Вас перечислить в рамках соглашения от " __ " _____ 20__ г. №__ (далее - Соглашение) с целью обеспечения затрат Уполномоченной организации, возникающих при реализации Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонализированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе, в месяце _____ 20__ года субсидию в размере _____ рублей 00 коп. За счет средств указанной субсидии будут обеспечены следующие затраты Уполномоченной организации:

- 1) оплата образовательных услуг, оказанных в рамках договоров об обучении, представленных в приложении 1 к настоящей заявке, детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Лямбирском муниципальном районе в соответствии с заключенными договорами об оплате дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг, в объеме _____ рублей 00 коп.
- 2) иные затраты, предусмотренные Проектом, в объеме _____ рублей 00 коп.

Приложение 1 к заявке

**Реестр
действующих в _____ месяце 20__ года договоров
об обучении детей - участников системы
персонализированного финансирования**

№ п/п	Номер сертификата дополнительного образования	Реквизиты договора об обучении (твердой оферты)	Объем обязательств Уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об обучении (твердыми офертами)
1.			
2.			
...			
N			

Наименование Уполномоченной организации
 Руководитель _____ Бухгалтер _____
 _____/_____/_____

М. П.

**Отчет
о расходовании субсидии**

(наименование некоммерческой организации)

за _____ 20__ года

№ п/п	Сумма предоставленной субсидии на момент представления отчета (руб.)	Наименование фактически понесенных расходов	Сумма фактически понесенных расходов (руб.)	Дата направления средств на покрытие расходов	Неиспользованный остаток средств субсидии на момент представления отчета (руб.)	Состав и количество прилагаемых документов, подтверждающих расходы	Примечание
1							
2							
...							
Итого:							

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

МП
Бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Состав конкурсной комиссии Администрации Лямбирского муниципального района по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Лямбирского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в 2022 году

Председатель комиссии – Салимова Р. Х., заместитель Главы Лямбирского муниципального района – Начальник Управления по социальной работе;

Секретарь комиссии – Равилова А. Б., консультант отдела по работе с учреждениями образования Управления по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района.

Члены комиссии:

1. Абузярова Ю. Р., директор МКУ «Центр информационно-методического обеспечения муниципальных образовательных учреждений» Лямбирского муниципального района;

2. Чермянина Е. С., юрист-консульт Управления по организационно-правовой работе и делопроизводству Администрации Лямбирского муниципального района;

3. Тимкаева Р.Ю., исполняющий обязанности заведующего отделом по работе с учреждениями образования Управления по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района.

Положение о конкурсной комиссии Лямбирского муниципального района по проведению конкурсного отбора на предоставление субсидий из бюджета Лямбирского муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе.

1. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение заявок, предоставленных социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – Участники) в рамках Конкурса с целью отбора получателя поддержки на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в Лямбирском муниципальном районе.

2. Конкурсная комиссия включает нечетное число членов, включая одного председателя конкурсной комиссии и одного секретаря конкурсной комиссии.

3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае, если в нем принимает участие не менее половины членов конкурсной комиссии.

4. Субсидия предоставляется Участнику – победителю конкурса, набравшему по результатам оценки заявки конкурсной комиссией наибольшее число баллов по критериям оценки заявки, указанным в Приложении 2 к объявлению о проведении конкурса. В случае если наибольшее число баллов по результатам оценки заявок наберут несколько Участников, конкурсная комиссия вправе определить победителя конкурса из числа указанных Участников посредством тайного голосования простым большинством голосов.

5. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими при его принятии членами комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«05» декабря 2022г.

№1208

с. Лямбировь

**Об утверждении программы персонифицированного финансирования
дополнительного образовании детей
в Лямбирском муниципальном районе на 2023 год
и плановый период 2024 и 2025 годов**

В соответствии с муниципальной программой «Развитие образования в Лямбирском муниципальном районе на 2016-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 22.12.2015г. №1639, Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в Лямбирском муниципальном районе, утвержденным постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 24.06.2019г. №577, руководствуясь статьями 30,32,37 Устава Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, Администрация Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

п о с т а н о в л я е т :

7. Утвердить программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Лямбирском муниципальном районе на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее – программа персонифицированного финансирования) в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Лямбирского муниципального района по социальным вопросам – Начальника Управления по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района Р.Х. Салимову.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района.

**И.о. Главы Лямбирского
муниципального района**

Н.Р. Ерзина

Приложение к постановлению
Администрации Лямбирского
муниципального района
№1208 от 5 декабря 2022г.

Программа персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Лямбирском муниципальном районе на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

I. Параметры системы персонифицированного финансирования

1	Период действия программы персонифицированного финансирования	с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года	с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года	с 1 января 2025 года по 31 декабря 2025 года
2	Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования	Дети от 5 до 18 лет		
3	Число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета Лямбирского муниципального района на период действия программы персонифицированного финансирования (не более), ед.			
3.1	Дети от 5 до 18 лет (не более), ед.	600	600	600
4	Норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей на период действия программы персонифицированного финансирования, рублей:			
4.1	Дети от 5 до 18 лет	8103	8103	8103
5	Объем обеспечения сертификатов дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования на период действия программы персонифицированного финансирования, рублей			
5.1	Дети от 5 до 18 лет	4861800	4861800	4861800

6	На период действия программы персонафицированного финансирования установлены следующие ограничения числа одновременно оказываемых услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, которые полностью или частично финансируются за счет сертификатов дополнительного образования:	
6.1	при реализации программ технической направленности	ограничения не установлены
6.2	при реализации образовательных программ художественной направленности	ограничения не установлены
6.3	при реализации образовательных программ физкультурно-спортивной направленности	ограничения не установлены
6.4	при реализации образовательных программ естественно-научной направленности	ограничения не установлены
6.5	при реализации образовательных программ туристско-краеведческой направленности	ограничения не установлены
6.6	при реализации образовательных программ социально-педагогической направленности	ограничения не установлены

II. Порядок установления и использования норматива обеспечения сертификата.

1. Норматив обеспечения сертификата для детей от 5 до 18 лет устанавливается в размере нормативной стоимости дополнительной общеобразовательной программы «Робототехника» общей продолжительностью 144 часа реализации по учебному плану в рамках групповой работы с детьми, количеством детей, одновременно находящихся в группе от 8 до 15 человек, определенной в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, утвержденными приказом Министерства образования Республики Мордовия от 4 марта 2019г №211 «Об утверждении Правил персонифицированного дополнительного образования детей».

2. При присвоении сертификату дополнительного образования статуса сертификата персонифицированного финансирования в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании в Лямбирском муниципальном районе, утвержденным постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 24.06.2019г №577 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей», объем его доступного для использования остатка устанавливается в размере скорректированного норматива обеспечения сертификата, определяемого по следующей формуле:

$$\text{Остаток} = \frac{m_{\text{ост}}}{m_{\text{период}}} \times N$$

где

N – норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, установленный для соответствующей категории детей;

$m_{\text{период}}$ – общее число месяцев активного использования сертификатов дополнительного образования в течение календарного года;

$m_{\text{ост}}$ – число месяцев активного использования сертификатов дополнительного образования оставшихся на момент присвоения статуса сертификата персонифицированного финансирования до конца календарного года, включая месяц, в котором осуществляется присвоение сертификату статуса сертификата персонифицированного финансирования.

В целях определения объема доступного для использования остатка сертификата дополнительного образования под месяцами активного использования сертификатов дополнительного образования понимаются следующие месяцы: январь, февраль, март, апрель, май, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01 » 12 2022 г.

№ 1195

с. Лямбировь

**Об утверждении графика проведения ярмарок
на территории Лямбирского муниципального района
Республики Мордовия и продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) на 2023 год**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Мордовия от 17 декабря 2012 года № 464 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Республики Мордовия и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», Администрация Лямбирского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый график проведения ярмарок на территории Лямбирского муниципального района Республики Мордовия и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на 2023 год.
2. Определить ответственными должностными лицами за проведение мероприятий – Первого заместителя Главы Лямбирского муниципального района – Начальника Финансового управления Администрации Лямбирского муниципального района – Ерзину Наилу Рафиковну, Заместителя Главы Лямбирского муниципального района – Начальника Управления по работе с отраслями агропромышленного комплекса и личными подсобными хозяйствами граждан Администрации Лямбирского муниципального района – Цилина Алексея Петровича.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетени Лямбирского муниципального района.

**Глава Лямбирского
муниципального района**

Ю.И. Голов

**График проведения ярмарок
на территории Лямбирского муниципального района
Республики Мордовия и продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) на 2023 год**

№ п/п	Место расположения ярмарочной площадки (полный адрес)	Тип, вид ярмарки	Количество торговых мест (в т. ч. по продаже продовольственных товаров, из них по продаже сельскохозяйственной продукции, по продаже непродовольственных товаров)	Срок проведения ярмарки (дата начала и окончания ярмарки)	Режим работы ярмарки (время, дни недели)	Организатор ярмарки (наименование организации, Ф.И.О. руководителя или организатора, телефон, факс)	Администратор ярмарки (в случае его привлечения организатором ярмарки) (наименование организации, Ф.И.О. руководителя или организатора, телефон, факс)	Количество ярмарок в год, ед.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	с. Лямбировь, площадь по ул. Ленина д. 11	«Масленица»	12	Март 2023г.	8:00 до 14:00, воскресенье	Пестова И.В.- Начальник Экономического управления Администрации Лямбирского муниципального района РМ Тел: 8(83441)2-90-95; Цилин А.П. -Заместитель Главы Лямбирского муниципального района – Начальник Управления по работе с отраслями агропромышленного комплекса и личными подсобными хозяйствами граждан Администрации Лямбирского муниципального района РМ Тел: 8(83441)2-90-09	-	1

2.	с. Аксеново	«Сабантуй»	100	Июль 2023г.	8:00 до 17:00, суббота	<p>Пестова И.В.- Начальник Экономического управления Администрации Лямбирского муниципального района РМ Тел: 8(83441)2-90-95;</p> <p>Цилин А.П. -Заместитель Главы Лямбирского муниципального района – Начальник Управления по работе с отраслями агропромышленного комплекса и личными подсобными хозяйствами граждан Администрации Лямбирского муниципального района РМ Тел: 8(83441)2-90-09</p>	-	1
----	-------------	------------	-----	----------------	---------------------------	--	---	---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 2 » декабря 2022 г.

