

Информационный бюллетень  
Выходит с 22.05.2009г.

Понедельник  
28.02.2022г.  
Цена: бесплатно

№ 03 (263)

# **Информационный бюллетень Лямбирского муниципального района Республики Мордовия**

Главный редактор:

Ю.И. Голов

Адрес редакции:

431510

с. Лямбировь, ул. Ленина, д. 11

Лямбирского района

Республики Мордовия

Тел. 2-90-01

Учредитель:

Совет депутатов

Лямбирского муниципального района

Республики Мордовия

Время подписания в печать: до 16 часов 30 минут

Номер подписан: 16 часов

Тираж: 46 экземпляров

Является официальным печатным  
изданием Совета депутатов  
Лямбирского муниципального района  
Республики Мордовия

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 18.10.2021 г. № 901 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	Стр. 7– 14
2. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 10.01.2022 г. № 1 «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Лямбирского муниципального района, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями»	Стр. 15– 20
3. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 03.01.2022 г. № 18 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия»	Стр. 21 – 54
4. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 19.01.2022 г. № 24 « Об утверждении перечня публичных нормативных обязательств Лямбирского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»	Стр. 55 - 57
5. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 24.01.2022 г. № 33 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования в Лямбирском муниципальном районе на 2016-2025 годы»»	Стр. 58- 80
6. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 14.02.2022 г. № 111 «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Николаевская основная общеобразовательная школа » Лямбирского муниципального района	Стр. 81

Республики Мордовия»

- |  |                |
|--|----------------|
| 7. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 14.02.2022 г. № 112 «О внесении изменений в Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия»   | Стр.<br>82-83  |
| 8. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 15.02.2022 г. № 126 « Об утверждении Плана основных мероприятий Лямбирского муниципального района Республики Мордовия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 год» | Стр.<br>84-85  |
| 9. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 15.02.2022 г. № 122 «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Атемарская детская школа искусств» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия»  | Стр.<br>86     |
| 10. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 15.02.2022 г. № 120 «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Большеелховская детская школа искусств» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия»  | Стр.<br>87     |
| 11. Постановление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 15.02.2022 г. № 121 «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Лямбирская детская школа искусств» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия»   | Стр.<br>88     |
| 12. План основных мероприятий Лямбирского муниципального района Республики Мордовия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 год  | Стр.<br>89-101 |

13. Постановление «16 » февраля 2022г. № 131с.Лямбиров.Об утверждении Порядка выплаты выкупной цены собственникам жилых помещений в признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции многоквартирном доме, включенном в республиканскую адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	Стр. 102
14.. Порядок выплаты выкупной цены собственникам жилых помещений в признанном аварийным и подлежащим сносу многоквартирном доме, включенном в республиканскую адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	Стр. 103- 106
15.Постановление 31. 01. 2022г. №43с. Лямбиров.О мерах по реализации решения Совета депутатов Лямбировского муниципального района от 24 декабря 2021 г. № 23 «О бюджете Лямбировского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	Стр. 107
16. Постановление «17 » 02 2022 г. №146 с. Лямбиров.Об утверждении Положения об отделе по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Лямбировского муниципального района	Стр. 113- 122
17.Постановление «17» 02. 2022 г. №147с. Лямбиров.Об установлении предельного соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Лямбировского муниципального района и средней заработной платы работников списочного состава соответствующих муниципальных учреждений на 2022 год	Стр. 123- 125

18.Постановление «25» <u>02</u> __ 2022 г. № 169с. Лямбиль внесении изменений в муниципальную программу «Развитие автомобильных дорог в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия на 2016 – 2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Лямбирского муниципального района РМ №1630 от 21.12.2015 года	Стр. 126- 154
---	---------------------

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«18» октября 2021 г.

№901

с. Лямбировь

**Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики  
Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период  
2023 и 2024 годов**

В соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета депутатов Лямбирского муниципального района от 5 октября 2016 г. № 19 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Лямбирском муниципальном районе», руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Основные направления бюджетной и налоговой политики Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района.

**И.о. Главы Лямбирского  
муниципального района**

**Н.Р. Ерзина**

УТВЕРЖДЕНЫ  
Постановлением Администрации  
Лямбирского муниципального района  
от «18» октября 2021г. №901

**Основные направления  
бюджетной и налоговой политики Лямбирского муниципального района  
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Основные направления бюджетной и налоговой политики Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов сформированы в рамках подготовки проекта бюджета Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов и сохраняют преемственность определенных в предыдущие годы приоритетов с учетом целей и задач, определенных в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» и Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21 апреля 2021 года.

Основные направления бюджетной и налоговой политики Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов сформированы в условиях экономической ситуации, сложившейся в связи с распространением с 2020 года новой коронавирусной инфекции, с учетом обязательств, предусматриваемых соглашениями о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований в Республике Мордовия, и ориентированы на создание условий для эффективного управления муниципальными финансами, обеспечивающих сохранение устойчивости бюджетной системы Лямбирского муниципального района.

**Основные направления  
бюджетной политики Лямбирского муниципального района на 2022 год и  
на плановый период 2023 и 2024 годов**

В предстоящий трехлетний период основным приоритетом при планировании бюджетных ассигнований должно стать ориентирование на достижение национальных целей, установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и



стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», что обуславливает необходимость продолжения решения фундаментальной задачи в сфере бюджетной политики Лямбирского муниципального района – обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Лямбирского муниципального района как базового принципа ответственной и эффективной бюджетной политики.

Важным фактором при обеспечении сбалансированности и устойчивости бюджета Лямбирского муниципального района (далее – бюджет района) и одним из направлений бюджетной политики Лямбирского муниципального района остается безусловное исполнение действующих расходных обязательств, своевременное исключение из их состава расходных обязательств, утративших правовую обоснованность или имеющих низкую эффективность исполнения, и отказ от принятия решений, приводящих к увеличению расходов бюджета района, не обеспеченных реальными и стабильными доходными источниками. Инициативы и предложения по принятию новых расходных обязательств должны рассматриваться исключительно после соответствующей оценки их эффективности, пересмотра нормативных правовых актов Лямбирского муниципального района, устанавливающих действующие расходные обязательства, и учитываться только при условии обеспечения соответствующими источниками финансирования.

Необходимо продолжить политику ограничения непервоочередных расходов, то есть отказа от необязательных затрат и уделить особое внимание мониторингу просроченной кредиторской задолженности и проведению мероприятий по недопущению ее возникновения и роста.

В условиях опережающего роста расходов бюджета района по сравнению с бюджетными возможностями и жесткого регулирования показателей долговой нагрузки, а также высокой доли первоочередных и социально значимых расходов бюджета района, наиболее значимым направлением бюджетной политики Лямбирского муниципального района остается повышение эффективности бюджетных расходов.

Учитывая, что муниципальные программы Лямбирского муниципального района, являясь основным инструментом бюджетного планирования, должны обеспечивать достижение целей развития Лямбирского муниципального района, необходимо совершенствовать подход к их формированию и реализации.

Кроме того, при формировании и исполнении бюджета района необходимо не только полное обеспечение первоочередных и социально-значимых расходов, но и поддержание оптимального соотношения текущих расходов и расходов капитального характера. В части капитальных расходов необходимо дальнейшее усиление работы по предварительной оценке ожидаемой эффективности таких расходов, расширение практики использования конкурсных процедур, предваряющих принятие решения о включении в бюджет района соответствующих расходов, а также развитие подходов по осуществлению текущего и последующего финансового контроля эффективности расходования данных средств.

В части повышения эффективности расходования бюджетных средств необходимо сосредоточиться на проведении работы с дебиторской задолженностью, направленной на последовательное и устойчивое снижение ее объемов, обеспечении более равномерного использования бюджетных средств в течение года, в том числе путем перечисления средств в местные бюджеты лишь в необходимом объеме в тот момент времени, когда это требуется для получателей бюджетных средств, и в соответствии с целями их предоставления.

В предстоящий период также необходимо продолжить работу по повышению открытости, прозрачности и публичности процесса управления муниципальными финансами Лямбирского муниципального района, гарантирующих обществу право на доступ к открытым данным, в том числе в рамках размещения финансовой и иной информации о бюджете района и бюджетном процессе Лямбирского муниципального района на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района. Будет продолжено формирование электронной информационной брошюры «Бюджет для граждан» к бюджету района в доступной для широкого круга заинтересованных пользователей форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Важнейшей задачей развития межбюджетных отношений является расширение финансовой самостоятельности органов местного самоуправления сельских поселений, создание стимулов для дальнейшего наращивания налогового потенциала, повышения качества управления муниципальными финансами, сокращения неэффективных расходов, повышения качества предоставления муниципальных услуг.

Необходимо продолжить реализацию мер, направленных на повышение эффективности и оптимизацию расходов бюджетов сельских

поселений, ограничение дефицита и уровня муниципального долга. Принятие новых расходных обязательств должно осуществляться только при наличии финансового обеспечения или сокращении неэффективных расходов бюджетов муниципальных образований.

В условиях ограниченности бюджетных ресурсов и имеющихся рисков несбалансированности местных бюджетов необходимо усилить ответственность органов местного самоуправления за проводимую бюджетную политику в части:

соблюдения условий соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований;

безусловного исполнения принятых расходных обязательств;  
оптимизации и повышения эффективности бюджетных расходов и увеличения собственных доходов местных бюджетов;

сокращения муниципального долга.

Не менее важным направлением бюджетной политики Лямбирского муниципального района в предстоящий период будет продолжение проведения взвешенной и продуманной политики по недопущению необоснованного увеличения долговой нагрузки. В целях реализации данного направления необходимо продолжить поддержание долговой нагрузки на бюджет района в установленных бюджетным законодательством пределах с формированием предпосылок к его сокращению, недопущению существенного роста расходов на обслуживание муниципального долга Лямбирского муниципального района.

### **Основные направления налоговой политики Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

Основные направления налоговой политики Лямбирского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов разработаны с учетом итогов реализации налоговой политики в предшествующем периоде и ориентированы на укрепление доходной базы бюджета района за счет наращивания стабильных доходных источников.

Налоговая политика Лямбирского муниципального района в среднесрочной перспективе будет основываться на следующих приоритетных направлениях:

1. Оказание содействия предпринимательской активности.

В настоящее время задачи налоговой политики Лямбирского

муниципального района преимущественно ориентированы на переход субъектов предпринимательства от фазы восстановления деятельности после пандемии к дальнейшему развитию.

Одним из инструментов повышения предпринимательской инициативы является введение с 2021 года усовершенствованного механизма применения патентной системы налогообложения, учитывающего особенности ведения бизнеса в каждом муниципальном образовании Республики Мордовия и расширяющего возможности применения данного режима в сфере торговли и услуг.

Кроме того, с учетом нововведений федерального законодательства перечень видов деятельности, доступных к осуществлению на патенте, существенно расширен.

В 2022 году продолжится популяризация введенного с 1 июля 2020 г. на территории Республики Мордовия специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». Указанный налоговый режим позволяет «самозанятым» гражданам воспользоваться мерами государственной поддержки, которые доступны для малого и среднего бизнеса, а также будет способствовать сокращению роста безработных граждан.

2. Реализация механизмов налогового стимулирования в рамках инвестиционной политики Лямбирского муниципального района.

Для налоговой поддержки инвесторов установлена налоговая льгота по налогу на прибыль организаций (в виде снижения ставки до 13,5 процента) и налогу на имущество организаций (в виде освобождения от уплаты налога) для организаций, получивших в соответствии со статьей 25.16 Налогового кодекса Российской Федерации статус налогоплательщика – участника специального инвестиционного контракта.

Эффективность введенных мер будет оцениваться по тому, какие новые продукты, услуги, технологии созданы и как вследствие этого увеличился экономический и доходный потенциал Лямбирского муниципального района.

Ожидается, что реализация механизма специальных инвестиционных контрактов будет иметь положительный социальный эффект, обусловленный созданием новых рабочих мест, что обеспечит дополнительные поступления налога на доходы физических лиц в консолидированный бюджет Лямбирского муниципального района (далее – консолидированный бюджет).

С учетом принятого на федеральном уровне механизма частичной компенсации выпадающих доходов бюджетов субъектов Российской Федерации от применения инвестиционного налогового вычета по налогу на

прибыль организаций, будет предметно прорабатываться с инвесторами вопрос потребности государственной поддержки в виде инвестиционного налогового вычета в Республике Мордовия.

3. Совершенствование налогового законодательства Лямбирского муниципального района с учетом изменений в налоговом законодательстве Российской Федерации.

В настоящее время совершенствование налогового законодательства проводится путем внедрения бесконтактных способов контроля и самостоятельного формирования контролирующими органами налоговых обязательств налогоплательщиков.

Так, в текущем году приняты положения, в соответствии с которыми на юридические лица (ранее это касалось только физических лиц) распространены положения о беззаявительном порядке предоставления налоговых льгот по транспортному и земельному налогам на основании полученных налоговыми органами сведений.

Кроме того, в Налоговый кодекс Российской Федерации внесены изменения, касающиеся следующих налогов:

с 1 января 2023 г. (за налоговый период 2022 года и последующие периоды) установлено, что налогоплательщики – российские организации не включают в налоговую декларацию сведения об объектах налогообложения, налоговая база по которым определяется как их кадастровая стоимость. Для этих объектов вводят тот же порядок, что уже действует по транспортному и земельному налогам: организация сама рассчитывает сумму, перечисляет ее в бюджет и представляет пояснения и документы налоговикам, если это нужно, а инспекция направляет сообщение об исчисленном налоге;

с налогового периода 2021 года от налогообложения освобождаются земельные участки религиозных организаций, предназначенные для размещения зданий, строений и сооружений религиозного и благотворительного назначения.

4. Совершенствование налогового администрирования, повышение уровня ответственности главных администраторов доходов за выполнение плановых показателей поступления доходов в консолидированный бюджет.

Повышению качества налогового администрирования будет способствовать безусловное выполнение главными администраторами доходов бюджетных полномочий в части обеспечения ими точности планирования и контроля за поступлением в консолидированный бюджет администрируемых ими налогов и сборов, а также контроля за полнотой и эффективностью принимаемых ими мер по взысканию задолженности по платежам в

соответствующий бюджет.

В среднесрочной перспективе будет проложена работа по: координации действий органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления сельских поселений Лямбирского муниципального района, направленных на увеличение собираемости налогов и сборов, поступающих в консолидированный бюджет;

осуществлению контроля за постановкой на налоговый учет всех организаций – хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Лямбирского муниципального района;

осуществлению контроля налогоплательщиков, в том числе являющихся исполнителями при реализации национальных проектов, с целью пресечения фактов применения незаконных методов ведения предпринимательской деятельности, приводящих к недопоступлению налогов и сборов в бюджетную систему.

Реализация основных направлений налоговой политики Лямбирского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов должна повысить стабильность ведения экономической деятельности на территории Лямбирского муниципального района и будет способствовать росту налогового потенциала региона.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.01.2022 г.

№ 1

с. Лямбировь

**Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Лямбирского муниципального района, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями**

В соответствии со статьями 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Лямбирского муниципального района, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Лямбирского муниципального района - начальника Финансового управления Администрации Лямбирского муниципального района Н.Р. Ерзину.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном Бюллетене Лямбирского муниципального района.

Глава Лямбирского  
муниципального района

Ю.И. Голов

**Порядок  
осуществления бюджетных полномочий главными администраторами  
(администраторами) доходов, источников финансирования дефицита  
бюджета Лямбирского муниципального района, являющимися органами  
местного самоуправления и (или) находящимися  
в их ведении казенными учреждениями**

**1. Общие положения**

1. Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Лямбирского муниципального района, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее - Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Лямбирского муниципального района от 05 октября 2016 года № 19 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Лямбирском муниципальном районе» в целях повышения качества и эффективности формирования и исполнения бюджета Лямбирского муниципального района.

2. Главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Лямбирского муниципального района являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, утверждаемые решением Совета депутатов Лямбирского муниципального района о бюджете Лямбирского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

3. Главные администраторы (администраторы) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Лямбирского муниципального района обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Лямбирского муниципального района от 05 октября 2016 года № 19 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Лямбирском муниципальном районе» и иными принятыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. В целях выполнения полномочий, определенных законодательными



и нормативными правовыми актами Российской Федерации, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Лямбирского муниципального района заключают соглашения по информационному взаимодействию с Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия.

В соглашении определяются порядок и условия обмена информацией по видам поступлений, законодательно закрепленных за конкретными администраторами.

Обмен информацией в электронном виде осуществляется на основании подписанного договора об обмене электронными документами между Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия и соответствующими администраторами.

## **2. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета Лямбирского муниципального района**

5. Перечень главных администраторов доходов бюджета Лямбирского муниципального района, а также закрепляемые за ними виды доходов бюджета Лямбирского муниципального района устанавливаются решением Совета депутатов Лямбирского муниципального района о бюджете Лямбирского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

6. Главные администраторы доходов бюджета Лямбирского муниципального района осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

7. Главные администраторы доходов бюджета Лямбирского муниципального района обладают следующими бюджетными полномочиями:

формируют по согласованию с Финансовым управлением Администрации Лямбирского муниципального района (далее – Финансовое управление) перечни подведомственных им администраторов доходов бюджета Лямбирского муниципального района;

заключают соглашения об информационном взаимодействии с Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия по форме, установленной Федеральным казначейством;

представляют в установленные сроки в Финансовое управление сведения, необходимые для составления проекта бюджета Лямбирского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

представляют в установленные сроки в Финансовое управление сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

ежемесячно до 10 числа представляют в Финансовое управление по

состоянию на первое число каждого месяца сведения о недоимке в бюджет Лямбирского муниципального района в разрезе налогов (сборов и платежей) и плательщиков;

представляют иную информацию, необходимую для составления и организации исполнения бюджета Лямбирского муниципального района, по запросам Финансового управления;

формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора;

осуществляют начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляют взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

осуществляют взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2013 года № 125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;

принимают решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляют поручение в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимают решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет Лямбирского муниципального района и представляют уведомление об уточнении вида и принадлежности поступлений в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия;

доводят до сведения плательщиков реквизиты счета и получателя платежа, коды бюджетной классификации и коды ОКАТО, необходимые для своевременного и правильного перечисления платежей в бюджет Лямбирского муниципального района;

ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии

с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения.

В случае отсутствия подведомственных администраторов главный администратор доходов бюджета Лямбирского муниципального района осуществляет функции главного администратора и администратора доходов бюджета Лямбирского муниципального района.

### **. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета Лямбирского муниципального района**

8. Администраторы доходов бюджета Лямбирского муниципального района осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

9. Администраторы доходов бюджета Лямбирского муниципального района обладают следующими бюджетными полномочиями:

осуществляют начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляют взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

осуществляют взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2013 года № 125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;

принимают решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляют поручение в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимают решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет Лямбирского муниципального района и представляют уведомление об уточнении вида и принадлежности поступлений в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия;

доводят до сведения плательщиков реквизиты счета и получателя платежа, коды бюджетной классификации и коды ОКАТО, необходимые для своевременного и правильного перечисления платежей в бюджет Лямбирского муниципального района;

формируют и представляют главному администратору доходов бюджета Лямбирского муниципального района сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета Лямбирского муниципального района;

предоставляют информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«13» января 2022г.

№ 18

с. Лямбировь

**Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств  
получателей средств бюджета Лямбирского муниципального района  
Республики Мордовия**

В соответствии со статьями 219 и 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района  
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

2. Признать утратившими силу:

    постановление Администрации Лямбирского муниципального района от 11 сентября 2018г. №963 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Лямбирского муниципального района»;

    постановление Администрации Лямбирского муниципального района от 24 декабря 2019г. №1120 «О внесении изменений в постановление Администрации Лямбирского муниципального района от 11 сентября 2018г. №963 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Лямбирского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Глава Лямбирского муниципального района

Ю.И. Голов

**Порядок  
учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета  
Лямбирского муниципального района Республики Мордовия**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру исполнения бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (далее - местный бюджет) по расходам в части постановки на учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета и внесения в них изменений органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов получателей средств местного бюджета, лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям получателя средств местного бюджета (далее - орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов), в целях отражения указанных операций в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующих лицевых счетах.