№ 1201/1

с. Лямбировь

О внесении изменений в Муниципальную программу «Развитие Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия на 2016-2025 гг.».

В соответствии с постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 07.12.2016 г. №1594 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Лямбирского муниципального района и Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Лямбирского муниципального района в новой редакции», руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в Постановление Администрации Лямбирского муниципального района от 23.12.2015 № 1642 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия на 2016-2025 гг.» следующие изменения:

1.1. В Паспорте муниципальной программы позицию «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

- «Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы на 2016-2025 годы составит 14940,7 тыс. руб. в том числе по годам:

2016 г. -1323,1 тыс. руб.;
2017 г. - 1210,0 тыс. руб.;
2018 г. -1333,0 тыс. руб.;
2019 г. - 1432,7 тыс. руб.;
2020г.- 1539,2 тыс. руб.;
2021г.-1592,5 тыс. руб.;
2022 г.-1760,5 тыс. руб.;
2023г.-1507,0 тыс. руб.;
2024г.- 1589,6 тыс. руб.;
2025г.-1653,1 тыс. руб.

Основной источник финансирования программы – бюджет Лямбирского муниципального района.

Распределение финансирования по мероприятиям программы приведено в Приложении 1.»;

1.3. В Разделе V «Ресурсное обеспечение муниципальной программы и обоснование объемов финансирования, необходимых для реализации муниципальной программы» цифры «14154,2» заменить цифрами «14940,7».

2. Приложение 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Лямбирского муниципального района- начальника Управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Е.В. Рожаева.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района и размещению на сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

Глава Лямбирского
муниципального района

Ю.И. Голов

Приложение к постановлению Администрации
Лямбирского муниципального района
от « 15 » декабря 2022 г. № 569-р/од
«Приложение 1
к муниципальной программе «Развитие Единой
дежурно-диспетчерской службы Лямбирского
муниципального района
Республики Мордовия на 2016-2025 гг.»»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий муниципальной программы
«Развитие Единой дежурно-диспетчерской службы
Лямбирского муниципального района Республики Мордовия на 2016-2025 гг.»»

№ п/ п	Наименование основного мероприятия	Ответственны й за исполнение основного мероприятия	Срок		Объем расходов на реализацию мероприятий программы по годам (тыс. руб.)										
			начала реализ ации	окон чани я реали зации	Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1. Основная деятельность ЕДДС Лямбирского муниципального района Республики Мордовия															
1.	Содержание имущества, увеличение стоимости материальных запасов, прочие работы и услуги (реорганизация,	МКУ «Центр по делам ГО, ЧС и вопросам ЕДДС Лямбирского муниципального района»	2016г	2025г	1331,3	188,1	156,7	112,1	110,8	144,1	199,7	191,6	75,7	78,9	81,9

№ п/ п	Наименование основного мероприятия	Ответственны й за исполнение основного мероприятия	Срок		Объем расходов на реализацию мероприятий программы по годам (тыс. руб.)										
			начала реализ ации	окон чани я реали зации	Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
	оплата услуг связи и Интернет, приобретение, формы, компьютеров и т.д.)														
2.	Совершенствов ание системы оплаты труда работников учреждения (заработная плата, налоги)	МКУ «Центр по делам ГО, ЧС и вопросам ЕДДС Лямбирского муниципальног о района»	2016г	2025г	12822,9	1135,0	1053,3	1220,9	1321,9	1395,1	1392,8	1568,9	1431,3	1510,7	1571,2
ВСЕГО:					14940,7	1323,1	1210,0	1333,0	1432,7	1539,2	1592,5	1760,5	1507,0	1589,6	1653,1

Приложение № 1

к Распоряжению Администрации
Лямбирского муниципального района
от «15» декабря 2022 г. № 569-р/од

**План реализации
муниципальной программы «Развитие Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского муниципального Республики Мордовия района на 2016-2025 гг.» на очередной финансовый 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации												
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода				
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Муниципальная программа «Развитие Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия на 2016-2025 гг.»																	
1.	Содержание имущества, увеличение стоимости материальных запасов, прочие работы и услуги (реорганизация, оплата услуг связи и Интернет, приобретение канцтоваров, формы, компьютеров и т.д.)	Директор Муниципального казенного учреждения «Центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и вопросам Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия» Биктеева В.Р.	2016 год	2025 год	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Совершенствование системы оплаты труда работников учреждения (зарботная плата, налоги)	Директор Муниципального казенного учреждения «Центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и вопросам Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского	2016 год	2025 год	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации												
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода				
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
		муниципального района Республики Мордовия» Биктеева В.Р.															

Приложение № 2
к Распоряжению Администрации
Лямбирского муниципального района
от «15» декабря 2022 г. № 569-р/од

**Детальный план-график реализации
муниципальной программы Лямбирского муниципального района «Развитие Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского
муниципального района Республики Мордовия на 2016-2025 гг.»
на очередной финансовый 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»**

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	Всего	в т. ч. по источникам финансирования				
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Муниципальная программа Лямбирского муниципального района «Развитие Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия на 2016-2025 гг.»						всего, в т.ч. по годам	4749,7			4749,7	
							2023 г.	1507,0			1507,0	
							2024 г.	1589,6			1589,6	
							2025 г.	1653,1			1653,1	
1.	Основная деятельность ЕДДС Лямбирского муниципального района Республики Мордовия"						всего, в т.ч. по годам	4749,7			4749,7	
							2023 г.	1507,0			1507,0	
							2024 г.	1589,6			1589,6	
							2025 г.	1653,1			1653,1	
1.1	Содержание имущества, увеличение стоимости материальных запасов, прочие работы и услуги	Директор Муниципального казенного учреждения «Центр по делам	Проведение реорганизации учреждения, оплата услуг связи и	2016 год	2025 год	всего, в т.ч. по годам	236,5			236,5		
						2023 г.	75,7			75,7		

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	Всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	(реорганизация, оплата услуг связи и Интернет, приобретение канцтоваров, формы, компьютеров и т.д.)	гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и вопросам Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия» Биктеева В.Р.	Интернет, приобретение канцтоваров, формы, компьютеров и т.д.			2024 г.	78,9			78,9	
						2025 г.	81,9			81,9	
1.2	Совершенствование системы оплаты труда работников учреждения (зароботная плата, налоги)	Директор Муниципального казенного учреждения «Центр по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и вопросам Единой дежурно-диспетчерской службы Лямбирского муниципального района Республики Мордовия» Биктеева В.Р.	Совершенствование системы оплаты труда работников учреждения (зароботная плата, налоги)	2016 Год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	4513,2			4513,2	
						2023 г.	1431,3			1431,3	
						2024 г.	1510,7			1510,7	
						2025 г.	1571,2			1571,2	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 21 » декабря 2022 г.

№ 1282 _____

с. Лямбиль

**О квотировании рабочих мест для отдельных категорий граждан,
особо нуждающихся в социальной защите в 2023 году.**

Во исполнение Закона Республики Мордовия от 9 сентября 2022 г. № 57-З «О внесении изменений в Закон Республики Мордовия «О квотировании рабочих мест для отдельных категорий граждан, особо нуждающихся в социальной защите» от 7 февраля 2005 г. № 9-З, постановлений Правительства Республики Мордовия № 14 от 21.01.2005 г. «О минимальном количестве специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов», № 74 от 10.03.2005 г. «Об утверждении порядка создания специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов», в целях обеспечения дополнительных гарантий для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите, руководствуясь ст., ст.30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить размер квоты на 2023 год для трудоустройства отдельных категорий граждан, особо нуждающихся в социальной защите:

-работодателям, осуществляющим деятельность на территории Лямбирского муниципального района, у которых численность работников превышает 100 человек, установить квоту в размере 4 % от среднесписочной численности работников (3% - для приема на работу инвалидов и 1% - для приема на работу иных категорий граждан (граждане до 18 лет, граждане в возрасте от 18 до 25 лет, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущие работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании или о квалификации, а также лица, страдающие психическими расстройствами);

- работодателям, осуществляющим деятельность на территории Лямбирского муниципального района, у которых численность работников составляет от 35

до 100 человек включительно, устанавливается квота для приема на работу инвалидов в размере 2% от среднесписочной численности работников, но не менее одного человека.

2. Обязать работодателей ежемесячно представлять органам службы занятости информацию о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с квотой.

3. Работодателям, на которых распространяется действие данного постановления, обеспечить ежемесячное до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представление в Администрацию Лямбирского муниципального района сведений о выполнении квоты по трудоустройству граждан, особо нуждающихся в социальной защите.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Лямбирского муниципального района по социальным вопросам – Начальника Управления по социальной работе - Салимову Р.Х.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования в Информационном бюллетене Администрации Лямбирского муниципального района и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Администрации Лямбирского муниципального района: <http://lyambir.e-mordovia.ru>

Глава Лямбирского

муниципального района

Ю.И. Голов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» Декабря 2022 г.

№1691

с. Лямбировь

**О внесении изменений в постановление Администрации Лямбирского
муниципального района Республики Мордовия от 26.12.2016 г. № 1691 «Об
утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным
имуществом и земельными ресурсами в Лямбирском муниципальном
районе Республики Мордовия на 2017-2025 годы»**

В целях приведения нормативных актов органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия, руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации Лямбирского муниципального района от 26.12.2016 года № 1691 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия на 2017-2025 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Лямбирского муниципального района РМ от 20.03.2017 г. № 393; от 11.10.2017 г. № 1512; от 11.12.2017 г. № 1916; от 29.12.2017 г. № 2050; от 29.10.2018 г. № 1139; от 11.01.2019 г. № 10, от 25.11.2019 г. №1036; от 05.06.2020г. №438; от 30.11.2021г. №1056; от 22.04.2022г. №397, от 25.08.2022г. №820) (далее – Постановление) изменения следующего содержания:

1) В паспорте Муниципальной программы раздел «Финансовое обеспечение» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению

2) Приложение 1 к Муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава Лямбирского
муниципального района**

Ю.И. Голов

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И
ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ В ЛЯМБИРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ
РАЙОНЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
НА 2017- 2025 ГОДЫ»**

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной Программы	Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия на 2017- 2025 годы (далее – Программа)
Основания для разработки муниципальной Программы	Постановление Администрации Лямбирского муниципального района от «07» декабря 2016 г. № 1594 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Лямбирского муниципального района и Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Лямбирского муниципального района»
Ответственный исполнитель Программы	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района
Цель Программы	Создание условий для повышения эффективности и прозрачности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия.
Задачи Программы	1. Обеспечение полноты и актуальности учета муниципального имущества Лямбирского муниципального района Республики Мордовия. 2. Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на объекты недвижимого имущества. 3. Оптимизация структуры муниципального имущества Лямбирского муниципального района Республики Мордовия. 4. Вовлечение муниципального имущества Лямбирского муниципального района Республики Мордовия в экономический оборот. 5. Осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имущества Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Удельный вес внесенных изменений в Реестр муниципального имущества от общего количества изменений, необходимых для внесения в реестр в соответствии с представленными обновленными картами учета имущества и перечнями основных средств. 2. Удельный вес объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности муниципального образования, по отношению к общему количеству

	<p>объектов недвижимого имущества, внесенных в Реестр муниципального имущества.</p> <p>3. Удельный вес площади земельных участков, на которые зарегистрировано право собственности Лямбирского муниципального района, по отношению к общей площади земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность муниципального образования.</p> <p>4. Удельный вес приватизированных объектов муниципального имущества к общему количеству объектов муниципального имущества, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества.</p> <p>5. Доходы от приватизации муниципального имущества.</p> <p>6. Удельный вес объектов недвижимого имущества, предоставленных в аренду, безвозмездное пользование, закрепленных в оперативном управлении и хозяйственном ведении, к общему количеству объектов недвижимого имущества, внесенных в Реестр муниципального имущества муниципального образования.</p> <p>7. Доходы, полученные от продажи земельных участков.</p> <p>8. Доходы, полученные от аренды земельных участков.</p> <p>9. Удельный вес устраненных нарушений, выявленных в процессе проверок сохранности и целевого использования муниципального имущества, к общему количеству нарушений.</p> <p>10. Доля принятых нормативно-правовых актов муниципального уровня, регулирующих земельно-имущественные отношения, к общему количеству запланированных актов ежегодно достигнет.</p> <p>11. Расходы на кадастровые работы в отношении земельных участков.</p> <p>12. Организация проведения паспортизации земельных участков;</p> <p>13. Эффективное осуществление производственного контроля за использованием и охраной земель и соблюдением земельного законодательства;</p> <p>14. Соблюдение законодательства в области предоставления земельных участков для однократного бесплатного предоставления земельных участков в собственность гражданам, имеющих трех и более детей на территории Лямбирского муниципального района.</p>
<p>Этапы и сроки реализации программы</p>	<p>2017 – 2025 годы, без выделения этапов</p>
<p>Финансовое обеспечение реализации Программы</p>	<p>«Общий объем ресурсного обеспечения Программы на 2017-2025 годы по всем источникам финансирования – 31385,46 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2017 год – 854,86 тыс. руб.»</p> <p>2018 год – 184,6 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 1144,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 1 050,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 1 050,0 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 1 050,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 5966,7 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 7661,2 тыс. руб.;</p> <p>2025 год - 12424,1 тыс. руб.</p> <p>Объемы финансирования мероприятий Программы ежегодно подлежат уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год</p>

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности</p>	<p>1. Сокращение количества объектов муниципальной собственности, оптимизация структуры муниципального имущества, в том числе оптимизация количества муниципальных предприятий, применение прозрачных и эффективных приватизационных процедур.</p> <p>2. Правовая регламентация в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p> <p>3. Инвентаризация объектов муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, оформление прав на них.</p> <p>4. Повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.</p>
<p>Основные мероприятия Программы</p>	<p>В рамках Муниципальной программы и для достижения обозначенных выше целей и задач Муниципальной программы планируется реализация комплекса следующих основных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуализация данных Реестра муниципального имущества; - обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки; - проведение приватизации муниципального имущества; - передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, закрепление в оперативное управление, хозяйственное ведение; - проведение проверок сохранности и целевого использования муниципального имущества; - постановка на государственный кадастровый учет земельных участков под объектами недвижимости для дальнейшего налогообложения; - осуществление муниципального земельного контроля на территории Лямбирского муниципального района; - предоставление земельных участков в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование; - продажа земельных участков.
<p>Система организаций и контроль за исполнением программы</p>	<p>Общее руководство и контроль за реализацией Программы осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района.</p> <p>Ответственный исполнитель Программы несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы.</p>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ОСНОВНЫЕ ПРОБЛЕМЫ И ПРОГНОЗ РАЗВИТИЯ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ

Управление муниципальным имуществом Лямбирского муниципального района представляет собой совокупность экономических отношений с участием муниципального имущества, закрепленного на вещных правах за муниципальными предприятиями, казенными учреждениями, муниципальными

учреждениями Лямбирского муниципального района, а также имущественных прав на объекты недвижимости, составляющие муниципальную казну Лямбирского муниципального района.

Деятельность по управлению и распоряжению муниципальным имуществом Лямбирского муниципального района включает следующие основные направления:

- управление муниципальным имуществом (учет имущества, его закрепление за соответствующими организациями, согласование списания основных средств, государственная регистрация права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на объекты недвижимого имущества, предоставление имущества в аренду и безвозмездное пользование, разграничение и перераспределение имущества, администрирование неналоговых доходов от использования и распоряжения имуществом);

- приватизация и распоряжение муниципальным имуществом Лямбирского муниципального района, управление акциями, долями в уставных капиталах хозяйственных обществ;

- управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (государственная регистрация права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на земельные участки, формирование земельного фонда, актуализация кадастровой стоимости земель, передача земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее – земельные участки), в аренду, постоянное бессрочное пользование, безвозмездное пользование, администрирование неналоговых доходов от использования земельных участков);

- судебная защита имущественных прав и интересов Лямбирского муниципального района, законотворческая деятельность.

В течение последних лет созданы необходимые условия для достижения целей и задач в области управления муниципальным имуществом, включая создание правовых условий для оптимизации механизмов управления муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями.

Основными прогнозируемыми результатами в сфере управления муниципальным имуществом Лямбирского муниципального района и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, являются:

- сокращение количества объектов муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, оптимизация структуры муниципального имущества Лямбирского муниципального района, в том числе оптимизация количества муниципальных предприятий, открытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью с участием Лямбирского муниципального района и применение прозрачных и эффективных приватизационных процедур;

- детальная правовая регламентация в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом Лямбирского муниципального района и земельными участками;
- инвентаризация объектов муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, оформление прав на них;
- повышение эффективности использования муниципального имущества Лямбирского муниципального района и земельных участков.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ИНДИКАТОРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, А ТАКЖЕ ОСНОВНЫЕ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И СРОКИ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Муниципальная программа определяет основные цели и задачи в сфере управления муниципальным имуществом и приватизации, а также управления и распоряжения земельными ресурсами; систему мероприятий по их достижению с указанием сроков реализации, ресурсного обеспечения, планируемых показателей и ожидаемых результатов реализации Муниципальной программы.

Основной целью Муниципальной программы является создание условий для повышения эффективности и прозрачности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

При достижении цели Муниципальной программы планируется обеспечить выполнение следующих задач:

- обеспечение полноты и актуальности учета муниципального имущества Лямбирского муниципального района;
- обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района;
- оптимизация структуры муниципального имущества Лямбирского муниципального района;
- вовлечение муниципального имущества Лямбирского муниципального района в экономический оборот;
- осуществление контроля за эффективным использованием муниципального имущества Лямбирского муниципального района;
- обеспечение реализации муниципальной программы.

Для дальнейшего социально-экономического развития Лямбирского муниципального района требуется формирование эффективной структуры и системы управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами. Наряду с решением задач по совершенствованию системы учета муниципального имущества, будет уделяться внимание оптимизации структуры (состава) имущества, а также повышению эффективности использования и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами, в том числе активному вовлечению его в экономический оборот.

Планируемые меры позволят стабилизировать поступление в бюджет Лямбирского муниципального района доходов от использования и реализации муниципального имущества Лямбирского муниципального района, в том числе земельных участков.