В случае если бюджетные обязательства принимаются в целях осуществления в пользу граждан социальных выплат в виде пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также мер социальной поддержки населения, являющихся публичными нормативными обязательствами, постановка на учет бюджетных и денежных обязательств и внесение в них изменений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком в пределах отраженных на соответствующих лицевых счетах бюджетных ассигнований.

2. Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве и Сведениями о денежном обязательстве, реквизиты которых содержатся соответственно в приложениях № 1 и № 2 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами Федерального казначейства, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 258н «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета территориальными органами

Федерального казначейства» (далее - Порядок, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н).

3. Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве, не содержащие сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну (далее - государственная тайна), формируются в форме электронного документа в информационных системах финансового управления администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия и Федерального казначейства (далее - информационная система) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) руководителя или иного лица, уполномоченного действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - уполномоченное лицо) от имени получателя средств местного бюджета или органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в соответствующей информационной системе.

Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются получателем средств местного бюджета или органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, с учетом положений пунктов 8 и 20 настоящего Порядка.

4. Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются получателем средств местного бюджета и направляются в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны на бумажном носителе и при наличии технической возможности - на съемном машинном носителе информации (далее - на бумажном носителе).

Получатель средств местного бюджета обеспечивает идентичность информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве и Сведениях о денежном обязательстве на бумажном носителе, с информацией на съемном машинном носителе информации.

5. Сведения о бюджетном обязательстве и Сведения о денежном обязательстве формируются на основании документов, предусмотренных в графах 2 и 3 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, согласно приложению к настоящему Порядку (далее соответственно - Перечень, документы-основания, документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств).

Информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве и Сведениях о денежном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в документе-основании и документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства.

6. При отсутствии в информационной системе документа-основания (документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства) получатель средств местного бюджета направляет в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, Сведения о бюджетном обязательстве (Сведения о денежном обязательстве) с приложением копии документа-основания (копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства), в форме электронной копии указанного документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств местного бюджета.

7. При формировании Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе, в соответствии с настоящим Порядком.

## **II. Порядок постановки на учет бюджетных обязательств и внесения в них изменений**

8. Сведения о бюджетных обязательствах формируются:

а) ***получателем средств местного бюджета:***

в части принимаемых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктом 1 графы 2 Перечня, - не позднее двух рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа. Информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в указанном извещении;

пунктом 2 графы 2 Перечня, - одновременно с направлением выписки из приглашения принять участие в закрытом способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в орган, осуществляющий контроль, в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок



товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2020 г. № 1193;

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктом 3 графы 2 Перечня, не содержащих сведения, составляющие государственную тайну, информация о которых подлежит включению в реестр контрактов, а также предусмотренных пунктом 4 графы 2 Перечня - не позднее семи рабочих дней, следующих за днем заключения муниципального контракта, договора, указанных в названных пунктах графы 2 Перечня;

пунктами 5 - 9 графы 2 Перечня - не позднее семи рабочих дней со дня их заключения;

пунктами 3 - 9 графы 2 Перечня, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее шести рабочих дней со дня их заключения;

пунктом 10 графы 2 Перечня, - не позднее семи рабочих дней, следующих за днем доведения лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств местного бюджета бюджетных обязательств, возникших на основании приказа о штатном расписании с расчетом годового фонда оплаты труда (иного документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, содержащего расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия), в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели;

пунктами 11 - 12 графы 2 Перечня в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств местного бюджета - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы местного бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающее обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - решение налогового органа);

**б) *органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов:***

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 13 графы 2 Перечня, одновременно с формированием Сведений о денежном обязательстве по данному бюджетному обязательству в полном объеме в сроки, установленные

абзацем первым пункта 20 настоящего Порядка.

При направлении в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, Сведений о бюджетном обязательстве, возникшем на основании документа-основания, предусмотренного пунктом 10 графы 2 Перечня, копия указанного документа-основания в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, не представляется.

9. Для внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство формируются Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с положениями пункта 8 настоящего Порядка с указанием учетного номера бюджетного обязательства, в которое вносится изменение.

10. В случае внесения изменений в бюджетное обязательство без внесения изменений в документ-основание, а также в связи с внесением изменений в документ-основание, содержащийся в информационных системах, указанный документ-основание в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, повторно не представляется.

В случае внесения изменений в бюджетное обязательство в связи с внесением изменений в документ-основание, документ, предусматривающий внесение изменений в документ-основание, отсутствующий в информационной системе, направляется получателем средств местного бюджета в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, одновременно с формированием Сведений о бюджетном обязательстве.

11. При постановке на учет бюджетных обязательств (внесении в них изменений) в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными получателем средств местного бюджета, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления Сведений о бюджетном обязательстве, осуществляет их проверку на:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств местного бюджета в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с настоящим Порядком или включению в установленном порядке в реестр контрактов или реестр контрактов, содержащих государственную тайну (за исключением Сведений о бюджетном обязательстве, содержащих сведения, составляющие государственную тайну);

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей

включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с приложением № 1 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н;

непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов местного бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств), отраженных на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода;

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании, коду вида (кодам видов) расходов классификации расходов местного бюджета, указанному в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании;

наличие в Сведениях о бюджетном обязательстве идентификатора муниципального контракта (контракта, договора, соглашения), сформированного в соответствии с установленным Федеральным казначейством порядком формирования идентификатора муниципального контракта, контракта учреждения, соглашения, договора о капитальных вложениях, договора о проведении капитального ремонта при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - идентификатор муниципального контракта (контракта, договора, соглашения)), в случае, если по муниципальному контракту (контракту, договору, соглашению) осуществляются платежи, подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с подпунктом "б" пункта 3 Общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. № 1268 (далее - Общие требования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. № 1268), подпунктом "б" пункта 6 Случаев и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19 декабря 2018 г. № 275н;

соответствие указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве идентификатора муниципального контракта (контракта, договора, соглашения), идентификатору муниципального контракта (контракта, договора, соглашения),

указанному в документе-основании.

В случае формирования Сведений о бюджетном обязательстве органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, при постановке на учет бюджетного обязательства (внесении в него изменений), осуществляется проверка, предусмотренная абзацем четвертым части первой настоящего пункта.

При постановке на учет бюджетного обязательства (внесения изменений в поставленное на учет бюджетное обязательство) орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, осуществляет проверку предмета бюджетного обязательства, наименования вида средств, кода вида (кодов видов) расходов классификации расходов, указанных в Сведениях о бюджетном обязательстве, документе-основании, предусмотренном пунктами 1 - 9 графы 2 Перечня, на предмет соблюдения запрета на финансовое обеспечение за счет средств местного бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с подпунктом "г" пункта 3 Общих требований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. № 1268.

12. В случае положительного результата проверки, предусмотренной пунктом 11 настоящего Порядка, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит изменения в бюджетное обязательство) в течение срока, указанного в части первой пункта 11 настоящего Порядка, и направляет получателю средств местного бюджета извещение о постановке на учет (изменении) бюджетного обязательства, реквизиты которого установлены в приложении № 12 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н (далее - Извещение о бюджетном обязательстве).

Извещение о бюджетном обязательстве направляется органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, получателю средств местного бюджета:

в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе, подписанном уполномоченным лицом органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, - в отношении Сведений о бюджетном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Учетный номер бюджетного обязательства является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов

бюджетного обязательства.

Учетный номер бюджетного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из девятнадцати разрядов:

с 1 по 8 разряд - уникальный код получателя средств местного бюджета по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, порядок формирования и ведения которого установлен Министерством финансов Российской Федерации;

9 и 10 разряды - последние две цифры года, в котором бюджетное обязательство поставлено на учет;

с 11 по 19 разряд - уникальный номер бюджетного обязательства, присваиваемый органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, в рамках одного календарного года.

13. Одно поставленное на учет бюджетное обязательство может содержать несколько кодов классификации расходов местного бюджета.

14. В случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве на соответствие положениям, предусмотренным:

абзацем вторым - третьим, пятым - седьмым части первой, части третьей пункта 11 настоящего Порядка, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, в срок, установленный в части первой пункта 11 настоящего Порядка, направляет получателю средств местного бюджета уведомление в электронной форме (далее - уведомление), содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Сведения о бюджетном обязательстве, не принятые к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа, согласно правилам организации и функционирования системы казначейских платежей, установленным Федеральным казначейством в соответствии с пунктом 5 статьи 242.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В отношении Сведений о бюджетных обязательствах, представленных на бумажном носителе, орган осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов возвращает получателю средств местного бюджета копию Сведений о бюджетном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа.

15. В случае превышения суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам классификации расходов местного бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на соответствующем лицевом счете, орган, осуществляющий открытие и ведение

лицевых счетов, в сроки, установленные в пункте 11 настоящего Порядка:

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1, 2 и 13 графы 2 Перечня:

представленных в электронной форме, - направляет получателю средств местного бюджета уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Сведения о бюджетном обязательстве, не принятые к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа;

представленных на бумажном носителе, - возвращает получателю средств местного бюджета копию Сведений о бюджетном обязательстве с проставлением даты отказа, должности сотрудника органа осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, его подписи, расшифровки подписи с указанием инициалов и фамилии, причины отказа;

в отношении Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 3 - 12 графы 2 Перечня, - присваивает учетный номер бюджетному обязательству (вносит в него изменения) и в день постановки на учет бюджетного обязательства (внесения в него изменений) направляет:

получателю средств местного бюджета Извещение о бюджетном обязательстве;

получателю средств местного бюджета и главному распорядителю средств местного бюджета, в ведении которого находится получатель средств местного бюджета, Уведомление о превышении бюджетным обязательством неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, реквизиты которого установлены в приложении № 4 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н (далее - Уведомление о превышении).

16. В бюджетные обязательства, поставленные на учет до начала текущего финансового года, исполнение которых осуществляется в текущем финансовом году, вносятся изменения органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка в первый рабочий день текущего финансового года:

в отношении бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 - 4, 8, 9, 11 и 12 графы 2 Перечня, - на сумму неисполненного на конец отчетного финансового года бюджетного обязательства и сумму, предусмотренную на плановый период (при наличии);

в отношении бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 5 - 7 графы 2 Перечня, - на сумму, предусмотренную на плановый период (при наличии).

В бюджетные обязательства, в которые внесены изменения в соответствии с настоящим пунктом, получателем средств местного бюджета вносятся изменения в части уточнения срока исполнения, графика оплаты бюджетного обязательства, а также, при необходимости, в части кодов бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка не позднее первого рабочего дня апреля текущего финансового года.

Внесение в бюджетные обязательства изменений, предусмотренных частью второй настоящего пункта, в части муниципальных контрактов, связанных с осуществлением капитальных вложений, осуществляется получателем средств местного бюджета не позднее пятнадцатого февраля текущего финансового года.

Орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, в случае отрицательного результата проверки Сведений о бюджетном обязательстве, сформированных по бюджетным обязательствам, предусмотренным настоящим пунктом, на соответствие положениям абзацев третьего и четвертого части первой пункта 11 настоящего Порядка, направляет для сведения главному распорядителю средств местного бюджета, в ведении которого находится получатель средств местного бюджета, Уведомление о превышении не позднее следующего рабочего дня после дня совершения операций, предусмотренных настоящим пунктом.

17. В случае ликвидации, реорганизации получателя средств местного бюджета либо изменения типа муниципального казенного учреждения Лямбирского муниципального района Республики Мордовия не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем отзыва с соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств неиспользованных лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств), на основании Сведений о бюджетном обязательстве, сформированным получателем средств местного бюджета, органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, вносятся изменения в ранее учтенные бюджетные обязательства получателя средств местного бюджета в части аннулирования соответствующих неисполненных бюджетных обязательств.

### **III. Особенности учета бюджетных обязательств по исполнительным**

## **документам и решениям налоговых органов**

18. В случае если органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, ранее было учтено бюджетное обязательство, по которому представлен исполнительный документ, решение налогового органа, то одновременно со Сведениями о бюджетном обязательстве, сформированными в соответствии с исполнительным документом, решением налогового органа, формируются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о ранее учтенном бюджетном обязательстве, уменьшенном на сумму, указанную в исполнительном документе, решении налогового органа.

19. Основанием для внесения изменений в ранее поставленное на учет бюджетное обязательство по исполнительному документу, решению налогового органа являются Сведения о бюджетном обязательстве, содержащие уточненную информацию о кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должен быть исполнен исполнительный документ, решение налогового органа, или информацию о документе, подтверждающем исполнение исполнительного документа, решения налогового органа, документе об отсрочке, о рассрочке или об отложении исполнения судебных актов либо документе, отменяющем или приостанавливающим исполнение судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ, документе об отсрочке или рассрочке уплаты налога, сбора, пеней, штрафов, или ином документе с приложением копий предусмотренных настоящим пунктом документов в форме электронной копии документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств местного бюджета.

## **IV. Порядок постановки на учет денежных обязательств и внесения в них изменений**

20. Сведения о денежных обязательствах по принятым бюджетным обязательствам формируются органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, в срок, определенный для оплаты денежного обязательства в соответствии с установленным финансовым управлением администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств



бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия и оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, (далее - порядок санкционирования), за исключением случаев, указанных в части второй настоящего пункта.

Сведения о денежных обязательствах формируются получателем средств местного бюджета в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем возникновения денежного обязательства в случае:

исполнения денежного обязательства неоднократно (в том числе с учетом ранее произведенных платежей, требующих подтверждения);

подтверждения поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по ранее произведенным платежам, требующим подтверждения, в том числе по платежам, требующим подтверждения, произведенным в размере 100 процентов от суммы бюджетного обязательства;

исполнения денежного обязательства, возникшего на основании документа о приемке из единой информационной системы в сфере закупок, одним распоряжением, сумма которого равна сумме денежного обязательства, подлежащего постановке на учет;

исполнения денежного обязательства в период, превышающий срок, установленный для оплаты денежного обязательства в соответствии с требованиями Порядка санкционирования;

исполнения денежного обязательства, возникшего на основании акта сверки взаимных расчетов, решения суда о расторжении муниципального контракта (договора), уведомления об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения муниципальным заказчиком в реестре контрактов или реестре контрактов, содержащих государственную тайну, в рамках полностью оплаченного в отчетном финансовом году бюджетного обязательства, возникшего в соответствии с пунктами 3 и 4 графы 2 Перечня.

21. В случае если в рамках принятых бюджетных обязательств ранее поставлены на учет денежные обязательства по платежам, требующим подтверждения (с признаком платежа, требующего подтверждения, "Да"), поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по которым не подтверждена, постановка на учет денежных обязательств на перечисление последующих платежей по таким бюджетным обязательствам не осуществляется, если иной порядок расчетов по такому денежному обязательству не предусмотрен законодательством Российской Федерации.

22. Орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, не позднее следующего рабочего дня со дня представления получателем средств местного бюджета Сведений о денежном обязательстве осуществляет их проверку на соответствие информации, указанной в Сведениях о денежном обязательстве:

информации по соответствующему бюджетному обязательству, учтенному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств; информации, подлежащей включению в Сведения о денежном обязательстве в соответствии с приложением № 2 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н;

информации по соответствующему документу-основанию, документу, подтверждающему возникновение денежного обязательства, подлежащим представлению получателями средств местного бюджета в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, для постановки на учет денежных обязательств в соответствии с Порядком.

23. В случае положительного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, присваивает учетный номер денежному обязательству (вносит в него изменения) и в срок, установленный частью второй пункта 20 настоящего Порядка, направляет получателю средств местного бюджета извещение о постановке на учет (изменении) денежного обязательства в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов, реквизиты которого установлены в приложении № 13 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н (далее - Извещение о денежном обязательстве).

Извещение о денежном обязательстве направляется получателю средств местного бюджета:

в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных в форме электронного документа;

на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, - в отношении Сведений о денежном обязательстве, представленных на бумажном носителе.

Извещение о денежном обязательстве, сформированное на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов.

Учетный номер денежного обязательства является уникальным и не

подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов денежного обязательства.

Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из двадцати пяти разрядов:

с 1 по 19 разряд - учетный номер соответствующего бюджетного обязательства;

с 20 по 25 разряд - порядковый номер денежного обязательства.

24. В случае отрицательного результата проверки Сведений о денежном обязательстве орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, в срок, установленный частью второй пункта 20 настоящего Порядка:

в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, направляет получателю средств местного бюджета уведомление в электронной форме, содержащее информацию, позволяющую идентифицировать Сведение о денежном обязательстве, не принятое к исполнению, а также содержащее дату и причину отказа;

в отношении Сведений о денежных обязательствах, сформированных получателем средств местного бюджета, возвращает получателю средств местного бюджета представленные на бумажном носителе Сведения о денежном обязательстве с приложением уведомления;

направляет получателю средств местного бюджета уведомление в электронном виде, если Сведения о денежном обязательстве представлялись в форме электронного документа.

25. Неисполненная часть денежного обязательства, в том числе денежного обязательства, поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг по которому не подтверждена, принятого на учет в отчетном финансовом году в соответствии с бюджетным обязательством, указанным в пункте 16 настоящего Порядка, подлежит учету в текущем финансовом году на основании Сведений о денежном обязательстве, сформированных органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов.

26. В случае если коды бюджетной классификации Российской Федерации, по которым органом осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, учтены денежные обязательства отчетного финансового года, в текущем финансовом году являются несуществующими (недействующими), получатель средств местного бюджета уточняет указанные коды бюджетной классификации Российской Федерации в срок и в порядке, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка.

## **V. Представление информации о бюджетных и денежных обязательствах, учтенных в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов**

27. Информация о бюджетных и денежных обязательствах представляется органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н, с учетом положений пункта 28 настоящего Порядка.

28. Информация о бюджетных и денежных обязательствах представляется:

Финансовому управлению Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия - по всем бюджетным и денежным обязательствам;

главным распорядителям средств местного бюджета - в части бюджетных и денежных обязательств подведомственных им получателей средств местного бюджета;

получателям средств местного бюджета - в части бюджетных и денежных обязательств соответствующего получателя средств местного бюджета.

29. Информация о бюджетных и денежных обязательствах, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, предоставляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны на бумажном носителе.

30. По запросу Финансового управления Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, представляет с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей:

информацию о принятых на учет бюджетных, денежных обязательствах, реквизиты которой указаны в приложении № 6 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н (далее - Информация о принятых на учет обязательствах), сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос, нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

информацию об исполнении бюджетных, денежных обязательств, реквизиты которой указаны в приложении № 7 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н (далее - Информация об исполнении обязательств), сформированную на дату,

указанную в запросе;

информацию об исполнении бюджетных, денежных обязательств, принятых в целях осуществления капитальных вложений (реализации мероприятий по информатизации), реквизиты которой указаны в приложении № 8 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н (далее - Информация об исполнении обязательств, принятых в целях осуществления капитальных вложений (реализации мероприятий по информатизации), сформированную на дату, указанную в запросе.

31. По запросу главного распорядителя средств местного бюджета орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, представляет с указанными в запросе детализацией и группировкой показателей:

информацию о принятых на учет обязательствах по находящимся в ведении главного распорядителя средств местного бюджета получателям средств местного бюджета, сформированную по состоянию на 1-е число месяца, указанного в запросе, или на 1-е число месяца, в котором поступил запрос нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

информацию об исполнении обязательств по капитальным вложениям по находящимся в ведении главного распорядителя средств местного бюджета получателям средств местного бюджета.