При этом, важную роль будет играть реализация мер, направленных на

усиление контроля сохранности и целевого использования муниципального имущества Лямбирского муниципального района, защиту имущественных прав и интересов, что позволит обеспечить эффективность его использования, а также повысит степень ответственности руководителей муниципальных учреждений и предприятий, иных пользователей за переданное им муниципальное имущество.

Муниципальная программа реализуется в 2017 - 2025 годах.

Реализация Муниципальной программы осуществляется без выделения этапов.

К 2025 году планируется достижение следующих результатов:

В сфере управления муниципальным имуществом:

1. Удельный вес внесенных изменений в Реестр муниципального имущества от общего количества изменений, необходимых для внесения в реестр в соответствии с представленными обновленными картами учета имущества и перечнями основных средств ежегодно достигнет 100%;

2. Удельный вес объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, по отношению к общему количеству объектов недвижимого имущества Лямбирского муниципального района, внесенных в Реестр муниципального имущества за 2017-2025 гг. достигнет 100%;

3. Удельный вес площади земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, по отношению к общей площади земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность Лямбирского муниципального района ежегодно с 2017 по 2025 гг. достигнет 90%;

4. Удельный вес приватизированных объектов муниципального имущества к общему количеству объектов муниципального имущества, включенных в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на соответствующий год, ежегодно достигнет 100%;

5. Доходы от приватизации муниципального имущества за 2017-2025 гг. составят 3 000,0 тыс. руб.;

6. Удельный вес объектов недвижимого имущества, предоставленных в аренду, безвозмездное пользование, закрепленных в оперативном управлении и хозяйственном ведении, к общему количеству объектов недвижимого имущества, внесенных в Реестр муниципального имущества Лямбирского муниципального района ежегодно с 2017-2025 гг. достигнет 95%;

В сфере управления земельными ресурсами:

1. Доходы, полученные от продажи земельных участков с 2017-2025 гг. составят 5 000,0 тыс. руб.;

2. Доходы, полученные от аренды земельных участков с 2017-2025 гг. составят 16 000,0 тыс. руб.;

3. Удельный вес устраненных нарушений, выявленных в процессе проверок сохранности и целевого использования муниципального имущества, к общему количеству нарушений ежегодно достигнет 100%;

4. Доля принятых нормативно-правовых актов муниципального уровня, регулирующих земельно-имущественные отношения, к общему количеству запланированных актов ежегодно достигнут 100%;

5. Расходы на кадастровые работы в отношении земельных участков для однократного бесплатного предоставления земельных участков в собственность гражданам, имеющих трех и более детей на территории Лямбирского муниципального района с 2017-2025 гг. составят 480,0 тыс. руб.

3. ОБОБЩЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Основные мероприятия Программы разбиты на 2 блока:

1. Блок «Управления муниципальным имуществом»

1) Актуализация реестра муниципального имущества Лямбирского муниципального района:

- внесение в реестр муниципального имущества Лямбирского муниципального района сведений о земельных участках, зарегистрированных в муниципальную собственность Лямбирского муниципального района;

- своевременное отражение в реестре муниципального имущества Лямбирского муниципального района изменений по объектам недвижимого имущества, в том числе по земельным участкам.

2) Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на объекты недвижимого имущества:

- формирование и последующая ежемесячная актуализация перечня незарегистрированных объектов недвижимого имущества Лямбирского муниципального района;

- разработка документации и формирование заявок на проведение технической инвентаризации объектов, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, получение технических планов, кадастровых паспортов;

- отражение в реестре муниципального имущества Лямбирского муниципального района данных, полученных в результате технической инвентаризации объектов;

- подготовка правоустанавливающих документов, в том числе путем запросов информации в архивные органы, органы местного самоуправления, органы исполнительной власти и другие организации;

- государственная регистрация права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на объекты недвижимого имущества;

- содействие балансодержателям имущества в государственной регистрации права оперативного управления, права хозяйственного ведения на закрепленные за ними объекты.

3) Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на земельные участки:

- разработка документации и формирование заявок на выполнение кадастровых работ;

-подготовка и выдача документов исполнителям кадастровых работ по заключенным государственным контрактам, прямым договорам;

4) Проведение приватизации муниципального имущества Лямбирского муниципального района:

- сбор и обобщение предложений органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района по включению в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на соответствующий год объектов неиспользуемого муниципального имущества Лямбирского муниципального района;

- проведение пред приватизационных мероприятий и подготовка проектов решений об условиях приватизации муниципального имущества Лямбирского муниципального района;

- реализация принятых решений об условиях приватизации муниципального имущества Лямбирского муниципального района.

5) Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, закрепление в оперативное управление:

-заключение договоров по передаче муниципального имущества Лямбирского муниципального района в безвозмездное пользование;

-заключение и согласование договоров аренды муниципального имущества Лямбирского муниципального района;

-принятие решений о закреплении муниципального имущества Лямбирского муниципального района в оперативное управление за муниципальными учреждениями.

б) Проведение проверок сохранности и целевого использования муниципального имущества района:

-проверки сохранности и использования по назначению муниципального имущества Лямбирского муниципального района, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям и казенным учреждениям, в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям;

-проверки сохранности муниципального имущества Лямбирского муниципального района, переданного по договорам аренды и безвозмездного пользования.

Проверки осуществляются по вопросам наличия правоустанавливающих документов и технической документации в отношении объектов недвижимого имущества, фактического наличия основных средств, излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества, заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, наличия пользователей, фактически занимающих помещения (использующих движимое имущество) без оформления соответствующих прав;

-контроль за устранением выявленных нарушений и недостатков во взаимодействии.

7) Защита имущественных прав и интересов Лямбирского муниципального района:

-совершенствование нормативно-правовой базы в сфере земельно-имущественных отношений;

-ведение претензионно-исковой работы в случае нарушения условий

использования муниципального имущества.

2. Блок «Управление земельными ресурсами»

1) Организация изготовления паспортов земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся в границах Лямбирского районного муниципального образования.

2) Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков для однократного бесплатного предоставления земельных участков в собственность гражданам, имеющих трех и более детей на территории Лямбирского района.

Состав мероприятий может корректироваться по мере решения задач Программы.

Более подробная характеристика основных мероприятий Программы содержится в Приложении.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

«Общий объем ресурсного обеспечения Программы на 2017-2025 годы по всем источникам финансирования – 31385,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

2017 год – 925,5 тыс. руб.»

2018 год – 184,6 тыс. руб.;

2019 год – 1 050,0 тыс. руб.;

2020 год – 1 050,0 тыс. руб.;

2021 год – 1 050,0 тыс. руб.;

2022 год – 1 050,0 тыс. руб.;

2023 год – 5966,7 тыс. руб.;

2024 год – 7661,2 тыс. руб.;

2025 год - 12424,1 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий Программы ежегодно подлежат уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год

5. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Методика оценки эффективности Программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации Программы и должна быть основана на оценке результативности Программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Лямбирского муниципального района.

В рамках методики оценки эффективности Программы может предусматриваться алгоритм установления пороговых значений целевых показателей (индикаторов) Программы. Превышение (не достижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации Программы.

Методика оценки эффективности Программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности Программы в течение периода реализации Программы не реже чем один раз в год.

Методика оценки эффективности реализации Программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени реализации основных мероприятий и Программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации), рассчитываемой как долю мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СРМ = МВ/М, \text{ где:}$$

СРМ - степень реализации основных мероприятий;

МВ - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

2) степени соответствия запланированному уровню затрат и оценки эффективности использования средств, направленных на реализацию Программы.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования муниципальной программы по формуле:

$$ССУЗ = \Phi\Phi/\PhiП, \text{ где:}$$

ССУЗ - уровень финансирования реализации муниципальной программы;

ΦΦ - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию муниципальной программы;

ΦП - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период;

Оценка эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы, определяется по формуле:

$$ЭС = СРМ/ССУЗ$$

3) степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы может определяться путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и их плановых значений по формуле:

$$СДЦ = (СДП1 + СДП2 + СДПn)/n, \text{ где:}$$

СДЦ - степень достижения целей (решения задач);

СДП - степень достижения показателя (индикатора) муниципальной программы;

n - количество показателей (индикаторов) муниципальной программы.

Степень достижения показателя (индикатора) муниципальной программы (СДП) может рассчитываться по формуле:

$$СДП = ЗФ/ЗП, \text{ где:}$$

ЗФ - фактическое значение показателя (индикатора) муниципальной программы;

ЗП - плановое значение показателя (индикатора) муниципальной программы (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или,

СДП = ЗП/ЗФ (для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

4) общей оценки эффективности реализации муниципальной программы (ЭГП) рассчитываемой по следующей формуле:

$$ЭГП = СДЦ \times ЭС.$$

Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы может определяться на основании следующих критериев:

Вывод об эффективности реализации муниципальной программы	Критерий оценки эффективности ЭГП
Неэффективная	менее 0,5
Уровень эффективности удовлетворительный	0,5 - 0,79
Эффективная	0,8 - 1
Высокоэффективная	более 1

Для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы возможно использование индивидуальной методики оценки эффективности, разработанной с учетом специфики соответствующей отрасли.

6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ И ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Механизм реализации Программы включает разработку нормативно-правовых актов и иных документов, организацию в установленном порядке отбора исполнителей Мероприятий Программы.

Программа исполняется во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации Лямбирского муниципального района.

Организацию управления процессом реализации Программы, координацию и мониторинг хода реализации программных мероприятий осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района. В его обязанности входит:

- согласование объемов финансирования на очередной финансовый год;
- при сокращении объемов финансирования корректирование перечня мероприятий, определение приоритетов, принятие мер по привлечению внебюджетных источников для финансирования программы;
- контроль за качеством проводимых мероприятий, за выполнением сроков реализации мероприятий, исполнением договоров и контрактов;
- сбор периодической отчетности о ходе выполнения программных мероприятий, подготовка доклада о реализации Программы и отчета об использовании бюджетных средств.

Механизм реализации мероприятий Программы, финансируемых за счет

средств бюджета Лямбирского муниципального района, осуществляется в соответствии с законодательством РФ о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд, а также в соответствии с бюджетным законодательством.

Сбор информации по исполнению основных мероприятий Программы осуществляется на основании письменных запросов исполнителям Программы. Свод информации осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района.

Контроль за выполнением Программы осуществляет Управление имущественных и земельных отношений и Экономическое управление Администрации Лямбирского муниципального района.

7. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

На решение задач и достижение цели муниципальной программы могут оказать влияние внутренние и внешние риски.

К внутренним рискам реализации муниципальной программы относятся:

- неэффективность организации и управление процессом реализации муниципальной программы;
- низкая эффективность использования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальной программы;
- низкая исполнительная дисциплина исполнителей основных мероприятий муниципальной программы;
- отсутствие или недостаточность координации действий исполнителей основных мероприятий муниципальной программы.

К внешним рискам реализации муниципальной программы относятся:

- финансовые риски, связанные с недостаточным финансированием основных мероприятий муниципальной программы за счет средств местного бюджета, вызванные возникновением дефицита местного бюджета;
- снижение темпов роста социально-экономического развития Лямбирского муниципального района усиление инфляции, кризис банковской системы;
- чрезвычайные ситуации и стихийные бедствия.

В целях минимизации внутренних и внешних рисков реализации муниципальной программы в процессе реализации ее основных мероприятий предусматривается:

- создание эффективной системы управления внутренними и внешними рисками реализации муниципальной программы на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями основных мероприятий муниципальной программы;
- перераспределение объемов финансирования основных мероприятий муниципальной программы в зависимости от динамики и темпов решения задач муниципальной программы»

«Приложение 1
к Муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом и
земельными ресурсами в Лямбирском
муниципальном районе Республики
Мордовия на 2017- 2025 годы»»

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ
В ЛЯМБИРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ НА 2017- 2025 ГОДЫ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации (годы)	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.									
					Всего	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025г
1. Управление муниципальным имуществом														
1	Актуализация реестра муниципального имущества Лямбирского муниципального района: - внесение в реестр муниципального имущества сведений о земельных участках, зарегистрированных в муниципальную собственность Лямбирского муниципального района; - своевременное отражение в реестре муниципального	2017-2025	Управление имуществом и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	Не требует финансирования									

	имущества изменений по объектам недвижимого имущества, в т.ч. по земельным участкам.													
2	Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на объекты недвижимого имущества: -формирование и последующая ежемесячная актуализация перечня незарегистрированных объектов недвижимого имущества Лямбирского муниципального района; -разработка документации и формирование заявок на проведение технической инвентаризации объектов, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, получение технических планов, кадастровых паспортов; -отражение в реестре муниципального имущества Лямбирского	2019-2025	Управление имуществом и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	660,0	0	0	80,0	80,0	180,0	80,0	80,0	80,0	80,0

	<p>муниципального района данных, полученных в результате технической инвентаризации объектов;</p> <p>-подготовка правоустанавливающих документов, в том числе путем запросов информации в архивные органы, органы местного самоуправления, органы исполнительной власти и другие организации;</p> <p>-государственная регистрация права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на объекты недвижимого имущества;</p> <p>-содействие балансодержателям имущества в государственной регистрации права оперативного управления, права хозяйственного ведения на закрепленные за ними объекты.</p>													
3	<p>Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности</p>	2017-2025	Управление имуществом и земельными	Бюджет Лямбирского муниципального	Не требует финансирования									

	Лямбирского муниципального района на земельные участки: -разработка документации и формирование заявок на выполнение кадастровых работ; -подготовка и выдача документов исполнителям кадастровых работ по заключенным государственным контрактам, прямым договорам;		х отношений Администрации Лямбирского муниципального района	ьного района											
4	Проведение приватизации муниципального имущества Лямбирского муниципального района: -сбор и обобщение предложений органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района по включению в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на соответствующий год объектов неиспользуемого муниципального	2017	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	5,0	5,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	<p>имущества Лямбирского муниципального района;</p> <p>-проведение предприватизационных мероприятий и подготовка проектов решений об условиях приватизации муниципального имущества;</p> <p>-реализация принятых решений об условиях приватизации муниципального имущества Лямбирского муниципального района.</p>													
5	<p>Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, закрепление в оперативное управление:</p> <p>-заключение договоров по передаче муниципального имущества Лямбирского муниципального района в безвозмездное пользование;</p> <p>-заключение и согласование договоров аренды муниципального имущества Лямбирского муниципального района;</p> <p>-принятие решений о закреплении муниципального</p>	2017-2025	Управление имуществом и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	Не требует финансирования									

	имущества Лямбирского муниципального района в оперативное управление муниципальных учреждений.				
6	<p>Проведение проверок сохранности и целевого использования имущества муниципального имущества:</p> <p>-проверки сохранности и использования по назначению муниципального имущества Лямбирского муниципального района, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям и казенным учреждениям, в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям;</p> <p>-проверки сохранности имущества, переданного по договорам аренды и безвозмездного пользования.</p> <p>Проверки осуществляются по вопросам наличия правоустанавливающих документов и технической документации в отношении объектов</p>	2017-2025	Управление земельных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	Не требует финансирования

	<p>недвижимого имущества, фактического наличия основных средств, излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества, заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, наличия пользователей, фактически занимающих помещения (использующих движимое имущество) без оформления соответствующих прав;</p> <p>-контроль за устранением выявленных нарушений и недостатков во взаимодействии.</p>				
7	<p>Защита имущественных прав и интересов районного муниципального образования:</p> <p>-совершенствование нормативно-правовой базы в сфере земельно-имущественных отношений;</p> <p>-ведение претензионно – исковой работы в случае нарушения условий использования муниципального имущества</p>	2017-2025	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	Не требует финансирования

8	Проведение Инженерно-геологических изысканий «Реконструкция здания учебного корпуса с переходом под общеобразовательную школу по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, село Лямбиров, ул. Октябрьская, 78»	2017	Заместитель Главы Лямбирского муниципального района по социальным вопросам	Бюджет Лямбирского муниципального района	100,0	100,0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Проведение Инженерно-геодезических изысканий «Реконструкция здания учебного корпуса с переходом под общеобразовательную школу по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, село Лямбиров, ул. Октябрьская, 78»	2017	Заместитель Главы Лямбирского муниципального района по социальным вопросам	Бюджет Лямбирского муниципального района	15,0	15,0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Лицензионное обслуживание ИП «БАРС-Реестр+Договоры»- 3 рабочих места	2017	Управление имуществом и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	48,0	48,0	0	0	0	0	0	0	0	0

11	Проведение кадастровых работ с использованием геодезических инструментов в отношении объектов недвижимости (технические планы, акты обследования на здания, помещения, сооружения)	2017	Управление имуществом и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	146,0	146,0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Проведение ремонта муниципального имущества Лямбирского муниципального района: жилого помещения, расположенного по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, поселок Совхоз «Коммунар», ул. Школьная, д. 14, кв.12	2017-2018	Управление имуществом и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	147,76	74,66	73,1	0	0	0	0	0	0	0
13	Проведение обследования технического состояния объекта: здания школы, расположенного по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, с.	2017	Управление имуществом и земельных отношений	Бюджет Лямбирского муниципального района	25,0	25,0	0	0	0	0	0	0	0	0

	Протасово, ул. Комсомольская, д.12		ий Администрации Лямбирского муниципального района											
14	Проведение аукциона по продаже муниципального имущества Лямбирского муниципального района: здания котельной, расположенной по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, с. Александровка, ул. Долганова, д. 12	2017	Управление имуществом и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	18,0	18,0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Заключение договора на проведение работ и составление отчета об определении рыночной стоимости объектов недвижимого имущества Лямбирского муниципального района	2018-2025	Управление имуществом и земельных отношений Администрации Лямбирского муницип	Бюджет Лямбирского муниципального района	386,0	0	22,0	14,0	70,0	50,0	170,0	20,0	20,0	20,0

			ального района											
16	Заключение договоров по оказанию услуг по проведению аукциона по продаже объектов муниципального имущества Лямбирского муниципального района	2019-2025	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	500,0	0	0	50,0	100,0	150,0	50,0	50,0	50,0	50,0
17	Заключение договора по оказанию услуг по разработке проектно-сметной документации по сносу одноэтажного ветхого здания по адресу: РМ, Лямбирский район, с. Лямбировь, Ленина, д.14	2020	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	30,0	0	0	0	30,0	0	0	0	0	0
ИТОГО					2080,76	431,66	95,10	144,00	280,00	380,00	300,00	150,00	150,00	150,0
2. Управление земельными ресурсами														
1	Проведение кадастровых работ с использованием	2017-2025	Управление	Бюджет Лямбирского	3 273,9	223,9	30,0	500,00	400,0	270,0	350,0	500,0	500,0	500,0

	геодезических инструментов в отношении земельных участков		имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	го муниципального района										
2	Организация работы по рыночной оценке годовой арендной платы земельных участков, а также рыночной оценке земельных участков	2017-2025	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	889,5	9,5	0	130,0	100,0	130,0	130,0	130,0	130,0	130,0
3	Организация работы по выбору специализированной организации, осуществляющей деятельность в области проведения торгов на право заключения договоров аренды	2017-2025	Управление имущественных и земельных отношений Администрации	Бюджет Лямбирского муниципального района	570,6	80,6	0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0	70,0