32. По запросу получателя средств местного бюджета орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, представляет Справку об исполнении принятых на учет бюджетных, денежных обязательств (далее - Справка об исполнении обязательств), реквизиты которой указаны в приложении № 5 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н.

Справка об исполнении обязательств формируется по состоянию на 1-е число каждого месяца и по состоянию на дату, указанную в запросе получателя средств местного бюджета, нарастающим итогом с 1 января текущего финансового года и содержит информацию об исполнении бюджетных обязательств, поставленных на учет в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов, на основании Сведений об обязательстве.

33. Не позднее 2-го рабочего дня текущего финансового года орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, представляет в Финансовое управление Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия Справку о неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательствах, возникших из муниципальных контрактов, заключенных в целях осуществления капитальных вложений в объекты

муниципальной собственности Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, реквизиты которой указаны в приложении № 11 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н.

34. По запросу получателя средств местного бюджета орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, по месту обслуживания получателя средств местного бюджета формирует Справку о неисполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательствах по муниципальным контрактам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг и соглашениям (нормативным правовым актам) о предоставлении субсидий юридическим лицам, реквизиты которой указаны в приложении № 9 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н (далее - Справка о неисполненных бюджетных обязательствах).

При формировании Справки о неисполненных бюджетных обязательствах на бумажном носителе в части сведений, составляющих государственную тайну, она направляется получателю средств местного бюджета не позднее трех рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Справка о неисполненных бюджетных обязательствах формируется по состоянию на 1 января текущего финансового года в разрезе кодов бюджетной классификации и содержит информацию о неисполненных бюджетных обязательствах, возникших из муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, поставленных на учет в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов, на основании Сведений о бюджетных обязательствах и подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, оплате в отчетном финансовом году, а также о неиспользованных на начало очередного финансового года остатках лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам.

По запросу главного распорядителя средств местного бюджета орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, формирует сводную Справку о неисполненных бюджетных обязательствах получателей средств местного бюджета, находящихся в ведении главного распорядителя средств местного бюджета, сформированную, в том числе на основании Справок о

неисполненных бюджетных обязательствах, представленных органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, в части сведений, составляющих государственную тайну. При формировании сводной Справки о неисполненных бюджетных обязательствах на бумажном носителе в части сведений, составляющих государственную тайну, она направляется главному распорядителю средств местного бюджета не позднее трех рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

35. Главные распорядители средств местного бюджета не позднее пятого рабочего дня февраля текущего финансового года представляют в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, для подтверждения Информацию об объеме неиспользованных на начало очередного финансового года лимитов бюджетных обязательств, в пределах которого могут быть увеличены бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, а также соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, реквизиты которой указаны в приложении № 10 к Порядку, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации № 258н (далее - Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств).

Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств представляется в форме электронного документа в информационной системе и подписывается электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени главного распорядителя средств местного бюджета.

Орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, в течение двух рабочих дней после дня предоставления главным распорядителем средств местного бюджета Информации об объеме лимитов бюджетных обязательств проверяет указанную информацию на непревышение суммы, на которую в текущем финансовом году могут быть увеличены бюджетные ассигнования главному распорядителю средств местного бюджета на оплату муниципальных контрактов, договоров, соглашений (нормативных правовых актов) о предоставлении субсидий юридическим лицам, над соответствующей суммой, указанной в сводной Справке о неисполненных бюджетных обязательствах по соответствующему коду бюджетной классификации расходов местного бюджета, сформированной органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, по указанному главному распорядителю средств местного бюджета.

При положительном результате проверки орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, подтверждает Информацию об объеме лимитов бюджетных обязательств путем ее подписания электронной подписью

лица, имеющего право действовать от имени органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов.

Если Информация об объеме лимитов бюджетных обязательств не соответствует требованиям настоящего пункта, орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, не позднее двух рабочих дней после дня представления Информации об объеме лимитов бюджетных обязательств главным распорядителем средств местного бюджета направляет главному распорядителю средств местного бюджета Протокол, в котором указывается причина возврата Информации о неисполненных бюджетных обязательствах.



Приложение  
к Порядку учета бюджетных и денежных  
обязательств получателей средств  
бюджета Лямбирского муниципального  
района Республики Мордовия

**Перечень**  
**документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства**  
**получателей средств бюджета Лямбирского муниципального района**  
**Республики Мордовия, и документов, подтверждающих возникновение**  
**денежных обязательств получателей средств бюджета Лямбирского**  
**муниципального района Республики Мордовия**

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия
1	2	3
1.	Извещение об осуществлении закупки, за исключением извещений об осуществлении закупок, указанных в пункте 13 настоящего Перечня	Формирование денежного обязательства не предусматривается
2.	Приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), указанных в пункте 13 настоящего Перечня	Формирование денежного обязательства не предусматривается
3.	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Лямбирского	Акт выполненных работ
		Акт приема-передачи
		Акт об оказании услуг
		Муниципальный контракт (договор)

	муниципального района Республики Мордовия, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, за исключением муниципальных контрактов (договоров), указанных в пункте 13 настоящего Перечня	(в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), внесение арендной платы по муниципальному контракту)
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
		Счет
		Счет-фактура
		Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)
		Универсальный передаточный документ
		Чек
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (далее - получатель средств местного бюджета), возникшему на основании муниципального контракта (договора)
4.	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, сведения о котором не подлежат включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для	Акт выполненных работ
		Акт приема-передачи
		Акт об оказании услуг
		Муниципальный контракт (договор) (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта (договора), внесение арендной платы по муниципальному контракту)
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты

	обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, за исключением муниципальных контрактов (договоров), указанных в пункте 13 настоящего Перечня	неустойки
		Счет
		Счет-фактура
		Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)
		Универсальный передаточный документ
		Чек
5.	Соглашение о предоставлении из бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (далее - местный бюджет) межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, (далее соответственно соглашение о предоставлении межбюджетного трансферта, межбюджетный трансферт), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов (далее - реестр соглашений)	График перечисления межбюджетного трансферта, предусмотренный соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта
		Заявка на перечисление межбюджетного трансферта из местного бюджета бюджетам муниципальных образований по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта
		Распоряжение о совершении казначейских платежей (далее распоряжение), необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя бюджета муниципального образования,

		источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты
		Платежный документ, подтверждающий осуществление расходов бюджетов муниципальных образований по исполнению расходных обязательств муниципальных образований, в целях возмещения которых из местного бюджета предоставляются межбюджетные трансферты (далее - целевые расходы), иные документы, подтверждающие размер и факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на сумму целевых расходов
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта
6.	Правовой акт, предусматривающий предоставление из местного бюджета бюджетам муниципальных образований межбюджетного трансферта, если порядком (правилами) предоставления указанного межбюджетного трансферта не предусмотрено заключение соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта (далее - правовой акт о предоставлении межбюджетного трансферта), за исключением	Заявка на перечисление межбюджетного трансферта из местного бюджета бюджетам муниципальных образований по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления межбюджетного трансферта
		Распоряжение, необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств

	правовых актов, указанных в пункте 13 настоящего перечня	местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта
7.	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений	График перечисления субсидии, предусмотренный договором (соглашением) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению Лямбирского муниципального района Республики Мордовия
		Предварительный отчет о выполнении муниципального задания (ф. 0506501)
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению Лямбирского муниципального района Республики Мордовия
8.	Договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальному предпринимателю	Акт выполненных работ
		Акт об оказании услуг
		Акт приема-передачи
		Договор, заключаемый в рамках исполнения договоров (соглашений) о предоставлении целевых субсидий и

<p>или физическому лицу производителю товаров, работ, услуг или договор (соглашение), заключенный в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия (далее - договор (соглашение) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу), сведения о котором подлежат либо не подлежат включению в реестр соглашений, за исключением договоров (соглашений), указанных в пункте 13 настоящего перечня</p>	<p>бюджетных инвестиций юридическому лицу</p>
	<p>Платежное поручение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу)</p>
	<p>Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки</p>
	<p>Счет</p>
	<p>Счет-фактура</p>
	<p>Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)</p>
	<p>Чек</p>
	<p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение фактически произведенных расходов (недополученных доходов): отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии;</p>
	<p>документы, подтверждающие фактически произведенные расходы</p>

		<p>(недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии; заявка на перечисление субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии (далее - Заявка на перечисление субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг) (при наличии)</p>
		<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии и бюджетных инвестиций юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг</p>
9.	<p>Правовой акт, предусматривающий предоставление субсидии юридическому лицу, если порядком (правилами) предоставления указанной субсидии не предусмотрено заключение договора (соглашения) о предоставлении субсидии юридическому лицу (далее - правовой акт о предоставлении</p>	<p>Платежное поручение юридического лица (в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения предоставления субсидии юридическому лицу)</p>
		<p>В случае предоставления субсидии юридическому лицу на возмещение фактически произведенных расходов</p>

	субсидии юридическому лицу)	(недополученных доходов): отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии юридическому лицу, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии юридическому лицу; заявка на перечисление субсидии юридическому лицу (при наличии)
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу
10.	Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (иной документ, подтверждающий возникновение бюджетного обязательства, содержащий расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия)	Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425)
		Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401)
		Расчетная ведомость (ф. 0504402)
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему по реализации трудовых функций работника в соответствии с трудовым законодательством,



		законодательством о муниципальной службе в Российской Федерации и Республике Мордовия
11.	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ)	Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
		График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера
		Исполнительный документ
		Справка-расчет
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании исполнительного документа
12.	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа)	Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
		Решение налогового органа
		Справка-расчет
		Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств местного бюджета, возникшему на основании решения налогового органа
13.	Документ, не определенный пунктами 1 - 12 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия:  - нормативный правовой акт, в соответствии с которым возникают публичные нормативные обязательства (публичные	Авансовый отчет (ф. 0504505)
		Акт выполненных работ (оказанных услуг)
		Акт приема-передачи
		Акт сверки взаимных расчетов
		Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем (в случае осуществления авансовых платежей в

<p>обязательства), обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);</p> <p>- правовой акт, предусматривающий выплаты физическим лицам социального и не социального характера, не отнесенные к публичным нормативным обязательствам (публичным обязательствам), в том числе выплаты премий, грантов и иных поощрительных выплат, а также стипендий обучающимся в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам, а также гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости;</p> <p>- договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств местного бюджета не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;</p> <p>- извещение об осуществлении закупки финансовых услуг по предоставлению кредита для</p>	соответствии с условиями договора)
	Заявление на выдачу денежных средств под отчет
	Заявление физического лица
	Решение суда о расторжении муниципального контракта (договора)
	Уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения муниципальным заказчиком в реестре контрактов
	Квитанция
	Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм
	Служебная записка
	Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
	Счет
	Счет-фактура
	Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)
	Универсальный передаточный документ
	Чек
	Муниципальный контракт (договор) (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта (договора))
	Заявка на перечисление межбюджетного трансферта из местного бюджета бюджетам муниципальных образований по форме, установленной в соответствии

<p>финансирования дефицита местного бюджета и (или) погашения муниципальных долговых обязательств Лямбирского муниципального района Республики Мордовия;</p> <p>- приглашение принять участие в определении исполнителя финансовых услуг по предоставлению кредита для финансирования дефицита местного бюджета и (или) погашения муниципальных долговых обязательств Лямбирского муниципального района Республики Мордовия;</p> <p>- муниципальный контракт (договор) на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита для финансирования дефицита местного бюджета и (или) погашения муниципальных долговых обязательств Лямбирского муниципального района Республики Мордовия;</p> <p>- муниципальный контракт (договор) на оказание получателям социальных выплат банковских услуг;</p> <p>- договор на оказание получателям социальных выплат организациями почтовой связи услуг по доставке и выдаче социальных выплат, а также услуг по распечатке платежных</p>	<p>с порядком (правилами) предоставления межбюджетного трансферта в форме субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение</p>
	<p>Распоряжение, необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты</p>
	<p>Отчет о выполнении условий, установленных при предоставлении субсидии физическому лицу производителю товаров, работ, услуг, в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии; документы, подтверждающие фактически произведенные расходы (недополученные доходы) в соответствии с порядком (правилами) предоставления субсидии; заявка на перечисление субсидии физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг по форме, установленной в соответствии с порядком (правилами) предоставления указанной субсидии (при наличии)</p>
	<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета Лямбирского</p>

<p>документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовой акт, предусматривающий предоставление из местного бюджета бюджетам муниципальных образований межбюджетного трансферта в форме дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности;</li> <li>- правовой акт, предусматривающий предоставление из местного бюджета бюджетам муниципальных образований межбюджетного трансферта в форме субсидий на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления, выплачиваемых в зависимости от выполнения социально-экономических показателей;</li> <li>- договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества на компенсацию недополученных доходов, связанных с предоставлением льгот на проезд отдельным категориям граждан при осуществлении регулярных перевозок по регулируемым тарифам;</li> </ul>	<p>муниципального района Республики Мордовия</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- договор (соглашение) о предоставлении субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, участникам договора простого товарищества на компенсацию недополученных доходов, связанных с предоставлением льгот на проезд отдельным категориям граждан при осуществлении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам;</li> <li>- договор (соглашение) о предоставлении субсидии физическому лицу производителю товаров, работ, услуг, не являющемуся индивидуальным предпринимателем;</li> <li>- договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств местного бюджета с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;</li> <li>- акт сверки взаимных расчетов;</li> <li>- решение суда о расторжении муниципального контракта (договора);</li> <li>- уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его</li> </ul>	
--	--

	<p>размещения муниципальным заказчиком в реестре контрактов;</p> <p>- иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств местного бюджета.</p>	
--	--	--

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«19» января 2022 г.

№ 24

с. Лямбиров

**Об утверждении перечня публичных нормативных обязательств  
Лямбирского муниципального района на 2022 год  
и плановый период 2023 и 2024 годов**

В соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района администрация района  
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить перечень публичных нормативных обязательств Лямбирского муниципального района на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района.

**И.о. Главы Лямбирского  
муниципального района**

**Н.Р. Ерзина**

## Приложение

к постановлению Администрации  
Лямбирского муниципального района  
от «19» января 2022 г. № 24

### Перечень публичных нормативных обязательств Лямбирского муниципального района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

№ п/п	Наименование публичных нормативных обязательств	Реквизиты нормативного акта	Наименование нормативного акта	КОД по БК			
				Раздел	Подраздел	Код целевой статьи	Вид расходов
1.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты молодым специалистам, трудоустроившимся в сельскохозяйственные организации и организации системы государственной ветеринарной службы в год окончания образовательных организаций либо после завершения военной службы по призыву на срок не менее 5 лет, установленной <u>Указом</u> Главы Республики Мордовия от 27 февраля 2015 г. № 91-УГ «О дополнительных мерах по подготовке и закреплению молодых специалистов в сельскохозяйственном производстве, и оказанию содействия в трудоустройстве молодого специалиста»	Постановление Администрации Лямбирского муниципального района РМ № 1109 от 14.09.2015г.	Порядок расходования субвенций из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджету Лямбирского муниципального района на осуществление государственных полномочий, предусмотренных Законом Республики Мордовия от 14 июля 2008 г. № 59-3 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства»	04	05	0980177200	330
2.	Предоставление компенсационной выплаты молодым специалистам, трудоустроившимся в сельскохозяйственные организации и организации системы государственной ветеринарной службы в год окончания образовательных организаций либо после завершения военной службы по призыву на срок не менее 5 лет, установленной <u>Указом</u> Главы Республики Мордовия от 27 февраля 2015 г. № 91-УГ «О дополнительных мерах по подготовке и закреплению молодых специалистов в сельскохозяйственном производстве, и оказанию содействия в трудоустройстве молодого специалиста»	Постановление Администрации Лямбирского муниципального района РМ № 1109 от 14.09.2015г.	Порядок расходования субвенций из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджету Лямбирского муниципального района на осуществление государственных полномочий, предусмотренных Законом Республики Мордовия от 14 июля 2008 г. № 59-3 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства»	04	05	0980177190	330
3.	Выплата вознаграждения опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан, проживающих на территории Республики Мордовия, с которыми органы опеки и попечительства заключили договор о приемной семье;	Закон Республики Мордовия от 28 ноября 2005 г. № 79-З	О размере и порядке выплаты ежемесячного денежного пособия на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством)	10	04	0200877180	310



	выплате ежемесячного пособия опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье, в Республике Мордовия; выплате ежемесячного денежного пособия лицам из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Республики Мордовия или в муниципальных общеобразовательных организациях, в период до 1 сентября года окончания обучения в общеобразовательной организации		в приемной семье, в Республике Мордовия				
4.	Установление и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Лямбирского муниципального района.	Решение Совета депутатов Лямбирского муниципального района от 14.07.2017г. № 75	О порядке установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Лямбирского муниципального района	10	01	8910003010	310
5.	Назначение и предоставление единовременной денежной выплаты на капитальный ремонт жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Закон Республики Мордовия от 28 ноября 2005 года № 87-3	О порядке определения общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из республиканского бюджета Республики Мордовия для осуществления государственных полномочий Республики Мордовия по назначению и предоставлению единовременной денежной выплаты на капитальный ремонт жилых помещений, единственными собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, методика расчета норматива для определения общего объема указанных субвенций, показатели (критерии) и методика распределения между муниципальными образованиями общего объема субвенций	10	04	0410677110	310

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«24» января 2022 г.

№ 33

с. Лямбиль

**О внесении изменений в муниципальную программу  
«Развитие образования в Лямбирском муниципальном районе  
на 2016-2025 годы»**

В целях приведения нормативных актов органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия, руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района п о с т а н о в л я е т:

1.Внести в муниципальную программу «Развитие образования в Лямбирском муниципальном районе на 2016-2025 годы» (далее - Муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации Лямбирского муниципального района РМ от 22.12.2015 года №1639 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Лямбирского муниципального района РМ от 03.03.2016г. №230, от 14.04.2016г. №460, от 07.06.2016г. №731, от 08.06.2016г. №745, от 23.06.2016г. №811, от 16.09.2016г. №1240, от 30.11.2016г. № 1563, от 13.01.2017г. №38, от 07.03.2017 №324, от 22.03.2017г. № 420, от 25.08.2017г. №1243, от 27.09.2017г. № 1435, от 31.08.2018г. №934, от 21.11.2018г. №1207, от 24.12.2018г. №1301, от 01.08.2019г. №719, от 11.09.2019г. №835, от 24.01.2020г. №47, от 28.05.2020г. №419, от 11.06.2020г. №453, от 04.09.2020г. №67, от 04.03.2021 г. №165, от 09.08.2021 г. № 688, от 15.09.2021 г. № 801) следующие изменения:

1) в паспорте Муниципальной программы позицию: «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Муниципальной программы	прогнозируемый объем финансирования мероприятий муниципальной программы в ценах
--	---

соответствующих лет составит:  
общий объем средств на реализацию  
муниципальной программы  
составляет  
**3399435,8** тыс. руб., в том числе по  
годам:  
2016 год – 312613,9 тыс. руб.;  
2017 год – 327161,0 тыс. руб.;  
2018 год – 334636,4 тыс. руб.;  
2019 год – 380629,0 тыс. руб.;  
2020 год – 334991,1 тыс. руб.;  
2021 год – 416174,1 тыс. руб.;  
2022 год – 343536,9 тыс. руб.;  
2023 год – 409454,4 тыс. руб.;  
2024 год – 222938,9 тыс. руб.;  
2025 год – 317300,1 тыс. руб.;  
из них объем средств из федерального  
бюджета – **198068,4** тыс. руб., в том  
числе по годам:  
2016 год – 765,2 тыс. руб.;  
2017 год – 2326,6 тыс. руб.;  
2018 год – 1003,8 тыс. руб.;  
2019 год – 32710,6 тыс. руб.;  
2020 год – 9398,6 тыс. руб.;  
2021 год – 24886,3 тыс. руб.;  
2022 год – 78701,3 тыс. руб.;  
2023 год – 23915,6 тыс. руб.;  
2024 год – 24360,4 тыс. руб.;  
2025 год – 0,0 тыс. руб.;  
объем средств из республиканского  
бюджета Республики Мордовия  
**2482687,1** тыс. руб., в том числе по  
годам:  
2016 год – 235571,8 тыс. руб.;  
2017 год – 257720,2 тыс. руб.;  
2018 год – 267701,9 тыс. руб.;  
2019 год – 279306,7 тыс. руб.;  
2020 год – 256253,6 тыс. руб.;

	2021 год – 292316,2 тыс. руб.; 2022 год – 189337,2 тыс. руб.; 2023 год – 313150,0 тыс. руб.; 2024 год – 126440,4 тыс. руб.; 2025 год – 264889,1 тыс. руб.; объем средств из муниципального бюджета – <b>718680,3</b> тыс. руб., в том числе по годам: 2016 год – 76276,9 тыс. руб.; 2017 год – 67114,2 тыс. руб.; 2018 год – 65930,7 тыс. руб.; 2019 год – 68611,7 тыс. руб.; 2020 год – 69338,9 тыс. руб.; 2021 год – 98971,6 тыс. руб.; 2022 год – 75498,4 тыс. руб.; 2023 год – 72388,8 тыс. руб.; 2024 год – 72138,1 тыс. руб.; 2025 год – 52411,0 тыс. руб.
--	---

2) приложение «Перечень мероприятий по укреплению материально-технической базы образовательных учреждений Лямбирского муниципального района» к приложению № 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3) приложение №3 «Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы «Развитие образования в Лямбирском муниципальном районе на 2016-2025 годы» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Лямбирского муниципального района по социальным вопросам – Начальника Управления по социальной работе Администрации Лямбирского муниципального района Р.Х. Салимову.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района.

И.о. Главы Лямбирского  
муниципального района

Н.Р. Ерзина

**Приложение 1**  
**к постановлению Администрации**  
**Лямбирского муниципального района**

**От 24 января 2022 г. № 33**

**«Приложение к приложению №2**  
**«Перечень основных мероприятий**  
**Муниципальной программы «Развитие образования в**  
**Лямбирском муниципальном районе на 2016-2025 годы»**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мероприятий по укреплению материально-технической базы**  
**образовательных учреждений**  
**Лямбирского муниципального района**

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Месторасположение (адрес) объекта	Форма ввода	Проектная мощность, мест	Количество дополнительных вводимых мест	Объем финансирования всего (тыс. рублей)	в том числе за счет федерального бюджета (тыс. руб.)	в том числе за счет республиканского бюджета (тыс. руб.)	в том числе за счет местного бюджета (тыс. руб.)	Планируемый срок сдачи (ввода в эксплуатацию) объекта
<b>2016</b>										
1	МБДОУ «Лямбирский детский сад № 2 «Родничок»	Лямбирский район, с. Лямбиров, ул. Гражданская, 2	капитальный ремонт	110	0	507,3			507,3	2016
2	МБДОУ «Лямбирский детский сад № 3 комбинированного вида»	Лямбирский район, с. Лямбиров, ул. Ленина, 63а	капитальный ремонт	260	0	373,7			373,7	2016
3	МБДОУ «Александровский детский сад «Ягодка»	Лямбирский район, с. Александровка ул. Долганова, 11	разработка проектно-сметной документации	45		280,0			280,0	2016
4	МБДОУ «Коммунарский детский сад «Солнышко»	Лямбирский район, свх. Коммунар, ул. Школьная, 9	приобретение здания	60	60	5462,9			5462,9	2016
	<b>ИТОГО по МБДОУ за 2016г.</b>					<b>6623,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>6623,9</b>	
5	Разработка проектной сметной документации по капитальному ремонту крыши МОУ "Лямбирская	Лямбирский район, с.Лямбиров, ул.Ленина, 4		450		27,7			27,7	2016

	СОШ №1"									
6	Капитальный ремонт МОУ "Кривоозерьевская СОШ"	Лямбирский район, с.Кривоозерье, ул.Ленина, 8а	капитальный ремонт	120		219,8		219,8	2016	
7	Ремонт крыши МОУ "Черемишевская ООШ"	Лямбирский район, с.Черемишево, ул.Молодежная, 35	Ремонт	192		111,5		111,5	2016	
8	Ремонт крыши МОУ «Александровская СОШ»	Лямбирский район, с.Александровка, ул.Долганова, 11	Ремонт	375		830,0		830,0	2016	
9	Ремонт отопительной системы МОУ «Александровская СОШ»	Лямбирский район, с.Александровка, ул.Долганова, 11	ремонт	375		496,0		496,0	2016	
10	Капитальный ремонт спортивного зала МОУ «Саловская СОШ»	Лямбирский район, п.с-з «Коммунар», ул.Школьная, 9	капитальный ремонт	350		610,0		610,0	2016	
11	Ремонт спортивного зала МОУ «Первомайская СОШ»	Лямбирский район, с.Первомайск, ул.Центральная, 18а	капитальный ремонт	180		871,7	765,2	59,5	47,0	2016
	<b>ИТОГО по МОУ за 2016г.</b>					<b>3166,7</b>	<b>765,2</b>	<b>669,5</b>	<b>1732,0</b>	
<b>2017</b>										
1	МБДОУ «Атемарский детский сад №1 «Теремоюк»	Лямбирский район, с. Атемар, ул. Центральная, 40	ремонт кровли здания	190		583,0		0,0	583,0	2017
2	МБДОУ «Лямбирский детский сад № 3 комбинированного вида»	Лямбирский район, с. Лямбиров, ул. Ленина, 63а	установка оконных блоков	260		239,9			239,9	2017
	<b>ИТОГО по МБДОУ за 2017г.</b>					<b>822,9</b>		<b>0,0</b>	<b>822,9</b>	
3	Капитальный ремонт МОУ «Саловская СОШ»	Лямбирский район, п.с-з «Коммунар», ул.Школьная, 9	капитальный ремонт	350		27623,3		26242,1	1381,2	2017
4	Капитальный ремонт спортивного зала МОУ «Атемарская СОШ»	Лямбирский район, с.Атемар, ул.Центральная, 71	капитальный ремонт	640		3806,0	2326,6	1251,1	228,3	2017
	<b>ИТОГО по МОУ за 2017г.</b>					<b>31429,3</b>	<b>2326,6</b>	<b>27493,2</b>	<b>1609,5</b>	

2018										
1	Капитальный ремонт МОУ «Саловская СОШ»	Лямбирский район, п. с-з «Коммунар», ул. Школьная, д.9	капитальный ремонт	350		10270,0	0,0	9756,5	513,5	
2	Капитальный ремонт спортивного зала МОУ «Александровская СОШ»	Лямбирский район, с.Александровка, ул.Долганова, д.11	капитальный ремонт	375		1320,8	1003,8	251,0	66,0	2018
3	Установка окон в МОУ «Первомайская СОШ»	Лямбирский район, с.Первомайск, ул.Центральная, 18а	ремонт	180		315,0			315,0	2018
4	Капитальный ремонт крыши и теплотрассы МОУ «Черемисовская ООШ»	Лямбирский район, с.Черемисово, ул.Молодежная, 35	капитальный ремонт	192		497,9			497,9	2018
	<b>ИТОГО по МОУ за 2018г</b>					<b>12403,7</b>	<b>1003,8</b>	<b>10007,5</b>	<b>1392,4</b>	
2019										
1	Разработка проектно-сметной документации по строительству детского сада на 70 мест в с.Пензятка, государственная экспертиза, изыскательские работы	Лямбирский район, с. Пензятка, ул. Юбилейная 2 В	разработка ПСД	70	70	400,0			400,0	2019
2	Строительство детского сада на 70 мест в с. Пензятка	Лямбирский район, с. Пензятка	строительство	70	70	72784,6	32710,6	40069,7	4,3	2019
3	Капитальный ремонт МБДОУ «Большеелховский детский сад №1 комбинированного вида»	Лямбирский район, с. Большая Елховка, ул. Фабричная, д. 59	капитальный ремонт	240		115,0			115,0	2019
	<b>ИТОГО по МБДОУ за 2019г.</b>					<b>73299,6</b>	<b>32710,6</b>	<b>40069,7</b>	<b>519,3</b>	
	<b>ИТОГО по МОУ за 2019г.</b>					<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
2020										
1	Изготовление проектно-сметной документации на строительство детского сада на 60 мест в с.Пензятка,	Лямбирский район, с. Пензятка, ул. Юбилейная 2 В	изготовление ПСД	60	60	842,1			842,1	2020
2	Проектно-сметная документация по объекту Школа на 165 мест с.Аксеново	Лямбирский район, с. Аксеново ул. Молодежная	ПСД	165	165	1963,4			1963,4	2020



		д.28В								
	<b>ИТОГО по МБДОУ за 2020г.</b>					<b>842,1</b>			<b>842,1</b>	
	<b>ИТОГО по МОУ за 2020г.</b>					<b>1963,4</b>			<b>1963,4</b>	
<b>2021</b>										
1	Изготовление ПСД МБДОУ «Большеелховский детский сад»	Лямбирский район, с. Большая Елховка, ул. Фабричная, д. 59	ПСД			<b>2106,4</b>		<b>1980,0</b>	<b>126,4</b>	2021
	<b>ИТОГО по МБДОУ за 2021г.</b>					<b>2106,4</b>		<b>1980,0</b>	<b>126,4</b>	
1	Капитальный ремонт спортивного зала МОУ «Большеелховская СОШ»	Лямбирский район, с. Большая Елховка, ул. им. В.П. Вакала, д. 17	капитальный ремонт	624		<b>1707,3</b>	<b>1589,5</b>	<b>32,4</b>	<b>85,4</b>	2021
2	Укрепление материально-технической базы МОУ «Лямбирская СОШ№1»	Лямбирский район, с.Лямбиров, ул.Ленина, 4	ремонт			<b>9929,0</b>		<b>9333,3</b>	<b>595,7</b>	2021
3	Изготовление ПСД МОУ «Лямбирская СОШ№1»	Лямбирский район, с.Лямбиров, ул.Ленина, 4	ПСД			<b>1595,8</b>		<b>1500,0</b>	<b>95,8</b>	2021
4	Укрепление материально-технической базы МОУ «Лямбирская СОШ№1»	Лямбирский район, с.Лямбиров, ул.Ленина, 4	СКУД			<b>189,9</b>		<b>178,5</b>	<b>11,4</b>	2021
5	Укрепление материально-технической базы МОУ «Большеелховская СОШ»	Лямбирский район, с. Большая Елховка, ул. им. В.П. Вакала, д. 17	установка оконных блоков			<b>2159,6</b>		<b>2030,0</b>	<b>129,6</b>	2021
6	Изготовление ПСД МОУ «Большеелховская СОШ»	Лямбирский район, с. Большая Елховка, ул. им. В.П. Вакала, д. 17	ПСД			<b>2127,7</b>		<b>2000,0</b>	<b>127,7</b>	2021
7	Укрепление материально-технической базы МОУ «Большеелховская СОШ»	Лямбирский район, с. Большая Елховка, ул. им. В.П. Вакала, д. 17	СКУД			<b>189,9</b>		<b>178,5</b>	<b>11,4</b>	2021
8	Укрепление материально-технической базы МОУ «Лямбирская СОШ №2»	Лямбирский район, с.Лямбиров, ул.Ленина, 65	СКУД			<b>189,9</b>		<b>178,5</b>	<b>11,4</b>	2021
9	Укрепление материально-технической базы МОУ «Атемарская	Лямбирский район, с.Атемар, ул. Центральная,	СКУД			<b>189,9</b>		<b>178,5</b>	<b>11,4</b>	2021

	СОШ»	71								
10	Укрепление материально-технической базы МОУ «Александровская СОШ»	Лямбирский район, с.Александровка, ул. Долганова, 11	СКУД			189,9		178,5	11,4	2021
11	Изготовление ПСД МОУ «Александровская СОШ»	Лямбирский район, с.Александровка, ул. Долганова, 11	ПСД			2127,7		2000,0	127,7	2021
	<b>ИТОГО по МОУ за 2021г.</b>					20596,6	1589,5	17788,2	1218,9	

## 2022

1	Модернизация школьных систем образования в части проведения работ по капитальному ремонту и оснащению зданий региональных (муниципальных) общеобразовательных организаций в МОУ «Лямбирская СОШ №1»	Лямбирский район, с.Лямбиров, ул.Ленина, 4	капитальный ремонт и оснащение зданий средствами обучения и воспитания			63213,7	54309,4	8841,1	63,2	2022
	<b>ИТОГО по МОУ за 2022г.</b>					63213,7	54309,4	8841,1	63,2	

## 2023

1	Капитальный ремонт МОУ «Александровская СОШ»	Лямбирский район, с.Александровка, ул. Долганова, 11	капитальный ремонт			69996,6		69996,6		2023
2	Капитальный ремонт МОУ «Большеелховская СОШ»	Лямбирский район, с. Большая Елховка, ул. им. В.П. Вакала, д. 17	капитальный ремонт			87789,4		87789,4		2023
	<b>ИТОГО по МОУ за 2023г.</b>					157786,0		157786,0		

## Приложение 2 к постановлению Администрации Лямбирского муниципального района От 24 января 2022 г. № 33

## «Приложение №3 к Муниципальной программе

**«Развитие образования в Лямбирском  
муниципальном районе на 2016-2025 годы**

**Ресурсное обеспечение реализации Муниципальной программы  
«Развитие образования в Лямбирском муниципальном районе на 2016-  
2025 годы»**

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемы й результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования									
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
1.	Всего по Муниципальной программе		Х	Х	Х	всего, в т. ч. по годам	3399435,8	2482687,1	198068,4	718680,3							
						2016 г.	312613,9	235571,8	765,2	76276,9							
						2017 г.	327161,0	257720,2	2326,6	67114,2							
						2018 г.	334636,4	267701,9	1003,8	65930,7							
						2019 г.	380629,0	279306,7	32710,6	68611,7							
						2020 г.	334991,1	256253,6	9398,6	69338,9							
						2021 г.	416174,1	292316,2	24886,3	98971,6							
						2022 г.	343536,9	189337,2	78701,3	75498,4							
						2023 г.	409454,4	313150,0	23915,6	72388,8							
						2024г.	222938,9	126440,4	24360,4	72138,1							
						2025г.	317300,1	264889,1	0,0	52411,0							
						Основное мероприятие 1. Развитие дошкольного образования						всего, в т. ч. по годам	768898,1	563234,4	32710,6	172953,1	
												2016 г.	75045,3	52145,1	0,0	22900,2	
2017 г.	67072,0	51329,0	0,0	15743,0													
2018 г.	78219,7	64042,6	0,0	14177,1													
2019 г.	145473,0	97665,7	32710,6	15096,7													
2020 г.	79988,8	62727,6	0,0	17261,2													
2021г.	94062,3	70280,1	0,0	23782,2													
2022г.	64354,1	46497,9	0,0	17856,2													
2023г.	56995,2	39770,3	0,0	17224,9													
2024г.	48537,7	31312,8	0,0	17224,9													
2025г.	59150,0	47463,3	0,0	11686,7													
1.1.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда.	Администрация Лямбирского муниципального района, МКУ «ЦД», отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ», образовательные учреждения	Создание современных условий для получения дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в ОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного	2016 г.	2025 г.							всего, в т. ч. по годам	521184,7	521184,7			
												2016 г.	52145,1	52145,1			
						2017 г.	51329,0	51329,0									
						2018 г.	64042,6	64042,6									
						2019 г.	57596,0	57596,0									
						2020 г.	62727,6	62727,6									
						2021 г.	68300,1	68300,1									
						2022 г.	46497,9	46497,9									
						2023г.	39770,3	39770,3									
						2024г.	31312,8	31312,8									
						2025г.	47463,3	47463,3									

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			образования. Средняя заработная плата педагогических работников в ДОУ будет доведена до средней заработной платы в сфере общего образования в республике.								
1.2.	Укрепление материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных учреждений (приложение №2 Муниципальной программы «Развитие образования Лямбирского муниципального района на период 2016-2025 годы»	Администрация Лямбирского муниципального района, МКУ «ЦБ», отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ», образовательные учреждения	Создание необходимых материальных условий для участия в образовательного процесса, соответствующих современным требованиям обучения. Обеспечение современного качественного образования.	2016г.	2025 г.	<b>всего, в т. ч. по годам</b> 2016 г. 6623,9 2017 г. 822,9 2018 г. 0,0 2019 г. 73299,6 2020 г. 842,1 2021 г. 2106,4 2022г. 0,0 2023г. 0,0 2024г. 0,0 2025г. 0,0	<b>83694,9</b> 0,0 0,0 40069,7 0,0 1980,0 0,0 0,0 0,0 0,0	<b>42049,7</b> 0,0 0,0 32710,6 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	<b>32710,6</b> 0,0 0,0 519,3 842,1 126,4 0,0 0,0 0,0 0,0	<b>8934,6</b> 6623,9 822,9 0,0 519,3 842,1 126,4 0,0 0,0 0,0 0,0	
1.3.	Обеспечение деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений и их безопасности, содержания имущества.	Администрация Лямбирского муниципального района, МКУ «ЦБ», отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ», образовательные учреждения	Создание современных условий для получения образования в дошкольных образовательных учреждениях в соответствии	2016 г.	2025 г.	<b>всего, в т. ч. по годам</b> 2016 г. 16256,3 2017 г. 14900,1 2018 г. 14157,1 2019 г. 14577,4 2020 г. 16419,1 2021г. 23655,8 2022г. 17856,2 2023г. 17224,9 2024г. 17224,9 2025г. 11686,7	<b>163958,5</b> 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	<b>0,0</b> 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	<b>0,0</b> 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	<b>163958,5</b> 16256,3 14900,1 14157,1 14577,4 16419,1 23655,8 17856,2 17224,9 17224,9 11686,7	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			ни с требованиями ФГОС дошкольного образования. Средняя заработная плата педагогических работников в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и будет доведена до средней заработной платы в Республике Мордовия.								
1.4.	Пощрение лучших педагогических работников дошкольных образовательных учреждений в рамках приоритетного национального проекта «Образование»	Администрация Лямбирского муниципального района, отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ»	Денежное поощрение с лучших педагогических работников в МДОУ за высокое педагогическое мастерство.	2016 г.	2018 г.	<b>всего, в т. ч. по годам</b> 2016 г. 2017 г. 2018 г. 2019 г. 2020 г. 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г. 2025 г.	<b>60,0</b> 20,0 20,0 20,0       	<b>0,0</b> 0,0 0,0 0,0       	<b>0,0</b> 0,0 0,0 0,0       	<b>60,0</b> 20,0 20,0 20,0       	
<b>Основное мероприятие 2. Развитие общего образования</b>						<b>всего, в т. ч. по годам</b> 2016 г. 2017 г. 2018 г. 2019 г. 2020 г. 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г. 2025 г.	<b>2407112,5</b> 217773,7 238726,9 235911,8 213247,6 230957,2 296740,9 254816,8 329400,5 151335,1 238202,0	<b>1848295,3</b> 177264,7 199321,6 196928,9 175535,2 186330,6 214105,2 134977,9 265364,5 87111,8 211354,9	<b>164343,5</b> 765,2 2326,6 1003,8 0,0 8384,3 24886,3 78701,3 23915,6 24360,4 0,0	<b>394473,7</b> 39743,8 37078,7 37979,1 37712,4 36242,3 57749,4 41137,6 40120,4 39862,9 26847,1	
						<b>всего, в т. ч. по годам</b> 2016 г. 2017 г. 2018 г.	<b>1541728,3</b> 163665,8 161016,4 176860,5	<b>1541728,3</b> 163665,8 161016,4 176860,5			
2.1.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и	Администрация Лямбирского муниципального района, МКУ «ЦБ», отдел по работе с	Создание современных условий для получения	2016 г.	2025 г.	<b>всего, в т. ч. по годам</b> 2016 г. 2017 г. 2018 г.	<b>1541728,3</b> 163665,8 161016,4 176860,5	<b>1541728,3</b> 163665,8 161016,4 176860,5			