	земельных и участков и продаже земельных участков		трации Лямбирского муниципального района											
4	Проведение кадастровых работ с использованием геодезических инструментов в отношении земельных участков для однократного бесплатного предоставления земельных участков в собственность гражданам, имеющих трех и более детей на территории Лямбирского муниципального района	2017-2025	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	868,7	109,2	59,5	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
5	Заключение договоров по оказанию услуг по проведению аукциона по продаже права аренды земельных участков	2019-2025	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	800,0	0	0	200	100	100	100	100	100	100

6	Проведение комплексных кадастровых работ	2023-2025	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	Бюджет Лямбирского муниципального района	22902,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4916,7	6611,2	11374,1
ИТОГО					29304,7	423,2	89,5	1000,0	770,0	670,0	750,0	5816,7	7511,2	12274,1
ВСЕГО по программе					31385,46	854,86	184,6	1144,0	1050,0	1050,0	1050,0	5966,7	7661,2	12424,1

Приложение 2
к Муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом и
земельными ресурсами в Лямбирском
муниципальном районе Республики
Мордовия на 2017- 2025 годы»

**ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ
В ЛЯМБИРСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ НА 2017- 2025 ГОДЫ»**

№ п/п	Наименование целевых индикаторов	Единица измерения	Достигнет в 2017 г.	Достигнет в 2018 г.	Достигнет в 2019 г.	Достигнет в 2020 г.	Достигнет в 2021 г.	Достигнет в 2022 г.	Достигнет в 2023 г.	Достигнет в 2024 г.	Достигнет в 2025г.
1	Удельный вес внесенных изменений в Реестр муниципального имущества от общего количества изменений, необходимых для внесения в реестр в соответствии с представленными обновленными картами учета имущества и перечнями основных средств.	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	Удельный вес объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100

	муниципального района, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности муниципального образования, по отношению к общему количеству объектов недвижимого имущества, внесенных в Реестр муниципального имущества.										
3	Удельный вес площади земельных участков, на которые зарегистрировано право собственности Лямбирского муниципального района, по отношению к общей площади земельных участков, подлежащих регистрации в муниципальную собственность муниципального образования.	%	90	90	90	90	90	90	90	90	90
4	Удельный вес приватизированных объектов муниципального имущества к общему количеству объектов муниципального имущества,	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100

	включенных в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на соответствующий год.										
5	Доходы от приватизации муниципального имущества	тыс. руб.	0	0	9 286,2	1000	1000	1000	1000	1000	1000
6	Удельный вес объектов недвижимого имущества, предоставленных в аренду, безвозмездное пользование, закрепленных в оперативном управлении и хозяйственном ведении, к общему количеству объектов недвижимого имущества, внесенных в Реестр муниципального имущества муниципального образования.	%	95	95	95	95	95	95	95	95	95
7	Доходы, полученные от продажи земельных участков	тыс. руб.	7 052,4	4 793,4	3 441,2	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0	5 000,0
8	Доходы, полученные от аренды земельных участков	тыс. руб.	3 048,2	4 082,3	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
9	Удельный вес устраченных	%	100	100	100	100	100	100	100	100	

	нарушений, выявленных в процессе проверок сохранности и целевого использования муниципального имущества, к общему количеству нарушений.										100
10	Доля принятых нормативно-правовых актов муниципального уровня, регулирующих земельно-имущественные отношения, к общему количеству запланированных актов ежегодно достигнет.	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
11	Расходы на кадастровые работы с использованием геодезических приборов в отношении земельных участков	тыс. руб.	109,2	89,5	57,04	400	400	400	400	400	400

Приложение № 1
к Распоряжению Администрации
Лямбирского муниципального района
от 26 декабря 2022г. № 1691

План реализации муниципальной программы Лямбирского муниципального района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия на 2017-2025 годы» на очередной финансовый 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации												
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода				
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Муниципальная программа Лямбирского муниципального района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия на 2017-2025 годы»																	
1.	Актуализация реестра муниципального имущества Лямбирского муниципального района: - внесение в реестр муниципального имущества сведений о земельных участках, зарегистрированных в муниципальную собственность Лямбирского муниципального района; - своевременное отражение в реестре муниципального имущества изменений по объектам недвижимого имущества, в т.ч. по земельным участкам.	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017 год	2025 год	Не требует финансирования												

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации											
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода			
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2.	Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на объекты недвижимого имущества: -формирование и последующая ежемесячная актуализация перечня незарегистрированных объектов недвижимого имущества Лямбирского муниципального района; -разработка документации и формирование заявок на проведение технической инвентаризации объектов, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, получение технических планов, кадастровых паспортов; -отражение в реестре муниципального имущества Лямбирского	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017 год	2025 год	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации											
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода			
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	<p>муниципального района данных, полученных в результате технической инвентаризации объектов;</p> <p>-подготовка правоустанавливающих документов, в том числе путем запросов информации в архивные органы, органы местного самоуправления, органы исполнительной власти и другие организации;</p> <p>-государственная регистрация права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на объекты недвижимого имущества;</p> <p>-содействие балансодержателям имущества в государственной регистрации права оперативного управления, права хозяйственного ведения на закрепленные за ними объекты.</p>															

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации												
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода				
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
3	Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на земельные участки: -разработка документации и формирование заявок на выполнение кадастровых работ; -подготовка и выдача документов исполнителям кадастровых работ по заключенным государственным контрактам, прямым договорам	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования												
4	Проведение приватизации муниципального имущества Лямбирского муниципального района: -сбор и обобщение предложений органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района по включению в Прогнозный план (программу) приватизации	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	+												

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации												
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода				
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	муниципального имущества на соответствующий год объектов неиспользуемого муниципального имущества Лямбирского муниципального района; -проведение предприватизационных мероприятий и подготовка проектов решений об условиях приватизации муниципального имущества; -реализация принятых решений об условиях приватизации муниципального имущества Лямбирского муниципального района.																
5	Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, закрепление в оперативное управление: -заключение договоров по передаче муниципального имущества Лямбирского муниципального района в безвозмездное пользование;	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования												

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации											
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода			
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	-заключение и согласование договоров аренды муниципального имущества Лямбирского муниципального района; -принятие решений о закреплении муниципального имущества Лямбирского муниципального района в оперативное управление муниципальных учреждений.															
6	Проведение проверок сохранности и целевого использования муниципального имущества: -проверки сохранности и использования по назначению муниципального имущества Лямбирского муниципального района, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям и казенным учреждениям, в хозяйственное ведение	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования											

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации											
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода			
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	<p>муниципальным предприятиям;</p> <p>-проверки сохранности имущества, переданного по договорам аренды и безвозмездного пользования.</p> <p>Проверки осуществляются по вопросам наличия правоустанавливающих документов и технической документации в отношении объектов недвижимого имущества, фактического наличия основных средств, излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества, заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, наличия пользователей, фактически занимающих помещения (использующих движимое имущество) без оформления соответствующих прав;</p> <p>-контроль за устранением выявленных нарушений и</p>															

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации											
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода			
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	недостатков во взаимодействии.															
7	Защита имущественных прав и интересов районного муниципального образования: -совершенствование нормативно-правовой базы в сфере земельно-имущественных отношений; -ведение претензионно – исковой работы в случае нарушения условий использования муниципального имущества	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования											
8	Проведение Инженерно-геологических изысканий «Реконструкция здания учебного корпуса с переходом под общеобразовательную школу по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, село Лямбировь, ул. Октябрьская, 78»	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования											
9	Проведение Инженерно-геодезических изысканий «Реконструкция здания	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования											

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации												
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода				
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	учебного корпуса с переходом под общеобразовательную школу по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, село Лямбиров, ул. Октябрьская, 78»																
10	Лицензионное обслуживание ИП «БАРС-Реестр+Договоры»- 3 рабочих места	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования												
11	Проведение кадастровых работ с использованием геодезических инструментов в отношении объектов недвижимости (технические планы, акты обследования на здания, помещения, сооружения)	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования												
12	Проведение ремонта муниципального имущества Лямбирского муниципального района: жилого помещения, расположенного по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, поселок Совхоз «Коммунар», ул. Школьная, д. 14, кв.12	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования												

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации												
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода				
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
13	Проведение обследования технического состояния объекта: здания школы, расположенного по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, с. Протасово, ул. Комсомольская, д.12	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования												
14	Проведение аукциона по продаже муниципального имущества Лямбирского муниципального района: здания котельной, расположенной по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, с. Александровка, ул. Долганова, д. 12	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования												
15	Заключение договора на проведение работ и составление отчета об определении рыночной стоимости объектов недвижимого имущества Лямбирского муниципального района	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	+												
16	Заключение договоров по оказанию услуг по проведению аукциона по продаже объектов муниципального	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	+												