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях	учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ», образовательные учреждения	общего образования в общеобразовательных учреждениях в соответствии с требованиями ФГОС общего образования. Средняя заработная плата педагогических работников в МОУ будет доведена до средней заработной платы в Республике Мордовия.			2019 г.	166393,6	166393,6			
						2020 г.	178991,9	178991,9			
						2021 г.	191037,5	191037,5			
						2022г.	120977,2	120977,2			
						2023г.	102487,9	102487,9			
						2024г.	81716,9	81716,9			
							198580,6	198580,6			
						2025г.					
						всего, в т. ч. по годам	290559,4	222585,5	59994,5	7979,4	
						2016 г.	3166,7	669,5	765,2	1732,0	
2.2.	Укрепление материально-технической базы муниципальных общеобразовательных учреждений (приложение №2 Муниципальной программы «Развитие образования Лямбирского муниципального района на период 2016-2025 годы»	Администрация Лямбирского муниципального района, МКУ «ЦБ», отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ», образовательные учреждения	Создание необходимых материальных и технических условий для участия в образовательном процессе, соответствующих современным требованиям обучения. Поддержка в удовлетворительном состоянии зданий образовательных организаций, их постепен	2016 г.	2025 г.	2016 г.	31429,3	27493,2	2326,6	1609,5	
						2017 г.	12403,7	10007,5	1003,8	1392,4	
						2018 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2019 г.	1963,4	0,0	0,0	1963,4	
						2020 г.	20596,6	17788,2	1589,5	1218,9	
						2021 г.	63213,7	8841,1	54309,4	63,2	
						2022г.	157786,0	157786,0	0,0	0,0	
						2023г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2024г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2025г.	0,0	0,0	0,0	0,0	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.3.	Обеспечение деятельности общеобразовательных учреждений и их безопасности, содержания имущества.	Администрация Лямбирского муниципального района, МКУ «ЦБ», отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ», образовательные учреждения	ая модернизация. Проведение текущего и капитального ремонта помещений образовательных организаций. Оснащение в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения учебных кабинетов, кабинетов информатики, ОБЖ и внеклассной работы, спортивной базы, столовой. Обеспечение развития физической культуры и спорта.	2016 г.	2025 г.						
			Создание безопасных и благоприятных условий пребывания школьников и персонала в ОУ, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и			<b>всего, в т. ч. по годам</b>	<b>391802,2</b>	<b>5356,5</b>	<b>0,0</b>	<b>386445,7</b>	
						2016 г.	42868,3	4856,5		38011,8	
						2017 г.	35969,2	500,0		35469,2	
						2018 г.	36586,7			36586,7	
						2019 г.	37712,4			37712,4	
						2020 г.	34274,6			34274,6	
						2021 г.	56519,7			56519,7	
						2022г.	41063,0			41063,0	
						2023г.	40109,5			40109,5	
						2024г.	39851,7			39851,7	
						2025г.	26847,1			26847,1	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			электробезопасности. Обеспечение безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места.								
2.4.	Обеспечение организации питания обучающихся из малоимущих семей	Администрация Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, МКУ «ЦБ», отдел по работе с учреждениями образования, образовательные учреждения	Обеспечение бесплатного питания для обучающихся из малоимущих семей	2016 г.	2025 г.	всего, в т. ч. по годам	70602,3	70602,3			
						2016 г.	8072,9	8072,9			
						2017 г.	10312,0	10312,0			
						2018 г.	10060,9	10060,9			
						2019г.	9141,6	9141,6			
						2020 г.	6486,0	6486,0			
						2021 г.	3121,7	3121,7			
						2022г.	3544,3	3544,3			
						2023г.	3544,3	3544,3			
						2024г.	3544,3	3544,3			
						2025г.	12774,3	12774,3			
2.5.	Обеспечение выплат по вознаграждению за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций общеобразовательные программы	Администрация Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, МКУ «ЦБ»	Денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе	2020	2023	всего, в т. ч. по годам	63960,3	63960,3			
						2020 г.	4973,6	4973,6			
						2021 г.	14665,7	14665,7			
						2022г.	14625,4	14625,4			
						2023	14625,4	14625,4			
						2024	15070,2	15070,2			



№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			адаптированные основные программы								
2.6.	Обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях Лямбирского муниципального района	Администрация Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, МКУ «ЦБ», отдел по работе с учреждениями образования, образовательные учреждения	Обеспечение бесплатно горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях Лямбирского муниципального района	2020	2023	всего, в т. ч. по годам	48460	8022,7	40388,7	48,6	
						2020 г.	4267,7	852,7	3410,7	4,3	
						2021 г.	10799,7	2157,8	8631,1	10,8	
						2022г.	11393,2	1615,3	9766,5	11,4	
						2023 г.	10847,4	1546,3	9290,2	10,9	
						2024 г.	11152,0	1850,6	9290,2	11,2	
Основное мероприятие 3. Развитие дополнительного образования детей						всего, в т. ч. по годам	132610,1	500,0	0,0	132110,1	
						2016г.	11887,0	0,0	0,0	11887,0	
						2017г.	12978,1	500,0	0,0	12478,1	
						2018г.	11889,1	0,0	0,0	11889,1	
						2019г.	13635,9	0,0	0,0	13635,9	
						2020 г.	13862,9	0,0	0,0	13862,9	
						2021 г.	15342,4	0,0	0,0	15342,4	
						2022г.	14763,6	0,0	0,0	14763,6	
						2023г.	13296,2	0,0	0,0	13296,2	
						2024г.	13296,2	0,0	0,0	13296,2	
						2025г.	11658,7	0,0	0,0	11658,7	
3.1.	Организация предоставления дополнительного образования детей в Лямбирском муниципальном районе	Администрация Лямбирского муниципального района, МБУ ДО «Лямбирский ДДТ», МУ ДО «Лямбирская ДЮСШ»	Обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения дополнительного образования. Создание в УДО	2016 г.	2025 г.	всего, в т. ч. по годам	119856,0	500,0	0,0	119356,0	
						2016г.	11887,0	0,0	0,0	11887,0	
						2017г.	12978,1	500,0	0,0	12478,1	
						2018г.	11889,1	0,0	0,0	11889,1	
						2019г.	13635,9	0,0	0,0	13635,9	
						2020 г.	13438,6	0,0	0,0	13438,6	
						2021 г.	14293,0	0,0	0,0	14293,0	
						2022г.	10874,2	0,0	0,0	10874,2	
						2023г.	9600,7	0,0	0,0	9600,7	
						2024г.	9600,7	0,0	0,0	9600,7	
						2025г.	11658,7	0,0	0,0	11658,7	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			условий для реализации и дополнительных общеобразовательных программ различных направлений.								
3.2.	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Администрация Лямбирского муниципального района	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования до 12%.	2020	2025	<b>всего, в т. ч. по годам</b>	<b>12754,1</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>12754,1</b>	
						2016г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2017г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2018г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2019г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2020 г.	424,3	0,0	0,0	424,3	
						2021 г.	1049,4	0,0	0,0	1049,4	
						2022г.	3889,4	0,0	0,0	3889,4	
						2023г.	3695,5	0,0	0,0	3695,5	
						2024г.	3695,5	0,0	0,0	3695,5	
						2025г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
	<b>Основное мероприятие 4. Муниципальная поддержка лучших творческих педагогических работников образовательных учреждений и способной и талантливой молодежи</b>					<b>всего, в т. ч. по годам</b>	<b>1440,0</b>			<b>1440,0</b>	
						2016г.	130,0			130,0	
						2017г.	130,0			130,0	
						2018г.	130,0			130,0	
						2019г.	150,0			150,0	
						2020г.	150,0			150,0	
						2021г.	150,0			150,0	
						2022г.	150,0			150,0	
						2023г.	150,0			150,0	
						2024г.	150,0			150,0	
						2025г.	150,0			150,0	
4.1.	Поощрение лучших педагогических работников дошкольных образовательных учреждений в рамках приоритетного национального проекта «Образование»	Администрация Лямбирского муниципального района, отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ»	Денежное поощрение лучших педагогических работников в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	2019 г.	2025 г.	<b>всего, в т. ч. по годам</b>	<b>140,0</b>			<b>140,0</b>	
						2016г.					
						2017г.					
						2018г.					
						2019г.	20,0			20,0	
						2020 г.	20,0			20,0	
						2021 г.	20,0			20,0	
						2022г.	20,0			20,0	
						2023г.	20,0			20,0	
						2024г.	20,0			20,0	
						2025г.	20,0			20,0	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			ий за высокое педагогическое мастерство.								
4.2.	Поощрение лучших творческих и талантливых учителей образовательных учреждений в рамках приоритетного национального проекта «Образование»	Администрация Лямбирского муниципального района, отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ»	Денежное поощрение лучших учителей муниципальных общеобразовательных учреждений за высокое педагогическое мастерство.	2016 г.	2025 г.	<b>всего, в т. ч. по годам</b>	<b>1000,0</b>			<b>1000,0</b>	
						2016г.	100,0			100,0	
						2017г.	100,0			100,0	
						2018г.	100,0			100,0	
						2019г.	100,0			100,0	
						2020 г.	100,0			100,0	
						2021 г.	100,0			100,0	
						2022г.	100,0			100,0	
						2023г.	100,0			100,0	
						2024г.	100,0			100,0	
						2025г.	100,0			100,0	
4.3.	Поддержка способной и талантливой молодежи в рамках приоритетного национального проекта «Образование»	Администрация Лямбирского муниципального района, отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ»	Поощрение способных и талантливых обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений за положительные результаты в олимпиадах, творческих конкурсах различного уровня, социально-значимой деятельности.	2016 г.	2025 г.	<b>всего, в т. ч. по годам</b>	<b>300,0</b>			<b>300,0</b>	
						2016 г.	30,0			30,0	
						2017 г.	30,0			30,0	
						2018 г.	30,0			30,0	
						2019 г.	30,0			30,0	
						2020 г.	30,0			30,0	
						2021 г.	30,0			30,0	
						2022г.	30,0			30,0	
						2023г.	30,0			30,0	
						2024г.	30,0			30,0	
						2025г.	30,0			30,0	
	Основное мероприятие 5. Реализация моделей получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования детьми-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья					<b>всего, в т. ч. по годам</b>	<b>1334,5</b>	<b>253,5</b>	<b>1014,3</b>	<b>66,7</b>	
						2016 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2017 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2018 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2019 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2020 г.	1334,5	253,5	1014,3	66,7	
						2021 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2022г.	0,0	0,0	0,0	0,0	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						2023г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2024г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2025г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.1.	Создание в дошкольных образовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья качественного образования	Отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ»	развитие сети учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, организаций, реализующих основные общеобразовательные программы для детей с ОВЗ в условиях инклюзивного образования, дистанционных форм и на дому	2016 г.	2025 г.	<b>всего, в т. ч. по годам</b>	<b>1334,5</b>	<b>253,5</b>	<b>1014,3</b>	<b>66,7</b>	
						2016 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2017 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2018 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2019 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2020 г.	1334,5	253,5	1014,3	66,7	
						2021 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2022г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2023г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2024г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2025г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
5.1.1	Создание условий для получения детьми-инвалидами качественного образования в МБДОУ «Большеселховский детский сад №1 комбинированного вида» Лямбирского муниципального района РМ	Отдел по работе с учреждениями образования, МКУ «ЦИМО МОУ»	Обеспечение сопровождения мероприятий по созданию в МБДОУ «Большеселховский детский сад №1 комбинированного вида» Лямбирского муниципального района РМ условий для	2020	2020	<b>всего, в т. ч. по годам</b>	<b>1334,5</b>	<b>253,5</b>	<b>1014,3</b>	<b>66,7</b>	
						2016 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2017 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2018 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2019 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2020 г.	1334,5	253,5	1014,3	66,7	
						2021 г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2022г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2023г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2024г.	0,0	0,0	0,0	0,0	
						2025г.	0,0	0,0	0,0	0,0	

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок начала реализации	Срок окончания реализации и дата окончания контрольного события)	Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. руб.)	всего	в т. ч. по источникам финансирования			
								республиканский бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	небюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			получения образования детей-инвалидов								

<p>Основное мероприятие 6. Обеспечение деятельности МКУ «Центр информационно-методического обеспечения муниципальных образовательных учреждений Лямбирского муниципального района РМ» и реализация прочих мероприятий в области образования</p>					всего, в т. ч. по годам	16089,6			16089,6		
					2016 г.	1466,2			1466,2		
					2017 г.	1527,2			1527,2		
					2018 г.	1614,9			1614,9		
					2019 г.	1794,5			1794,5		
					2020 г.	1755,8			1755,8		
					2021 г.	1810,1			1810,1		
					2022г.	1428,9			1428,9		
					2023г.	1428,9			1428,9		
					2024г.	1428,9			1428,9		
					2025г.	1834,2			1834,2		
6.1.	<p>Обеспечение деятельности МКУ «Центр информационно-методического обеспечения муниципальных образовательных учреждений Лямбирского муниципального района РМ» и реализация прочих мероприятий в области образования</p>	<p>МКУ «ЦИМО МОУ»</p>	<p>Создание развивающей информационной-методической среды путем внедрения и использования современных инновационных технологий с целью</p>	2016 г.	2025 г.	всего, в т. ч. по годам	16089,6			16089,6	
					2016 г.	1466,2			1466,2		
					2017 г.	1527,2			1527,2		
					2018 г.	1614,9			1614,9		
						1794,5			1794,5		
					2019 г.						

			повышения роста профессиональной компетенции педагогов и качества образования. Созданы условия для самореализации способных и одаренных детей, целостной информационной, но-аналитической системы на основе мониторинговых исследований по основным направлениям развития образования района. Совершенствование системы оценки качества образования.								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

	находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье в Республике Мордовия		ихся без попечения; повышение охвата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семейными формами устройства; повышение компетентности опекунов (попечителей), приемных родителей.							
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14.02.2022 г.

№ 111

с. Лямбировь

**О внесении изменений в Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Николаевская основная общеобразовательная школа» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия**

В целях приведения нормативных актов органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Николаевская основная общеобразовательная школа» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (утвержден постановлением Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 30 ноября 2015 г. № 1464) следующие изменения: в раздел 2. «Предмет, цели и виды деятельности Учреждения» добавить пункт 2.7. следующего содержания:

«2.7. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги. Указанные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой в рамках бюджетной сметы. Доходы, полученные от платных образовательных услуг, поступают в бюджет Лямбирского муниципального района.».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района и на сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет.

**Глава Лямбирского  
муниципального района**

**Ю.И. Голов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

14.02. 2022 г.

№ 112

с. Лямбировь

### **О внесении изменений в Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия**

В целях приведения нормативных актов органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (утвержден постановлением Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 30 ноября 2015 г. № 1467) следующие изменения:

в раздел 2. «Предмет, цели и виды деятельности Учреждения» добавить пункт 2.7. следующего содержания:

«2.7. Учреждение вправе оказывать следующие платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием: ».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района и на сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет.

**Глава Лямбирского  
муниципального района**

**Ю.И. Голов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15 февраля 2022 г.

№ 126

с. Лямбировь

**Об утверждении Плана основных мероприятий Лямбирского  
муниципального района Республики Мордовия в области гражданской  
обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций,  
обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных  
объектах на 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Республики Мордовия от 26.05.2005 г. № 46-З «О предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и эпидемий в Республике Мордовия», Законом Республики Мордовия от 28.12.2004 г. № 110-З «Об обеспечении пожарной безопасности в Республике Мордовия», в целях обеспечения реализации государственной политики в сфере защиты населения и территории Республики Мордовия от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, координации взаимодействия органов управления, сил и средств Лямбирского звена по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также обеспечения пожарной безопасности на территории района, руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить План основных мероприятий Лямбирского муниципального района Республики Мордовия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 год.

2. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений, Главам сельских поселений Лямбирского муниципального района, руководителям организаций и учреждений района учесть мероприятия указанного Плана при планировании своей работы.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Лямбирского муниципального района – первого заместителя председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Лямбирского муниципального района Рожаяева Е.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

**Глава Лямбирского  
муниципального района**

**Ю.И. Голов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.02. 2022 г.

№ 122

с. Лямбиль

**О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Атемарская детская школа искусств»  
Лямбирского муниципального района Республики Мордовия**

В целях приведения нормативных актов органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Атемарская детская школа искусств» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (утвержден постановлением Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 02 декабря 2015 г. № 1484) следующие изменения:

- 1.1. в абзаце 1 пункта 2.8.1. слово «дополнительным» - исключить;
- 1.2. в абзаце 2 пункта 2.8.2. слово «дополнительных» - исключить;
- 1.3. после третьего абзаца пункта 4.2. раздела 4. «Права и обязанности участников образовательных отношений.» добавить абзац следующего содержания:

« - получение платных образовательных услуг; ».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района и на сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет.

**Глава Лямбирского  
муниципального района**

**Ю.И. Голов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.02. 2022 г.

№ 120

с. Лямбировь

**О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Большееелховская детская школа искусств» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия**

В целях приведения нормативных актов органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Большееелховская детская школа искусств» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (утвержден постановлением Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 02 декабря 2015 г. № 1483) следующие изменения:

- 1.1. в абзаце 1 пункта 2.8.1. слово «дополнительным» - исключить;
- 1.2. в абзаце 2 пункта 2.8.2. слово «дополнительных» - исключить;
- 1.3. после третьего абзаца пункта 4.2. раздела 4. «Права и обязанности участников образовательных отношений.» добавить абзац следующего содержания:

« - получение платных образовательных услуг; ».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района и на сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет.

**Глава Лямбирского  
муниципального района**

**Ю.И. Голов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.02. 2022 г.

№ 121

с. Лямбиль

**О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Лямбирская детская школа искусств»  
Лямбирского муниципального района Республики Мордовия**

В целях приведения нормативных актов органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Лямбирская детская школа искусств» Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (утвержден постановлением Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия от 01 декабря 2015 г. № 1476) следующие изменения:

- 1.1. в абзаце 1 пункта 2.8.1. слово «дополнительным» - исключить;
- 1.2. в абзаце 2 пункта 2.8.2. слово «дополнительных» - исключить;
- 1.3. после третьего абзаца пункта 4.2. раздела 4. «Права и обязанности участников образовательных отношений.» добавить абзац следующего содержания:

«- получение платных образовательных услуг; ».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района и на сайте органов местного самоуправления района в сети Интернет.

**Глава Лямбирского  
муниципального района**

**Ю.И. Голов**



СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления Министерства  
Российской Федерации по делам гражданской  
обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации  
последствий стихийных бедствий по Республике  
Мордовия генерал-майор внутренней службы  
А.Г. Наумов

«18» февраля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации  
Лямбирского муниципального района Республики Мордовия  
от 15 февраля 2022 г. № 126

ПЛАН

основных мероприятий Лямбирского муниципального района Республики Мордовия в области  
гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций,  
обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах  
на 2022 год

## с. Лямбиль

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
<b>I. Мероприятия проводимые Главой Республики Мордовия (Правительством Республики Мордовия) в части касающейся Лямбирского муниципального района</b>					
<b>1. Основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах</b>					
1.	Разработка и утверждение Плана основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах РМ на 2023 год	до 25 декабря	ГУ МЧС России по РМ (по согласованию), Минжилкомхоз РМ, ГКУ РМ «СУГЗ», ГКУ РМ «Мордовская РАСС», ГКУ РМ «УПС», исполнительные органы государственной власти РМ	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района	
2.	Памятное мероприятие, посвященное Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	26 апреля	ГУ МЧС России по РМ (по согласованию), МВД по РМ (по согласованию), Управление Росгвардии по РМ (по согласованию), Минобразование РМ, Минспорт РМ, Минздрав РМ, Минкульт РМ, Минздрав РМ, Минжилкомхоз РМ, ГКУ РМ «СУГЗ», ГКУ РМ «Мордовская РАСС», ГКУ РМ «УПС	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
3.	Проведение комплексных проверок готовности региональной и муниципальных автоматизированных систем централизованного оповещения населения	март, октябрь	Минцифры РМ, ГУ МЧС России по РМ (по согласованию), ГКУ РМ «СУГЗ», органы местного самоуправления муниципальных образований в РМ (по согласованию), химически опасные объекты РМ (по согласованию), филиал в РМ ПАО «Ростелеком» (по согласованию), филиал РТРС «РТЦ РМ» (по согласованию), поволжский филиал ПАО «МЕГАФОН» (по согласованию), ФГУП «РТРС» филиала «Радиотелевизионный передающий центр РМ» (по согласованию), ООО «Т2 Мобайл» в г. Саранске (по согласованию), филиал ПАО «МТС в РМ» (по согласованию)	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района, директор МКУ « Центр по делам ГО, ЧС и вопросам ЕДДС» Лямбирского муниципального района	
4.	Участие в командно-штабном учении с органами управления и силами МЧС России, и единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС РМ по отработке вопросов ликвидации последствий ЧС, возникших в результате природных пожаров, защиты населенных пунктов, объектов экономики и социальной инфраструктуры от лесных (ландшафтных) пожаров, а также безаварийного пропуска весеннего половодья в 2022 году	март-апрель	ГУ МЧС России по РМ (по согласованию), Минжилкомхоз РМ, Минлесхоз РМ, органы управления, силы и средства ФП и ТП РСЧС РМ, ГКУ РМ «СУГЗ», ГКУ РМ «Мордовская РАСС», ГКУ РМ «УПС»	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений Лямбирского муниципального района	
5.	Участие в штабной тренировке по гражданской обороне	октябрь	КЧС и ОПБ РМ, ГУ МЧС России по РМ (по согласованию), Минжилкомхоз РМ, Минлесхоз РМ, органы управления, силы и средства ФП и ТП РСЧС РМ, ГКУ РМ «СУГЗ», ГКУ РМ «Мордовская РАСС», ГКУ РМ «УПС»	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района, директор МКУ « Центр по делам ГО, ЧС и вопросам ЕДДС» Лямбирского муниципального района	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
6.	Месячник гражданской обороны	октябрь	ГУ МЧС России по РМ (по согласованию), МВД по РМ (по согласованию), Управление Росгвардии по РМ (по согласованию), Минобрнауки РМ, Минспорт РМ, Минздрав РМ, Минкульт РМ, Минжилкомхоз РМ, ГКУ РМ «СУГЗ», ГКУ РМ «Мордовская РАСС», ГКУ РМ «УПС	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района,	
7.	Смотр-конкурс на звание «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения»	декабрь	Главное управление МЧС России по Республике Мордовия (по согласованию), ГКУ РМ «СУГЗ», органы местного самоуправления муниципальных образований в РМ (по согласованию)	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений Лямбирского муниципального района	
8.	Участие в конкурсе на звание «Лучшая ЕДДС муниципального района»	сентябрь-октябрь	ГКУ Республики Мордовия «СУГЗ», Минжилкомхоз РМ, Главное управление МЧС России по Республике Мордовия, органы местного самоуправления муниципальных образований в РМ (по согласованию)	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района, директор МКУ «Центр по делам ГО, ЧС и вопросам ЕДДС» Лямбирского муниципального района	
9.	Учебно-методический сбор по подведению итогов деятельности в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2022году и постановке задач на 2023 год	декабрь	Глава РМ, КЧС и ОПБ РМ, Минжилкомхоз РМ, ТО ФОИВ РМ, ОИВ РМ, ОМСУ РМ, организации, ГУ МЧС России по РМ, (по согласованию)	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района,	
10.	Проведение рейдов по выявлению нарушений общественного порядка в местах массового отдыха населения на водных объектах республики Мордовия	май-август	МВД по РМ (по согласованию), ГУ МЧС России по РМ ( по согласованию), органы местного самоуправления муниципальных образований в РМ ( по согласованию)	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района, ММО МВД России «Лямбирский»	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
11.	Торжественное собрание, посвященное Дню пожарной охраны РФ	апрель	Главное управление МЧС России по Республике Мордовия (по согласованию), ГКУ РМ «УПС», Минжилкомхоз РМ.	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района	
12.	Торжественное собрание, посвященное Дню Победы	май	Главное управление МЧС России по Республике Мордовия (по согласованию), Минсоптрудзанятости РМ, Минкультнац РМ.	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района	
13.	Торжественное собрание, посвященное празднованию Дня гражданской обороны (90) лет	4 октября	Главное управление МЧС России по Республике Мордовия (по согласованию), Минжилкомхоз РМ, Минфин РМ, ГКУ РМ «СУГЗ»	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района	
14.	Торжественное собрание, посвященное празднованию Дня спасателя РФ	27 декабря	Главное управление МЧС России по Республике Мордовия (по согласованию), Минжилкомхоз РМ, Минфин РМ, ГКУ РМ «Мордовская РАСС»	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района	
15.	Организация и проведение учебно-методического сбора с должностными лицами специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны при органах исполнительной власти и местного самоуправления РМ	март июнь сентябрь декабрь	ГКУ Республики Мордовия «СУГЗ», Минжилкомхоз РМ, Главное управление МЧС России по Республике Мордовия, органы исполнительной власти и органы местного самоуправления муниципальных образований в РМ (по согласованию)	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района,	
16.	Организация и проведение учебно-методического сбора с начальниками ЕДДС муниципальных районов и г.о. Саранск	март июнь, сентябрь, декабрь	ГКУ Республики Мордовия «СУГЗ», Минжилкомхоз РМ, Главное управление МЧС России по Республике Мордовия, начальники ЕДДС муниципальных районов РМ и г.о. Саранск (по согласованию)	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района, директор МКУ « Центр по делам ГО, ЧС и вопросам ЕДДС» Лямбирского муниципального района	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
17.	Мероприятия по проверке семей, находящихся в социально-опасном положении с целью установления фактов нарушения правил эксплуатации электрического и печного оборудования, в также проведения профилактической работы сданной категорией граждан по недопущению пожароопасных ситуаций в период отопительного сезона	январь-апрель октябрь-декабрь	Министерство социальной защиты, труда и занятости населения РМ (по согласованию), МВД по РМ (по согласованию), ГУ МЧС России по РМ ( по согласованию), ГКУ РМ «УПС», органы местного самоуправления муниципальных образований в РМ ( по согласованию),	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, заместитель главы по социальным вопросам администрации Лямбирского муниципального района, ПСГ -21, ПЧ-21 Главы сельский поселений Лямбирского муниципального района, ММО МВД России «Лямбирский»	

**II. Мероприятия проводимые Главой Лямбирского муниципального района и председателя КЧС и ОПБ при администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия**

**1. Основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах**

1.	Подведение итогов деятельности Лямбирского территориального звена территориальной подсистемы Республики Мордовия единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, выполнения мероприятий гражданской обороны в 2021 году и постановке задач на 2022 год	январь	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, директор МКУ « Центр по делам ГО, ЧС и вопросам ЕДДС» Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений Лямбирского муниципального района	
2.	Корректировка плана Гражданской обороны и защиты населения Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	январь-февраль	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации муниципального района, главы сельских поселений, руководители организаций района	
3.	Корректировка плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	январь-февраль	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений, руководители организаций Лямбирского муниципального района	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
4	Организация подготовки и проведения пропуска вод в ходе весеннего половодья на территории Лямбирского муниципального района Республики Мордовия в 2022 году	январь - май	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений, руководители организаций Лямбирского муниципального района	
5	Участие в штабной тренировке по гражданской обороне	октябрь	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Лямбирского муниципального района, директор МКУ « Центр по делам ГО, ЧС и вопросам ЕДДС» Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений, руководители организаций Лямбирского муниципального района	
6	Участие в комплексной тренировке по теме: «Действия органов управления и сил территориальной подсистемы РСЧС Республики Мордовия при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	ежемесячно согласно графику	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений, руководители организаций Лямбирского муниципального района	
7.	Обеспечение готовности гидротехнических сооружений в период прохождения весеннего половодья и летне-осенних паводков	февраль	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Главы сельских поселений, арендаторы, собственники гидротехнических сооружений Лямбирского муниципального района	
8.	Обеспечение подготовки водоочистных, канализационных сооружений, а также мест хранения минеральных удобрений и агрохимикатов к безопасному пропуску паводковых вод	февраль	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Главы сельских поселений, руководители ЖКХ, сельхозпредприятий, организаций Лямбирского муниципального района,	
9.	Подготовка информации: О заключении договоров (соглашений) с операторами связи, с редакциями средств массовой информации о взаимодействии по обеспечению передачи, выпуска в эфир (публикации) сигналов оповещения и экстренной информации о возникающих опасностях, о правилах поведения населения и необходимости поведения мероприятий по защите	до 1 марта, до 1 октября	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Начальник управления по организационно-правовой работе и делопроизводству администрации Лямбирского муниципального района, Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального рай Директор МКУ Центр по делам ГО ЧС и ЕДДС Лямбирского муниципального района, она,	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
10	Контроль за выполнением противопожарных мероприятий, направленных на предотвращение угрозы распространения пожаров на населенные пункты	апрель-сентябрь	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Главы сельских поселений, руководители организаций, предприятий и учреждений Лямбирского муниципального района	
11	Контроль исполнения правообладателями территорий, примыкающих к лесам, мероприятий, направленных на защиту от угроз перехода природных пожаров на земли лесного фонда, сельскохозяйственного назначения и иных категорий	апрель-сентябрь	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Руководители территориальных лесничеств, арендаторы, Управление по работе с отраслями АПК и ЛПХ граждан администрации Лямбирского муниципального района, Главы сельских поселений Лямбирского муниципального района,	
12	Организация проведения работ по противопожарному обустройству полос отвода автомобильных и железных дорог, полос отвода и охранных зон железных дорог, линий связи и электропередач, газо- и нефтепроводов, в том числе по недопущению выжиганий сухой травы, разведения костров, сжигания хвороста, порубочных остатков и горючих материалов в указанных зонах	апрель-сентябрь	КЧС и ОПБ Администрации муниципального района,	Руководители предприятий, организаций и учреждений Лямбирского муниципального района, Управление по работе с отраслями АПК и ЛПХ граждан администрации Лямбирского муниципального района, Главы сельских поселений Лямбирского муниципального района	
13.	Разработка плана основных мероприятий Лямбирского муниципального района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 год	до 10 декабря	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района,	
14.	Освещение в СМИ вопросов гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	ежемесячно	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, редактор Лямбирской районной газеты «Призыв»	
15.	Проведение заседаний Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лямбирского муниципального района	по отдельному плану	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, члены КЧС и ОПБ	



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
16.	Информирование населения об угрозе опасности природного, метеорологического и гидрометеорологического явления	в течение года	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Главный ветеринарный врач ГБУ «Лямбирская РСББЖ», главы сельских поселений Лямбирского муниципального района, ЕДДС Лямбирского муниципального района, ПАО «Мегафон», ПАО «Вымпел» билайн, ПАО «МТС», ООО «Т2 Мобайл», ПАО «Ростелеком»	
17.	Оперативное реагирование на крупные пожары и чрезвычайные ситуации	в течение года	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Директор МКУ «Центр по делам ГО ЧС и ЕДДС» Лямбирского муниципального района	
18.	Проведение работ по обеспечению безопасности на объектах с массовым пребыванием людей, в период проведения праздничных и других мероприятий	в течение года	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Главы сельских поселений, руководители организаций предприятий и учреждений Лямбирского муниципального района, ММО России «Лямбирский» (по согласованию), ПЧ-21, ПСГ-21 (по согласованию)	
<b>2. Мероприятия по подготовке органов управления, сил и средств ГО района, должностных лиц, специалистов и населения</b>					
1.	Тактико-специальное учение по теме: «Действия экстренных служб района при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Лямбирского муниципального района»	апрель	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района,	Руководители экстренных служб района, главы сельских поселений Лямбирского муниципального района, ПЧ-21, ПСЧ-21 (по согласованию), ММО МВД России «Лямбирский» (по согласованию), Лямбирская газовая служба АО Газпром (по согласованию), Лямбирская РЭС филиал ПАО МРСК-Волга (по согласованию), вневедомственная охрана Сананск-филиал ФГКУ ОВО ВНГ РФ по РМ (по согласованию)	
2.	Организация и проведение «Дня защиты	май	Управление по	Руководители учебных	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
	детей в учебных учреждениях общего и профессионального образования»		социальной работе с учреждениями образования Администрации Лямбирского муниципального	учреждений образования Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений Лямбирского муниципального района	
3.	Организация и проведение месячника безопасности на водных объектах	июнь-август, ноябрь - март	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района,	Главы сельских поселений Лямбирского муниципального района	
4.	Организация и проведение месячника безопасности	1 октября-1 ноября	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений муниципального района, руководители организаций, предприятий и учреждений Лямбирского муниципального района	
5.	Организация и проведение месячника безопасности детей	август	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Управление по социальной работе с учреждениями образования администрации Лямбирского муниципального района, руководители учебных учреждений образования, главы сельских поселений муниципального района	
6.	Организация и проведение месячника гражданской обороны	октябрь	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района,	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, руководители предприятий, организаций и учреждений, главы сельских поселений Лямбирского муниципального района	
7.	Тренировки ЕДДС с ДДС района по тематике прогнозируемых ЧС	ежемесячно	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Директор МКУ Центр по делам ГО ЧС и ЕДДС Лямбирского муниципального района, ДДС Лямбирского муниципального района (по согласованию)	
8.	Тренировка по проверке готовности к применению резервных источников энергоснабжения пунктов управления	еженедельно по четвергам	Председатель КЧС и ОПБ Администрации муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района Директор МКУ Центр по делам ГО ЧС и ЕДДС, Директор МКУ служба обеспечения администрации Лямбирского муниципального района	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
9.	Тренировки с комиссией по ЧС и ОПБ района: Оповещение и сбор КЧС и ОПБ района. Отработка вариантов возможных действий с подчиненными и взаимодействующими комиссиями по ЧС и службами РСЧС по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС»	ежеквартально	Председатель КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района Директор МКУ Центр по делам ГО ЧС и ЕДДС Лямбирского муниципального района, ДДС Лямбирского муниципального района, члены КЧС и ОПБ администрации Лямбирского муниципального района	
10.	Организация и проведение открытых уроков по основам безопасности жизнедеятельности, посвященных безопасному отдыху в летний период, подготовке детей к действиям в условиях различного рода экстремальных и опасных ситуаций, тренировок по защите детей и персонала от чрезвычайных ситуаций	в течение года	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района Управление по социальной работе администарции Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС, ПЧ-21, ПСГ-21, ММО МВД России «Лямбирский» (по согласованию), директора учебных заведений муниципального района	
11.	Организация подготовки всех групп населения в области ГО и защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в соответствии с требованиями действующего законодательства	в течение года	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений Лямбирского муниципального района	
12.	Проведение родительских собраний, общешкольных совещаний, встреч, организация круглых столов направленных на профилактику пожаров по причине детской шалости и неосторожного обращения с огнем и бытовой техникой	в течение года	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района, Управление по социальной работе админинстарции Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, а, директора учебных заведений Лямбирского муниципального района, ПСТ-21 (по согласованию)	
13.	Проведение занятий с должностными лицами и специалистами организаций и учреждений по вопросам ГО и ЧС (перед проведением КШУ)	по отдельному плану	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, руководители предприятий, организаций и учреждений, Лямбирского муниципального района	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
<b>3. Мероприятия по проверке готовности органов управления, сил и средств к действиям по предназначению</b>					
1.	Проверка готовности купелей и участие в организации крещенских купаний	Январь	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Главы сельских поселений Лямбирского муниципального района	
2.	Проведение обследований и организация контроля за повышением безопасности ГТС перед половодьем	Февраль	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений, арендаторы, собственники гидротехнических сооружений в Лямбирском муниципальном районе	
3.	Проверка местной системы оповещения	ежеквартально	КЧС и ОПБ Администрации Лямбирского муниципального района	Директор МКУ Центр по делам ГО ЧС и ЕДДС Лямбирского муниципального района, главы сельских поселений Лямбирского муниципального района	
<b>4. Отчетные мероприятия согласно, табеля срочных донесений</b>					
1.	Доклад о состоянии гражданской обороны	к 10 января	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района	Руководители предприятий, организаций и учреждений Лямбирского муниципального района	
2.	Сведения по обучению в области гражданской защиты должностных лиц, специалистов и других работников подведомственных организаций по форме 1 ОБУЧ	до 15 января	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района	Руководители предприятий, организаций и учреждений Лямбирского муниципального района	
3.	Отчет о ходе выполнения Плана основных мероприятий	ежемесячно к 28 числу	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района	Руководители предприятий, организаций и учреждений Лямбирского муниципального района	
4.	Документы по подготовке КШУ, КШТ, ШТ - замысел, план-календарь, план наращивания обстановки, план практических мероприятий представлять.	не позднее чем за 30 дней до проведения	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района	Руководители предприятий, организаций и учреждений Лямбирского муниципального района	
5.	Отчеты о результатах проведения командно-штабных (штабных) учений, специальных, комплексных и других учений представлять	не позднее 10 дней по окончании проведения	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации Лямбирского муниципального района	Руководители предприятий, организаций и учреждений Лямбирского муниципального района	

Председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям  
И обеспечению пожарной безопасности Администрации  
Лямбирского муниципального района Республики Мордовия  
Ю.И. Голов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок Исполнения	Исполнители	Соисполнители	Примечание
----------	--------------------------	--------------------	-------------	---------------	------------

Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС  
Администрации Лямбирского муниципального  
района

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г. А.В. Буренин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**«16 » февраля 2022г.**

**№ 131**

**с.Лямбиль**

**Об утверждении Порядка выплаты выкупной цены собственникам жилых помещений в признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции многоквартирном доме, включенном в республиканскую адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда**

На основании статей 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статей 2, 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства", в рамках реализации республиканской адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в целях обеспечения переселения граждан из аварийных многоквартирных домов на территории Лямбирского муниципального района

Республики Мордовия, руководствуясь ст. ст. 30,32,37 Устава Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, администрация района

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты выкупной цены собственникам жилых помещений в признанном аварийным и подлежащим сносу многоквартирном доме, включенном в республиканскую адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном бюллетене и на сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района Республики Мордовия в сети Интернет

**Глава Лямбирского  
муниципального района**

**Ю.И.Голов**

## ПОРЯДОК

**выплаты выкупной цены собственникам жилых помещений в признанном аварийным и подлежащим сносу многоквартирном доме, включенном в республиканскую адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм выплаты лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения (далее - возмещение) в рамках реализации мероприятий республиканской адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расположенного в границах Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

1.2. Под аварийным жилищным фондом понимается совокупность жилых помещений в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

1.3. Финансирование расходов на выплаты возмещения осуществляется за счет средств бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, средств бюджета Республики Мордовия и средств финансовой поддержки Государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели.

1.4. Операции по учету и расходованию средств осуществляются на лицевом счете Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

1.5. Лица, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный фонд (далее - собственники), представляют в Администрацию

Лямбирского муниципального района Республики Мордовия не позднее 01 декабря текущего года необходимые в соответствии с условиями настоящего Порядка документы для получения возмещения.

1.6. Администрация Лямбирского муниципального района Республики Мордовия осуществляет перечисление средств на счет собственника в течение 10 рабочих дней с момента получения от собственника документов. Выплата возмещения производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет собственника.