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации												
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода				
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	имущества Лямбирского муниципального района																
17	Заключение договора по оказанию услуг по разработке проектно-сметной документации по сносу одноэтажного ветхого здания по адресу: РМ, Лямбирский район, с. Лямбировь, Ленина, д.14	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	Не требует финансирования												
18	Проведение кадастровых работ с использованием геодезических инструментов в отношении земельных участков	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
19	Организация работы по рыночной оценке годовой арендной платы земельных участков, а также рыночной оценке земельных участков	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
20	Организация работы по выбору специализированной организации, осуществляющей деятельность в области проведения торгов на право заключения договоров аренды земельных и участков и продаже земельных участков	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы, контрольного события мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата наступления контрольного события, мероприятия подпрограммы)	График реализации												
					очередной финансовый год				первый год планового периода				второй год планового периода				
					I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
21	Проведение кадастровых работ с использованием геодезических инструментов в отношении земельных участков для однократного бесплатного предоставления земельных участков в собственность гражданам, имеющих трех и более детей на территории Лямбирского муниципального района	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	+												
						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
22	Заключение договоров по оказанию услуг по проведению аукциона по продаже права аренды земельных участков	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2017	2025	+												
						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
23	Проведение комплексных кадастровых работ	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района	2023	2025	+												
						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Приложение № 2
к Распоряжению Администрации
Лямбирского муниципального района
от ____ декабря 2022г. № _____

Детальный план-график реализации муниципальной программы Лямбирского муниципального района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия на 2017-2025 годы» на очередной финансовый 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования				
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Муниципальная программа Лямбирского муниципального района «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия на 2017-2025 годы»					всего, в т.ч. по годам	31385,46				31385,46	
						2023 г.	5966,7				5966,7	
						2024 г.	7661,2				7661,2	
						2025 г.	12424,1				12424,1	
1.	Управление муниципальным имуществом					всего, в т.ч. по годам	450,0				450,0	
						2023 г.	150,0				150,0	
						2024 г.	150,0				150,0	
						2025 г.	150,0				150,0	
1.1	Актуализация реестра муниципального имущества Лямбирского муниципального района:	Управление имущественных и земельных отношений Администрации		2017 год	2025 год	всего, в т.ч. по годам	Не требует финансирования					
						2023 г.						

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контроля события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	- внесение в реестр муниципального имущества сведений о земельных участках, зарегистрированных в муниципальную собственность Лямбирского муниципального района;	Лямбирского муниципального района				2024 г.					
	- своевременное отражение в реестре муниципального имущества изменений по объектам недвижимого имущества, в т.ч. по земельным участкам.					2025 г.					
1.2.	Обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	240,0			240,0	
						2023 г.	80,0			80,0	
						2024 г.	80,0			80,0	

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контроля события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	<p>объекты недвижимого имущества:</p> <p>-формирование и последующая ежемесячная актуализация перечня незарегистрированных объектов недвижимого имущества Лямбирского муниципального района;</p> <p>-разработка документации и формирование заявок на проведение технической инвентаризации объектов, находящихся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, получение технических планов, кадастровых паспортов;</p> <p>-отражение в реестре муниципального имущества Лямбирского муниципального района данных, полученных в результате технической инвентаризации объектов;</p>	муниципального района				2025 г.	80,0			80,0	

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контроля события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	-подготовка правоустанавливающих документов, в том числе путем запросов информации в архивные органы, органы местного самоуправления, органы исполнительной власти и другие организации; -государственная регистрация права муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на объекты недвижимого имущества; -содействие балансодержателям имущества в государственной регистрации права оперативного управления, права хозяйственного ведения на закрепленные за ними объекты.										
1.3.	Обеспечение государственной регистрации права	Управление имущественных и земельных отношений		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования				

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контроля события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	муниципальной собственности Лямбирского муниципального района на земельные участки: -разработка документации и формирование заявок на выполнение кадастровых работ; -подготовка и выдача документов исполнителям кадастровых работ по заключенным государственным контрактам, прямым договорам	Администрации Лямбирского муниципального района				2023 г.					
2024 г.											
2025 г.											
1.4.	Проведение приватизации муниципального имущества Лямбирского муниципального района:	Управление имущественных и земельных отношений Администрации		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования				
						2023 г.					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контроля события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	-сбор и обобщение предложений органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района по включению в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на соответствующий год объектов неиспользуемого муниципального имущества Лямбирского муниципального района; -проведение предприватизационных мероприятий и подготовка проектов решений об условиях приватизации муниципального имущества; -реализация принятых решений об условиях приватизации муниципального имущества Лямбирского муниципального района.	Лямбирского муниципального района				2024 г.					
						2025 г.					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.5.	Передача муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, закрепление в оперативное управление: -заключение договоров по передаче муниципального имущества Лямбирского муниципального района в безвозмездное пользование; -заключение и согласование договоров аренды муниципального имущества Лямбирского муниципального района; -принятие решений о закреплении муниципального имущества Лямбирского муниципального района в оперативное управление муниципальных учреждений.	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования				
						2023 г.					
						2024 г.					
					2025 г.						
1.6.	Проведение проверок сохранности и целевого использования муниципального имущества:	Управление имущественных и земельных отношений Администрации		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования				
						2023 г.					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контроля события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	-проверки сохранности и использования по назначению муниципального имущества Лямбирского муниципального района, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям и казенным учреждениям, в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям; -проверки сохранности имущества, переданного по договорам аренды и безвозмездного пользования. Проверки осуществляются по вопросам наличия правоустанавливающих документов и технической документации в отношении объектов недвижимого имущества, фактического наличия основных средств, излишнего, неиспользуемого, либо	Лямбирского муниципального района				2024 г.					
						2025 г.					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	используемого не по назначению имущества, заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, наличия пользователей, фактически занимающих помещения (использующих движимое имущество) без оформления соответствующих прав; -контроль за устранением выявленных нарушений и недостатков во взаимодействии.										
1.7.	Защита имущественных прав и интересов районного муниципального образования: -совершенствование нормативно-правовой базы в сфере земельно-имущественных отношений; -ведение претензионно – исковой работы в случае нарушения условий использования муниципального имущества	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования				
						2023 г.					
						2024 г.					
						2025 г.					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования				
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.8.	Проведение Инженерно-геологических изысканий «Реконструкция здания учебного корпуса с переходом под общеобразовательную школу по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, село Лямбиров, ул. Октябрьская, 78»	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования					
						2023 г.						
						2024 г.						
1.9.	Проведение Инженерно-геодезических изысканий «Реконструкция здания учебного корпуса с переходом под общеобразовательную школу по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, село Лямбиров, ул. Октябрьская, 78»	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2024 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования					
						2023 г.						
						2024 г.						
1.10.	Лицензионное обслуживание ПП «БАРС-Реестр+Договоры»- 3 рабочих места	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования					
						2023 г.						
						2024 г.						

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		муниципального района				2025 г.					
1.11.	Проведение кадастровых работ с использованием геодезических инструментов в отношении объектов недвижимости (технические планы, акты обследования на здания, помещения, сооружения)	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования				
						2023 г.					
						2024 г.					
						2025 г.					
1.10.	Проведение ремонта муниципального имущества Лямбирского муниципального района: жилого помещения, расположенного по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, поселок Совхоз «Коммунар», ул. Школьная, д. 14, кв.12	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования				
						2023 г.					
						2024 г.					
						2025 г.					
1.13.	Проведение обследования технического состояния объекта: здания школы, расположенного по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район,	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования				
						2023 г.					
						2024 г.					
						2025 г.					

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования				
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	с. Протасово, ул. Комсомольская, д.12											
1.13.	Проведение обследования технического состояния объекта: здания школы, расположенного по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, с. Протасово, ул. Комсомольская, д.12	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования					
						2023 г.						
						2024 г.						
						2025 г.						
1.14.	Проведение аукциона по продаже муниципального имущества Лямбирского муниципального района: здания котельной, расположенной по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский район, с. Александровка, ул. Долганова, д. 12	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования					
						2023 г.						
						2024 г.						
						2025 г.						
1.15.	Заключение договора на проведение работ и составление отчета об определении рыночной стоимости объектов недвижимого имущества Лямбирского муниципального района	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	60,0			60,0		
						2023 г.	20,0			20,0		
						2024 г.	20,0			20,0		
						2025 г.	20,0			20,0		

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контроля события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.16.	Заключение договоров по оказанию услуг по проведению аукциона по продаже объектов муниципального имущества Лямбирского муниципального района	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	150,0			150,0	
						2023 г.	50,0		50,0		
						2024 г.	50,0		50,0		
						2025 г.	50,0		50,0		
1.17.	Заключение договора по оказанию услуг по разработке проектно-сметной документации по сносу одноэтажного ветхого здания по адресу: РМ, Лямбирский район, с. Лямбировь, Ленина, д.14	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	Не требует финансирования				
						2023 г.					
						2024 г.					
						2025 г.					
2.	Управление земельными ресурсами					всего, в т.ч. по годам	29304,7			29304,7	
						2023 г.	5816,7		5816,7		
						2024 г.	7511,2		7511,2		
						2025 г.	12274,1		12274,1		
2.1	Проведение кадастровых работ с использованием геодезических инструментов в отношении земельных участков	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	1500,0			1500,0	
						2023 г.	500,0		500,0		
						2024 г.	500,0		500,0		
						2025 г.	500,0		500,0		

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		муниципального района									
2.2	Организация работы по рыночной оценке годовой арендной платы земельных участков, а также рыночной оценке земельных участков	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	390,0			390,0	
						2023 г.	130,0			130,0	
						2024 г.	130,0			130,0	
						2025 г.	130,0			130,0	
22.3.	Организация работы по выбору специализированной организации, осуществляющей деятельность в области проведения торгов на право заключения договоров аренды земельных и участков и продаже земельных участков	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	210,0			210,0	
						2023 г.	70,0			70,0	
						2024 г.	70,0			70,0	
						2025 г.	70,0			70,0	
22.4.	Проведение кадастровых работ с использованием геодезических инструментов в отношении земельных участков для однократного бесплатного предоставления	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского		2017 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	300,0			300,0	
						2023 г.	100,0			100,0	
						2024 г.	100,0			100,0	

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы	Ответственный исполнитель (руководитель / Ф.И.О.)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации (дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	земельных участков в собственность гражданам, имеющих трех и более детей на территории Лямбирского муниципального района	муниципального района				2025 г.	100,0			100,0	
22.5.	Заключение договоров по оказанию услуг по проведению аукциона по продаже права аренды земельных участков	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2017 год	202 год	всего, в т. ч. по годам	300,0			300,0	
2023 г.						100,0			100,0		
2024 г.						100,0			100,0		
2025 г.						100,0			100,0		
2.6.	Проведение комплексных кадастровых работ	Управление имущественных и земельных отношений Администрации Лямбирского муниципального района		2023 год	2025 год	всего, в т. ч. по годам	22902,0	22673,0		22902,0	
2023 г.						4916,7	4867,5		4916,7		
2024 г.						6611,2	6545,1		6611,2		
2025 г.						11374,1	11260,4		11374,1		

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» декабря 2022 г.