1.7. Выплата возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения по решению судебных органов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.8. Заявителем, обладающим правом получения выплаты возмещения, может быть гражданин, являющийся собственником жилого помещения, расположенного в многоквартирном доме в границах Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и включенном в республиканскую адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

Выплата возмещения производится собственникам, отказавшимся от предоставляемых жилых помещений в многоквартирных домах, построенных в рамках республиканской адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в случаях:

- добровольного согласия собственника на выплату возмещения за изымаемое у него жилое помещение;
- вступления в силу судебного акта об изъятии в собственность Лямбирского муниципального района Республики Мордовия жилого помещения у собственника с выплатой ему возмещения.

1.9. Выплата возмещения собственнику за одно изымаемое жилое помещение предоставляется один раз.

## **2. Порядок осуществления выплаты компенсации**



2.1. Выплата возмещения собственникам осуществляется на основании документов, представляемых собственником в администрацию района в соответствии с подразделами 2.3, 2.4 настоящего раздела.

2.2. Мероприятия по выплате возмещения осуществляются в соответствии с положениями частей 1 - 7, 9 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Размер выплачиваемого собственникам возмещения определяется на основании оценки, проведенной специализированной организацией. Каждый собственник извещается о проведенной оценке жилого помещения путем направления ему заказным письмом экспертного заключения специализированной организации с указанием суммы оценки его жилого помещения.

В случае согласия собственника с оценочной стоимостью между ним и администрацией района заключается соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд по форме согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

В случае несогласия собственника с оценочной стоимостью он вправе осуществить оценку за свой счет. При этом размер денежной компенсации изымаемого у собственника жилого помещения определяется в судебном порядке, и выплата возмещения осуществляется на основании исполнительных документов.

2.3. В случае выплаты возмещения по соглашению об изъятии (выкупе) жилого помещения для муниципальных нужд собственником прилагаются подлинники или копии (с одновременным представлением подлинников) следующих документов:

- соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд;
- паспорт либо документ его заменяющий (в случае если собственником является несовершеннолетний, также представляются документы его законного представителя);
- заявление собственника с указанием реквизитов его расчетного счета, на который должна быть перечислена денежная выплата;

- реквизиты расчетного счета, открытого собственником в кредитной организации;

- документы, удостоверяющие полномочия представителя собственника, в случае если заявление подает доверенное лицо;

- согласие собственника жилого помещения или его законного представителя на обработку персональных данных.

2.4. Выплата возмещения при наличии судебных актов осуществляется в соответствии со статьей 242.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.5. Основанием для отказа в выплате являются:

- передача жилого помещения, расположенного в многоквартирном доме, признанном аварийным, в собственность другого лица;

- непредставление или представление неполного комплекта документов, указанных в подразделах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

- представление недостоверных сведений в заявлении или прилагаемых документах, указанных в подразделах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

несоблюдение срока подачи необходимых документов, предусмотренного подразделом 1.5 настоящего Порядка.

2.6. Ответственность за достоверность представляемых в администрацию района сведений возлагается на собственника жилого помещения.

2.7. Администрация Лямбирского муниципального района Республики Мордовия осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления возмещений.

2.8. Администрация Лямбирского муниципального района в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком для выплаты возмещения, обеспечивает возврат документов собственнику в течение 10 дней со дня возникновения обстоятельств, исключающих его получение, с мотивированным заключением.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

31. 01. 2022г.

№43

с. Лямбировь

**О мерах по реализации решения Совета депутатов Лямбирского  
муниципального района от 24 декабря 2021 г. № 23 «О бюджете  
Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период  
2023 и 2024 годов»**

В целях реализации решения Совета депутатов Лямбирского муниципального района от 24 декабря 2021 г. № 23 «О бюджете Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Администрации Лямбирского муниципального района:

обеспечить качественное исполнение бюджета Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (далее - бюджет Лямбирского муниципального района) и реализацию основных направлений бюджетной и налоговой политики Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, утвержденных постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 18 октября 2021г. №901;

осуществлять мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Лямбирского муниципального района, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Лямбирского муниципального района полномочий;

обеспечить достижение показателей Программы (плана) финансового оздоровления Лямбирского муниципального района в Республике Мордовия на 2019-2024 годы, утвержденной постановлением Администрации Лямбирского муниципального района от 31 декабря 2019 г. № 1153;

обеспечить реализацию приоритетных направлений государственной политики, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», а также указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г.;

ответственным исполнителям муниципальных программ Лямбирского муниципального района в рамках исполнения бюджета Лямбирского муниципального района обеспечить достижение в 2022 году утвержденных показателей (индикаторов) соответствующих муниципальных программ Лямбирского муниципального района.

2. Главным администраторам доходов бюджета Лямбирского муниципального района:

1) принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Лямбирского муниципального района, а также по сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

2) осуществлять постоянный контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет Лямбирского муниципального района, а также начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Лямбирского муниципального района, пеней и штрафов;

3) представлять в Финансовое управление Администрации Лямбирского муниципального района аналитические материалы по исполнению администрируемых доходных источников с указанием причин отклонений фактического исполнения бюджета Лямбирского муниципального района по доходам от прогноза.

3. Главным распорядителям средств бюджета Лямбирского муниципального района обеспечить:

1) в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств распределение и доведение до подведомственных получателей средств бюджета Лямбирского муниципального района лимитов бюджетных обязательств в полном объеме:

2) контроль за принятием, учетом и исполнением бюджетных обязательств и соблюдением установленных лимитов подведомственными получателями средств бюджета Лямбирского муниципального района.

4. Структурным подразделениям Администрации Лямбирского муниципального района – ответственным исполнителям муниципальных программ Лямбирского муниципального района в срок, установленный пунктом 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, привести муниципальные программы Лямбирского муниципального района в соответствие с решением о бюджете Лямбирского муниципального района.

5. Установить, что инициативы и предложения органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района о выделении

бюджетных ассигнований на принятие новых расходных обязательств Лямбирского муниципального района или увеличении бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Лямбирского муниципального района рассматриваются исключительно после соответствующей оценки их эффективности и при условии внесения предложений о наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет Лямбирского муниципального района и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета Лямбирского муниципального района.

6. Главным распорядителям средств бюджета Лямбирского муниципального района не позднее 1 марта 2022 г. представить в Финансовое управление Администрации Лямбирского муниципального района предложения об увеличении в 2022 году бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2021 году, в объеме, не превышающем остатка неиспользованных на начало 2022 года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов.

При увеличении бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с настоящим пунктом Финансовое управление Администрации Лямбирского муниципального района осуществляет проверку на непревышение суммы, планируемой к увеличению на основании предложения соответствующего главного распорядителя средств бюджета Лямбирского муниципального района, сумме не использованных на начало 2022 года соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Предложения об увеличении бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг рассматриваются в порядке, установленном пунктом 5 настоящего постановления.

7. Установить, что в 2022 году:

муниципальные бюджетные и автономные учреждения Лямбирского муниципального района, осуществляющие деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения коронавирусной инфекции, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, вправе осуществлять в период приостановления (частичного приостановления) их деятельности при принятии мер по обеспечению санитарно-

эпидемиологического благополучия населения на территории Лямбирского муниципального района в связи с распространением коронавирусной инфекции расходы по оплате труда работников этих учреждений в целях обеспечения уровня оплаты труда, установленного действующим законодательством, налогов и сборов, страховых взносов, установленных законодательством Российской Федерации, и расходы, связанные с оплатой коммунальных услуг и содержанием имущества, в том числе за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности такого учреждения, утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, независимо от объема оказанных ими муниципальных услуг (выполненных работ);

муниципальные бюджетные и автономные учреждения Лямбирского муниципального района вправе направлять субсидии, представленные им в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий, на возмещение кассовых расходов по операциям, содержание которых соответствует целям предоставления субсидий, произведенных указанными учреждениями за счет средств от приносящей доход деятельности, и субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

8. Предложить муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Лямбирского муниципального района направлять доходы, полученные от приносящей доход деятельности (за исключением безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение), в размере не менее 60 процентов – на оплату труда, включая начисления по оплате труда, на выплаты стимулирующего характера и на оплату коммунальных услуг и не менее 40 процентов – на иные первоочередные нужды, связанные с достижением целей деятельности муниципальных учреждений Лямбирского муниципального района, определенных уставами.

9. Установить, что получатели средств бюджета Лямбирского муниципального района вправе предусматривать в заключаемых ими муниципальных контрактах (договорах) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств бюджета Лямбирского муниципального района, авансовые платежи в размере и порядке, которые установлены подпунктами 1 - 3 части первой настоящего пункта, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской

Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Республики Мордовия, указами Главы Республики Мордовия, настоящим постановлением или иными нормативными правовыми актами Правительства Республики Мордовия и Администрации Лямбирского муниципального района для такого муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели:

1) в размере, не превышающем 30 процентов суммы муниципального контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, в том числе договора (муниципального контракта) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Лямбирского муниципального района при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем разницу между стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае, если договор (муниципальный контракт) не содержит этапы его исполнения либо выполнение указанных этапов осуществляется последовательно) или суммой, рассчитанной как произведение размера предусмотренного договором (муниципальным контрактом) авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в случае, если договор (муниципальный контракт) содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают);

2) в размере, не превышающем 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Лямбирского муниципального района, заключаемого на сумму, превышающую 100 млн. рублей, при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующем авансировании после подтверждения факта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы договора (муниципального контракта);

3) до 100 процентов суммы муниципального контракта (договора) – по муниципальным контрактам (договорам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, участии в

научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и результатов инженерных изысканий, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, об оказании гостиничных услуг по месту командирования, о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение, о проведении мероприятий по тушению пожаров, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг в целях профилактики, предупреждения, ликвидации последствий распространения коронавирусной инфекции, по муниципальным контрактам (договорам) о выполнении работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений.

Получатели средств бюджета Лямбирского муниципального района при заключении муниципальных контрактов (договоров), указанных в подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта, предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения муниципального контракта (договора), если иное не установлено нормативными правовыми актами Администрации Лямбирского муниципального района.

10. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений Лямбирского муниципального района:

представить в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления в Финансовое управление Администрации Лямбирского муниципального района решения о бюджетах сельских поселений Лямбирского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, принятые соответствующими представительными органами, а также представлять сведения о внесенных в них изменениях.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](#) в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«17 » 02 2022 г.

№ 146

с. Лямбиров

**Об утверждении Положения об отделе по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Лямбирского муниципального района**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь ст. 30,32 ,37 Устава Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, Администрация Лямбирского муниципального района Республики Мордовия п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение об отделе по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Лямбирского муниципального района (приложение 1).
2. Утвердить должностную инструкцию Заведующего отделом по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Лямбирского муниципального района (приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Лямбирского муниципального района по вопросам строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства – Начальника Управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Лямбирского муниципального района Рожаяева Е.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования на сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района Республики Мордовия и в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района.

**Глава Лямбирского  
муниципального района**

**Ю.И.**

**Голов**

**Приложение 1**

к постановлению Администрации  
Лямбирского муниципального района  
от «17»02.2022г. №146

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

**об отделе по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
Управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного  
хозяйства Администрации Лямбирского муниципального района**

### **1. Общие положения**

1.1. Отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Лямбирского муниципального района (далее отдел ГО и ЧС), является постоянно действующим органом управления, уполномоченным на решение задач по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне (ГО), защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (РСЧС), обеспечению первичных мер пожарной

безопасности в границах муниципального района за границами сельских населенных пунктов (ОПБ) и осуществлению мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.2. Отдел ГО и ЧС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами МЧС России и другими органами исполнительной власти, задействованными в решении вопросов гражданской обороны, пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения безопасности людей на водных объектах, а также организациями, расположенных на территории Лямбирского муниципального района.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, директивами Руководителя гражданской обороны Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законами и иными нормативными актами Республики Мордовия, нормативными правовыми актами администрации района и настоящим положением.

1.4. Отдел непосредственно подчинен Главе Лямбирского муниципального района. Заместителю Главы Лямбирского муниципального района по вопросам строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства - Начальнику Управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Администрации Лямбирского муниципального района который координирует и контролирует деятельность отдела.

1.5. Материально-техническое обеспечение деятельности отдела осуществляется Администрацией Лямбирского муниципального района.

## **2. Основные задачи отдела**

2.1. Основными задачами отдела являются:

- реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- организация выполнения нормативно-правовых актов Российской Федерации, Республики Мордовия и Лямбирского муниципального района в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- обеспечение функционирования и развития муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- планирование, организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, контроль за их проведением;
- координация деятельности органов местного самоуправления и организаций по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- создание и обеспечение готовности органов управления, сил и средств, предназначенных для проведения мероприятий по гражданской обороне, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
- организация и участие в осуществлении мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории Лямбирского муниципального района;
- иные задачи, направленные на реализацию нормативно-правовых актов Российской Федерации, субъекта РФ и в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

### **3. Функции и полномочия отдела**

3.1. Отдел по делам ГО и ЧС Администрации Лямбирского муниципального района в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- разработка и внесение предложений по совершенствованию реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- участие в подготовке нормативных правовых актов в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (включая разработку и внесение в установленном порядке на рассмотрение проектов муниципальных правовых актов);
- обеспечение своевременного приведения правовых актов администрации Лямбирского муниципального района в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствие с требованиями федерального и регионального законодательства;

- разработка, организация разработки и участие в реализации муниципальных целевых программ в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;
- разработка, организация разработки и участие в реализации ежегодных и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Лямбирском муниципальном районе, контроль за их исполнением;
- обеспечение организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, контроль за проведением указанных мероприятий;
- обеспечение организации и осуществления мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, контроль за проведением указанных мероприятий;
- обеспечение создания и содержания в готовности сил, средств, объектов гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- проведение анализа и оценки состояния готовности органов управления, сил и средств к решению задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- определение общей потребности в объектах гражданской обороны, ведение учета существующих и создаваемых объектов гражданской обороны;
- обеспечение создания в мирное время объектов гражданской обороны на территории Лямбирского муниципального района, поддержания их в состоянии постоянной готовности к использованию, в том числе осуществление контрольных мероприятий;
- участие в подготовке предложений по отнесению территорий к группам по гражданской обороне, внесение их в органы исполнительной власти субъекта РФ;
- организация накопления и контроль за накоплением резервов материальных и финансовых ресурсов для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, их хранением и восполнением;
- организация и обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о мероприятиях по гражданской обороне, об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения;

- информирование ГУ МЧС России по РМ об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций;
- организация создания муниципальных систем оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях, обеспечение поддержания их в постоянной готовности;
- организация и участие в осуществлении сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в установленном порядке;
- оказание содействия органам МЧС России в предоставлении участков для установки и (или) в установке специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, а также в предоставлении имеющихся технических устройств для распространения продукции средств массовой информации, выделении эфирного времени в целях своевременного оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях и подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- представление предложений о введении местного уровня реагирования руководителю администрации Лямбирского муниципального района;
- обеспечение участия в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112";
- организация планирования, подготовки и проведения эвакуации (включая создание эвакуационных комиссий, подготовку их личного состава), подготовки районов для размещения эвакуированного населения и его жизнеобеспечения, хранения материальных и культурных ценностей;
- планирование и организация проведения первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время в пределах границ Лямбирского муниципального района;
- организация проведения мероприятий, направленных на оказание содействия устойчивому функционированию организаций, предприятий, учреждений в чрезвычайных ситуациях;
- обеспечение организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, обращение в установленном порядке за помощью к органам исполнительной власти субъекта при недостаточности собственных сил и средств;
- участие в организации первоочередного обеспечения пострадавшего при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов населения;
- организация подготовки и обучения населения в области гражданской обороны, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных

действий или вследствие этих действий, а также способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;

- участие в разработке примерных программ обучения работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб Лямбирского муниципального района;
- организация проведения учений и тренировок по гражданской обороне;
- организация и участие в осуществлении пропаганды знаний в области гражданской обороны;
- организация изучения состояния окружающей среды и прогнозирования чрезвычайных ситуаций;
- ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф;
- создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселений;
- организация и обеспечение реализации мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, осуществление мер по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий, осуществление мер по охране водных объектов, находящихся в собственности Лямбирского муниципального района;
- организация и проведение противопаводковых мероприятий, мониторинг и контроль обстановки в период паводка, принятие мер по устранению последствий паводка;
- участие в разработке правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Лямбирского муниципального района, для личных и бытовых нужд;
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района за границами сельских населенных пунктов;
- создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;
- организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;
- принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;
- включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий муниципального района;

- оказание содействия органам государственной власти субъекта в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;
- установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;
- мониторинг и обобщение информации по реализации сельскими поселениями района мероприятий в области обеспечения пожарной безопасности в границах населенных пунктов, подготовка предложений по улучшению данной работы, оказание содействия органам местного самоуправления сельских поселений в реализации полномочий в области пожарной безопасности;
- нормативное правовое регулирование и осуществление государственных мер в области пожарной безопасности;
  - разработка и осуществление мер пожарной безопасности;
- проведение противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности;
- информационное обеспечение в области пожарной безопасности

### 3.2. Полномочия отдела:

- координирует деятельность органов местного самоуправления и организаций по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
  - руководит деятельностью подчиненных органов и подразделений, разрабатывает рекомендации по ее совершенствованию, осуществляет контроль за выполнением установленных задач и функций;
  - перепроверяет в установленном порядке полученную информацию, достоверность которой вызывает сомнения, в территориальных центрах мониторинга;
- запрашивает и получает в установленном порядке информацию и сведения, необходимые для выполнения возложенных задач;
- привлекает экспертов для проведения исследований, экспертиз и подготовки заключений по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъекта, организациями при реализации задач и функций в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;



- осуществляет взаимодействие с общественностью, средствами массовой информации в пределах компетенции;
- рассматривает обращения граждан, организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, принимает меры по устранению выявленных проблем;
- организует и проводит тематические совещания, семинары, конференции;
- в пределах своей компетенции составляет протоколы по административным правонарушениям.

#### **Руководство отделом**

4.1. Общее руководство работой отдела осуществляет заведующий отделом ГО и ЧС.

4.2. Заведующий отделом ГО и ЧС руководит деятельностью отдела, обеспечивает решение возложенных на отдел задач:

- организует работу отдела;
- вносит предложения Главе Лямбирского муниципального района по кандидатурам на должности специалистов отдела;
- обеспечивает формирование личного состава отдела и аварийно-спасательных служб и формирований, их профессиональную подготовку, соблюдение законности и дисциплины;
- участвует в установленном порядке в планировании материально-финансового обеспечения, в распределении выделенных финансовых средств и материальных ресурсов;
- обеспечивает соблюдение требований сохранности государственной, служебной и иной охраняемой законом тайны, неразглашения сведений конфиденциального характера, выполнение правил охраны труда, пожарной безопасности;
- является ответственным за организацию информирования населения через средства массовой информации о чрезвычайных ситуациях и пожарах, предоставляет разрешение на передачу информации и сигналов оповещения по сетям связи для распространения программ телевизионного вещания и радиовещания;
- организует взаимодействие с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов, организациями, гражданами;
- представляет в установленном порядке постоянно действующий орган в органах государственной власти и местного самоуправления, выполняет представительские функции при взаимодействии с общественностью, средствами массовой информации;

- участвует в работе межведомственных комиссий;
  - организует обобщение и распространение передового опыта работы в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
  - применяет в пределах предоставленных ему прав поощрения и дисциплинарные взыскания;
  - осуществляет подготовку и представление в установленном порядке отчетности о работе постоянно действующего органа;
  - несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения;
  - реализует иные полномочия, обусловленные выполнением задач и функций отдела.
- 4.3. Заведующий отделом ГО и ЧС назначается на должность и освобождается от должности Главой Лямбирского муниципального района.

## **5. Ответственность**

Работники отдела несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей, определенных должностной инструкцией с учетом представленных им прав, а также ответственность за ненадлежащее выполнение и невыполнение своих функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия о муниципальной службе.