№1352

с. Лямбировь

О введении РЕЖИМА ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ на территории Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

В целях недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций и оперативного реагирования на возможные аварийные и нештатные ситуации в период Новогодних и Рождественских праздников 2022-2023 гг., в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на территории Лямбирского муниципального района, в целях обеспечения готовности сил и средств к оперативному реагированию на возможные чрезвычайные ситуации и происшествия, руководствуясь ст.ст.30,32,37 Устава Лямбирского муниципального района, по состоянию повышенной готовности администрация района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Ввести с 09:00 часов 31 декабря 2022 года до 09:00 часов 09 января 2023 года РЕЖИМ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Лямбирского муниципального района.

2. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами Лямбирского муниципального звена РСЧС, определить:

- усиление контроля состояния окружающей среды, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;
- введение круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил Лямбирского муниципального звена РСЧС;
- непрерывный сбор, обработки и передача органам управления и силам Лямбирского муниципального звена РСЧС данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о приемах и способах защиты от них;
- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций;
- уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- приведение сил и средств Лямбирского муниципального звена РСЧС в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;
- восполнение, при необходимости, резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Координацию основных мероприятий, проводимых органами управления и силами Лямбирского муниципального звена РСЧС, возложить на первого заместителя председателя

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Лямбирского муниципального района Рожаева Е.В.

4. Рекомендовать Главам Администраций сельских поселений, Главам сельских поселений, руководителям управляющих компаний ЖКХ, руководителям учреждений, организаций Лямбирского муниципального района следовать предупредительным мерам по контролю над обстановкой.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района.

**Глава Лямбирского
муниципального района**

Ю.И. Голов

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» 12 2022г

№ 1351

с. Лямбировь

О внесении изменений в постановление Администрации Лямбирского муниципального района от 16.09.2019 г. № 840 «Об утверждении муниципальной программы Лямбирского муниципального района «Комплексное развитие сельских территорий»

Во исполнении постановления Правительства Республики Мордовия от 5 сентября 2019 года № 370 «Об утверждении Государственной программы Республики Мордовия «Комплексное развитие сельских территорий», руководствуясь статьями 30,32,37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района

постановляет:

1.Внести в муниципальную программу Лямбирского муниципального района «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденную постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 16.09.2019 г. № 840 (с изменениями от 30.12.2020 г. № 1066, с изменениями от 21.12.2021г. № 1137, с изменениями от 22.08.2022г. № 806) следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы позицию «Объемы финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

« Объемы финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составит: за счет всех источников финансирования - 586899,96887 тыс. рублей, в том числе: 2020 год - 140666,15332 тыс. рублей, 2021 год - 7474,03434 тыс. рублей, 2022 год - 67722,54721 тыс. рублей, 2023 год - 298918,681 тыс. рублей, 2024 год - 39188,553 тыс. рублей, 2025 год - 32930,00000 тыс. рублей; в том числе: за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия - 541178,79115 тыс. рублей, в том числе: 2020 год - 136551,92743 тыс. рублей, 2021 год - 4614,07421 тыс. рублей, 2022 год - 62157,48951 тыс. рублей, 2023 год - 280079,6 тыс. рублей,
---	--

	<p>2024 год - 32014,0000 тыс. рублей 2025 год - 25761,7 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств бюджета Лямбирского муниципального района - 3513,521721 тыс. рублей в том числе:</p> <p>2020 год — 226,82589 тыс. рублей, 2021 год - 74,74013 тыс. рублей, 2022 год - 2053,42170 тыс. рублей 2023 год - 493,681 тыс. рублей, 2024 год - 335,553 тыс. рублей, 2025 год - 329,3 тыс. рублей;</p> <p>за счет внебюджетных источников 42207,656 тыс. рублей, в том числе 2020 год - 3887,40000 тыс. рублей 2021 год - 2785,22000 тыс. рублей, 2022 год - 3511,63600 тыс. рублей 2023 год - 18345,400 тыс. рублей, 2024 год - 6839,00000 тыс. рублей 2025 год — 6839,00000 тыс. рублей</p>
--	---

2) приложение 6 к муниципальной программе Лямбирского муниципального района «Комплексное развитие сельских территорий» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2 .Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Лямбирского муниципального района -Начальника Управления по работе с отраслями АПК и ЛПХ граждан администрации Лямбирского муниципального района А.П. Цилина.

3 . Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района.

Глава Лямбирского
муниципального района

Ю.И. Голов

Ресурсное обеспечение

и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования на реализацию целей муниципальной программы Лямбирского муниципального района «Комплексное развитие сельских территорий»

Статус	Наименование муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов по годам, тыс. рублей						ИТОГО
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа Лямбирского муниципального района	Комплексное развитие сельских территорий	всего	140666,15332	7474,03434	67722,54721	298918,68100	39188,55300	32930,00000	586899,96887
		в том числе:							
		республиканский бюджет	136551,92743	4614,07421	62157,48951	280079,60000	32014,00000	25761,70000	541178,79115
		местный бюджет	226,82589	74,74013	2053,42170	493,68100	335,55300	329,30000	3513,52172
		внебюджетные	3887,40000	2785,22000	3511,63600	18345,40000	6839,00000	6839,00000	42207,65600
Подпрограмма 1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского	источники							
		всего	6531,94185	2860,38600	65206,22235	103195,18100	25188,55300	18930,00000	221912,28420
		в том числе:							
		республиканский бюджет	4854,72243	1973,66221	61702,28951	97242,70000	19314,00000	13061,70000	198149,07415
		местный бюджет	65,31942	28,60379	180,87984	273,48100	195,55300	189,30000	933,13705

	населения	внебюджетные источники	1611,90000	858,12000	3323,05300	5679,00000	5679,00000	5679,00000	22830,07300
Основное мероприятие 1.1	в том числе: Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях	всего	5373,00000	2860,38600	11092,89437	18930,00000	18930,00000	18930,00000	76116,28037
		в том числе:							
		республиканский бюджет	3707,37000	1973,66221	7643,02076	13061,70000	13061,70000	13061,70000	52509,15297
		местный бюджет	53,73000	28,60379	126,82061	189,30000	189,30000	189,30000	777,05440
		внебюджетные источники	1611,90000	858,12000	3323,05300	5679,00000	5679,00000	5679,00000	22830,07300
Основное мероприятие 1.2	Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения	всего	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		в том числе:							
		республиканский бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные источники							
Основное мероприятие 1.3	Обустройство объектами инженерной инфраструктуры и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях	всего	1158,94185	0,00000	54113,32798	84265,18100	6258,55300	0,00000	145796,00383
		в том числе:							
		республиканский бюджет	1147,35243		54059,26875	84181,00000	6252,30000		145639,92118
		местный бюджет	11,58942		54,05923	84,18100	6,25300		156,08265
		внебюджетные источники						0,00000	
Подпрограмма 2	Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях	всего	134134,2114/	4613,64834	2516,32486	195723,50000	14000,00000	14000,00000	364987,68467
		в том числе:							
		республиканский бюджет	131697,20500	2640,41200	455,20000	182836,90000	12700,00000	12700,00000	343029,71700
		местный бюджет	161,50647	46,13634	1872,54186	220,20000	140,00000	140,00000	2580,38467

		внебюджетные источники	2275,50000	1927,10000	188,58300	12666,40000	1160,00000	1160,00000	19377,58300
		всего	3191,36863	4613,64834	650,28586	4000,00000	4000,00000	4000,00000	20455,30283

Основное мероприятие 2.1	Благоустройство сельских территорий	в том числе:								
		республиканский бюджет	2233,95500	2640,41200	455,20000	2800,00000	2800,00000	2800,00000	13729,56700	
		местный бюджет	31,91363	46,13634	6,50286	40,00000	40,00000	40,00000	204,55283	
		внебюджетные источники	925,50000	1927,10000	188,58300	1160,00000	1160,00000	1160,00000	6521,18300	
Основное мероприятие 2.2	развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях	всего	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		в том числе:								
		республиканский бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные источники							0,00000	
Основное мероприятие 2.3	Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях	всего	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		в том числе:								
		республиканский бюджет								0,00000
		местный бюджет								0,00000
		внебюджетные источники							0,00000	
Основное мероприятие 2.4	Современный облик сельских территорий	всего	130942,84284	0,00000	1866,03900	191723,50000	10000,00000	10000,00000	344532,38184	
		в том числе:								
		республиканский бюджет	129463,25000			180036,90000	9900,00000	9900,00000	329300,15000	
		местный	129,59284		1866,03900	180,20000	100,00000	100,00000	2375,83184	
		внебюджетные			11506,40000			12856,40000		