## **6. Финансирование отдела**

Финансирование отдела ГО и ЧС осуществляется за счет средств бюджета Лямбирского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«17» 02. 2022 г.

№147

с. Лямбировь

**Об установлении предельного соотношения средней заработной платы  
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров  
муниципальных учреждений Лямбирского муниципального района  
и средней заработной платы работников списочного состава  
соответствующих муниципальных учреждений на 2022 год**

В соответствии с пунктом 3 решения Совета депутатов Лямбирского муниципального района от 23.10.2008г. № 68 «Об основах организации оплаты труда работников муниципальных учреждений Лямбирского муниципального района», пунктом 2 решения Совета депутатов Лямбирского муниципального района от 09.12.2014г. № 293 «Об установлении предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и средней заработной платы работников соответствующих муниципальных учреждений», руководствуясь статьями 30,32,37 Устава Лямбирского муниципального района, администрация района  
п о с т а н о в л я е т:

1. Установить предельное соотношение средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Лямбирского муниципального района и средней заработной платы работников списочного состава (без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) соответствующих муниципальных учреждений на 2022 год, в соответствии с приложениями 1 - 4 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Лямбирского муниципального района - начальника

Финансового управления Администрации Лямбирского муниципального района Республики Мордовия Н.Р. Ерзину.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района.

**Глава Лямбирского  
муниципального района  
Голов**

**Ю.И.**

		Приложение 4	
		к постановлению Администрации	
		Лямбирского муниципального района	
		от " " 2022г. №	
<p align="center"><b>Предельное соотношение средней заработной платы руководителей общеотраслевых муниципальных учреждений Лямбирского муниципального района и средней заработной платы работников списочного состава соответствующих муниципальных учреждений на 2022 год</b></p>			
<p align="center"><b>Наименование муниципального учреждения</b></p>		<p align="center"><b>Предельное соотношение на 2022 год</b></p>	
МКУ "Централизованная бухгалтерия Лямбирского муниципального района"		1,9	
МКУ "Служба обеспечения администрации Лямбирского муниципального района"		2,0	
МКУ "Центр по делам ГО, ЧС и вопросам ЕДДС Лямбирского муниципального района"		1,5	
МКУ "Центр информационно-методического обеспечения муниципальных образовательных учреждений Лямбирского муниципального района "		1,6	
<p align="center"><b>Предельное соотношение средней заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров общеотраслевых муниципальных учреждений Лямбирского муниципального района и средней заработной платы работников списочного состава соответствующих муниципальных учреждений на 2022 год</b></p>			
<p align="center"><b>Наименование муниципального учреждения</b></p>		<p align="center"><b>Предельное соотношение на 2022 год</b></p>	
МКУ "Централизованная бухгалтерия Лямбирского муниципального района"		1,8	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЯМБИРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«25» 02 2022 г.

№ 169

с. Лямбиль

**внесении изменений в муниципальную программу «Развитие автомобильных дорог в Лямбильском муниципальном районе Республики Мордовия на 2016 – 2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Лямбильского муниципального района РМ №1630 от 21.12.2015 года**

В соответствии с п. 57 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ в Лямбильском муниципальном районе, (утвержденного постановлением Администрации Лямбильского муниципального района РМ от 07.12.2016 г. №1594), руководствуясь статьями 30, 32, 37 Устава Лямбильского муниципального района, администрация района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие автомобильных дорог в Лямбильском муниципальном районе Республики Мордовия на 2016 – 2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Лямбильского муниципального района РМ №1630 от 21.12.2015 года (с изменениями и дополнениями №83 от 27.01.2016 г., №231 от 09.03.2016 г., №925 от 14.07.2016г., №1555 от 29.11.2016г., №182 от 03.02.2017г., № 592 от 24.04.2017 г., № 1026 от 14.07.2017 г., №1231 от 24.08.2017г., № 151 от 11.10.2017 г., № 1722 от 15.11.2017 г., № 277 от 01.03.2018 г., № 769 от 03.07.2018 г., №1143 от 30.10.2018 г., №48 от 18.01.2019г., №599 от 02.07.2019г., № 761 от 16.08.2019г., №802 от 02.09.2019г., №861 от 25.09.2019г., №130 от 11.02.2020, №410 от 21.05.2020г., №879 от 03.11.2020г., №534 от 25.06.2021г., №636 от 30.07.2021г., №1050 от 26.11.2021г.) следующего содержания:

1) приложение 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Лямбирского муниципального района РМ на сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района РМ.

**Глава Лямбирского  
муниципального района**

**Ю.И. Голов**  
**Приложение**  
**к постановлению Администрации**  
**Лямбирского муниципального района**  
**№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**  
**«Приложение 2**  
**к муниципальной программе**  
**Лямбирского муниципального района**  
**Республики Мордовия**  
**«Развитие автомобильных дорог в Лямбирском**  
**муниципальном районе Республики Мордовия на 2016-2024 годы»»**

№ п / п	Наименование мероприятия	Финан сиров ание  (всего средст в)	Сред ства федераль ного бюд жета	Респу блика нский бюдже т	Средс тва бюдже та Лямб ирско го муниц ипаль ного район а	Протя жённо сть, км	Приме чание
2016 год							

1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог, искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги							
1	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района местного значения (межбюджетные трансферты)	4705,3	0	0	4705,3	-	
2. Сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям автомобильных дорог за счет ремонта и капитального ремонта, строительства и реконструкции автомобильных дорог и искусственных сооружений на них с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта, ремонта дворовых территорий							
1	Строительство автомобильной дороги по ул. Новая и до ул. Заречная в д. Масловка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	6 442,38	6 442,38	0	0	1,111	
2	Строительство автодороги по ул. им. В.Н. Имерякова в с. Большая Елховка Лямбирского	4 828,73	4 828,73	0	0	0,775	



	муниципального района Республики Мордовия						
3	Строительство автомобильной дороги по ул. Верхняя в с. Михайловка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	5 862, 84	5 86 2, 84	0	0	1,102	
4	Строительство автомобильной дороги по ул. Полевая в д. Щербаково Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	4 735, 13	4 73 5, 13	0	0	0,750	
5	Устройство футляров на подземных газопроводах, попадающих в зону строительства автомобильной дорогой по ул. Южная, ул. 60 лет Победы в с. Лямбиль Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	599,61	0	0	599,61	0	

6	Реконструкция автомобильных дорог по улицам в с. Лямбиль Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (ул. Садовая)	2 645, 3	0	0	2 645, 3	1,1	
7	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района межмуниципального значения	2418,7 1	0	0	2418,7 1	0	
8	Осуществление строительного контроля	524, 6	0	0	524, 6	0	
9	Проектирование автомобильных дорог	1155,4 7	0	0	1155,4 7	0	
1 0	Проведение кадастровых работ и изготовление технической документации на автомобильные дороги	438,46	0	0	438,46	0	
<b>ИТОГО</b>		<b>34 356</b>	<b>21 869,</b>	<b>0</b>	<b>12487,</b>	<b>0</b>	

		,53	08		45		
2017 год							
1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог, искусственных сооружений на них, на уровне соответствующем категории дороги							
1	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района местного значения (межбюджетные трансферты)	3014,5	0	0	3014,5	-	
2	Изготовление технических планов на автомобильные дороги общего пользования местного значения Лямбирского муниципального района (межбюджетные трансферты)	1228,3	0	0	1228,3	-	
2. Сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям автомобильных дорог за счет ремонта и капитального ремонта, строительства и реконструкции автомобильных дорог и искусственных сооружений на них с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта,							

ремонта дворовых территорий							
3	Ремонт автомобильной дороги по ул. Пролетарская с. Берсеневка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	1 965,99 2	0	1 867,69 2	98,3	0,3	0
4	Строительство автодорог по ул. Молодежная в с. Большая Елховка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (1 этап строительства. Автодорога 1-1)	3 166, 29	0	3 007, 970	158,32	0,398	0
5	Реконструкция автомобильной дороги по ул. Московская в с. Пензятка в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия	4 178, 58	0	3 969, 65	208,93	1,0	0
5	Содержание автомобильных дорог Лямбирского	5 261,86 5	0	0	5 261,86 5	0	

	муниципального района межмуниципального значения						
6	Осуществление строительного контроля	114,75 9	0	0	114,75 9	0	
7	Проектирование автомобильных дорог	1100,6 71	0	0	1100,6 71	0	
8	Проведение кадастровых работ и изготовление технической документации на автомобильные дороги	300,0	0	0	300,0	0	
9	Изготовление технических планов на автомобильные дороги общего пользования межселенного значения Лямбирского муниципального района	153,2	0	0	153,2	0	
1 0	Софинансирование объектов капитального строительства	0	0	0	0		

	Лямбирского муниципального района						
	<b>ИТОГО</b>	<b>20 484 ,157</b>		<b>8 845, 312</b>	<b>11638, 845</b>		
<b>2018 год</b>							
<b>1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог, искусственных сооружений на них, на уровне соответствующем категории дороги</b>							
1	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района местного значения (межбюджетные трансферты)	3484,9	0	0	3484,9	-	
<b>2. Сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям автомобильных дорог за счет ремонта и капитального ремонта, строительства и реконструкции, автомобильных дорог и искусственных сооружений на них с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта, ремонта дворовых территорий</b>							
1	Строительство автодорог по ул. Молодежная в с. Большая Елховка	3 007, 97	0	3 007,97	0	0,370	

	Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (1 этап строительства. Автодорога 1-1)						
2	Строительство автомобильной дороги по ул. Саранская в с. Пензятка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	5 993, 22	0	4 993, 22	1000,0	1,823	
3	Ремонт автомобильной дороги по ул. Пролетарская с. Берсенева Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	1867,6 95	0	1 774,31	93,385	0,37	
4	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района межмуниципального значения	1520,0	0	0	1520,0	0	

5	Осуществление строительного контроля	400,0	0	0	400,0	0	
6	Проектирование автомобильных дорог	672,6	0	0	672,6	0	
7	Проведение кадастровых работ и изготовление технической документации на автомобильные дороги	306,5	0	0	306,5	0	
8	Строительство автомобильной дороги до кладбища д. Щербаково Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	1748,5 56	0	0	1748,5 56	0,306	
9	Проектирование автомобильной дороги по ул. Вознесенская с. Лямбиль Лямбирского района Республики Мордовия	90,0	0		90,0		



1 0	Изготовление сметной документации по объекту: «Текущий ремонт автомобильной дороги по ул. Крестьянская с. Лямбиль Лямбирского муниципального района Республики Мордовия»	60,0	0		60,0		
1 1	Оказание услуг по изготовлению технического плана и межеванию земельного участка по объекту: «Ремонт автомобильной дороги по ул. Пролетарская в с. Берсенева Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	11,5	0		11,5		
1 2	Оказание услуг по изготовлению проекта планировки территории и проекта межевания территории под автодорогой по ул.	110,0	0		110,0		

	Дружба с. Берсенева Лямбирского муниципального района Республики Мордовия						
1 3	Оказание услуг по изготовлению технических планов с дальнейшей постановкой на кадастровый учет автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Лямбирского муниципального района	152,0	0		152,0		
1 4	Софинансирование объектов капитального строительства Лямбирского муниципального района	4756,4 67	0		4756,4 67		
	<b>ИТОГО</b>	<b>24 181 ,408</b>		<b>9 775, 50</b>	<b>14 405 ,908</b>		
<b>2019 год</b>							
1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог, искусственных							

сооружений на них, на уровне соответствующем категории дороги							
1	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района местного значения (межбюджетные трансферты)	3650,5 8543	0	0	3650,5 8543	-	
2. Сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям автомобильных дорог за счет ремонта и капитального ремонта, строительства и реконструкции, автомобильных дорог и искусственных сооружений на них с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта, ремонта дворовых территорий							
1	Ремонт автодороги по ул. Крестьянская в с. Лямбиль Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	4723,6 28 60	0	4487,4 47	236,18 1 60	1,670	
3	Строительство автомобильной дороги по ул. Саранская в с. Пензятка Лямбирского муниципального	4 163, 42	0	0*	4 163, 42	1,8	

	района Республики Мордовия						
4	Ремонт автомобильной дороги по ул. Гагарина с. Лямбиль Лямбильского района Республики Мордовия	4 504, 432 80	0	4279,2 11*	225,22 1 80	1,034	
5	Ремонт автомобильной дороги по ул. Пролетарская и ул. Коммунистическая в с. Протасово Лямбильского муниципального района Республики Мордовия	7399,0 4	0	6995,8 38*	403,20 2	1,2119	
6	Ремонт автодороги по ул. Гагарина с. Лямбиль Лямбильского муниципального района Республики Мордовия (2-я очередь)	2891,7 21 17	0	2733,6 40	158,08 1 17	0,480	
7	Содержание автомобильных дорог Лямбильского	6 629, 088 12	0	0	6 629, 088 12	0	

	муниципального района межмуниципального значения						
8	Осуществление экспертизы или технического надзора ремонта автомобильных дорог	133,99	0	0	133,99	0	
1 0	Проектирование ремонта автомобильных дорог по ул. Крестьянская и ул. Гагарина с. Лямбиль	110,00			110,00		
1 1	ПСД на строительство ул. Гагарина с. Лямбиль	175,00			175,00		
	<b>ИТОГО</b>	<b>34 380 ,906 12</b>		<b>18496, 136*</b>	<b>15884, 770 12</b>		
<b>2020</b>							
1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог, искусственных сооружений на них, на уровне соответствующем категории дороги							
1	Содержание	5552,0	0	0	5552,0	-	0

	автомобильных дорог Лямбирского муниципального района местного значения (межбюджетные трансферты)						
2. Сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям автомобильных дорог за счет ремонта и капитального ремонта, строительства и реконструкции автомобильных дорог и искусственных сооружений на них с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта, ремонта дворовых территорий							
1	Ремонт автомобильной дороги по ул. Пролетарская и ул. Коммунистическая в с. Протасово Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	7399,0 4*	0	6995,8 38*	403, 2 02	1,211 9	
2	Ремонт автодороги по ул. Гагарина с. Лямбиль Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (2-я очередь)	2457,6 41	0	2334,7 58	122,88 3	0,480	

3	Реконструкция автомобильной дороги по ул. Московская в с. Пензятка в Лямбирском муниципальном районе Республики Мордовия	294,34 0	0	0*	294,34 0	1,0	0
4	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района Республики Мордовия межмуниципального значения	3052,3 0645	0	0	3052,3 0645	0	
5	Осуществление экспертизы или технического надзора ремонта автомобильных дорог	300,00	0	0	300,00	0	
6	Проектирование ремонта автомобильных дорог	800,00	0	0	800,00	0	
7	Проведение кадастровых работ и изготовление технической документации, изготовление проектов организации дорожного движения,	160,0	0	0	160,0	0	

	комплексных схем организации дорожного движения на автомобильные дороги межмуниципального значения						
8	Проектирование капитального ремонта автомобильных дорог	350,0	0	0	350,0	0	
9	Осуществление экспертизы или технического надзора капитального ремонта автомобильных дорог	150,0	0	0	150,0	0	
10	Ремонт автомобильной дороги по ул. Советская в с. Протасово Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	8206,32	0	7 796,00	410,320	1,491	
11	Ремонт автодороги по ул. Ленина в с. Лямбиров Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	4886,06	0	4 641,757	244,303	1,258	



1 2	Ремонт автомобильной дороги по улице Центральная в с. Атемар Лямбирского района Республики Мордовия	4502,1 1	0	4 277, 00	225,11	1,097	
1 3	Ремонт автомобильной дороги по улице Новая в с. Берсеневка Лямбирского района республики Мордовия	1310,6 8	0	1245,1 46	65,534	0,150	
1 4	«Ремонт автомобильной дороги по ул. Юбилейная в с. Пензятка Лямбирского района Республики Мордовия»	2963,1 0	0	0	2963,1 0	0,455	
1 5	Капитальный ремонт автомобильных дорог	554,0	0	0	554,0	0	
1 6	Ремонт автомобильной дороги по улице Центральная в с. Атемар Лямбирского района Республики Мордовия (восстановление дорожных знаков)	189,00	0	0	189, 0 0	0	
1	Ремонт автомобильной дороги по улице	15,840	0	0	15,840	0	

7	Центральная в с. Атемар Лямбирского района Республики Мордовия (нанесение постоянной горизонтальной разметки «пешеходный переход», площадью 35,2 кв.м., выполненной красками)						
18	Ремонт автомобильной дороги по ул. Красная в с. Большая Елховка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	5792,45	0	5502,827	289,623	1,250	
19	строительный контроль	89,09708	0	0	89,09708		
<b>ИТОГО</b>		<b>49023,98453</b>	<b>0</b>	<b>32793,326</b>	<b>16230,65853</b>	<b>0</b>	
<b>2021 год</b>							
1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог, искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги							
1	Содержание автомобильных дорог	6055,0	0	0	6055,0	-	0

	Лямбирского муниципального района местного значения (межбюджетные трансферты)						
2. Сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям автомобильных дорог за счет ремонта и капитального ремонта, строительства и реконструкции автомобильных дорог и искусственных сооружений на них с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта, ремонта дворовых территорий							
1	Ремонт автомобильной дороги по ул. Полевая, ул. Строительная в пос. Звездный Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	3799,8 467	0	3609, 8543 6	189,99 234	1,08 3	
2	Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул. Заречная в д. Блохино Лямбирского района Республики Мордовия	9837,0 61	0	9 254,6 7009	582,39 091	1,26 3	
3	Ремонт участка автомобильной дороги от дома №1 «б» до дома №1 «в» по ул. Ленина в с. Лямбиров	984,80	0	0	984,80	0,15 2	
4	Ремонт автомобильной дороги по ул. Красная в с. Большая Елховка	5382,7	0	5113, 650	269,14 002	1,25	

	Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	9002				0	
5	Ремонт автомобильной дороги по улице Новая в с. Берсенева Лямбирского района республики Мордовия	1310,6 8	0	1245, 146	65,534	0,15 0	
6	Ремонт автомобильной дороги от автодороги федерального значения «М-5, подъезд к г. Саранск» до с. Советское Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	18373, 54	1745 4,862 75	0	918,67 725	3,0	
7	Ремонт автомобильной дороги по ул. Октябрьская в д. Малая Елховка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	7749,9 4	7362, 4429 0	0	387,49 710	1,68 0	

8	Ремонт автомобильной дороги по ул. Комсомольская в с. Протасово Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	3092,4 5	2937, 8274 6	0	154,62 254	0,38 9	
9	Капитальный ремонт автодороги в с. Старая Уда Лямбирского муниципального района	18958, 817	1801 0,875 89	0	941,11 1	2,41 5	
1 0	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района Республики Мордовия межмуниципального значения	1450,6 148	0	0	1450,6 148	0	
1 1	Осуществление экспертизы или технического надзора ремонта автомобильных дорог	220,0	0	0	220,0	0	
1 2	Осуществление экспертизы или технического надзора капитального ремонта автомобильных дорог	170,0	0	0	170,0	0	
1	Проектирование	100,0	0	0	100,0	0	

3	ремонта автомобильных дорог						
1 4	Проектирование капитального ремонта автомобильных дорог	1253,0	0	0	1253,0	0	
1 6	строительный контроль	89,097 08	0	0	89,097 08		
<b>ИТОГО</b>		<b>78827, 6366</b>	<b>4576 6,009</b>	<b>1922 3,320 45</b>	<b>13838, 30715</b>	<b>0</b>	
<b>2022 год</b>							
1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог, искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги							
1	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района местного значения (межбюджетные трансферты)	7527,9	0	0	7527,9	-	0
2. Сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям автомобильных дорог за счет ремонта и капитального ремонта, строительства и реконструкции автомобильных дорог и искусственных сооружений на них с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта, ремонта дворовых территорий							

1	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района Республики Мордовия межмуниципального значения	2478,8 91			2478,8 91		
2	Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул. Молодежная в с.Аксеново Лямбирского района Республики Мордовия	25980, 382		25 720 , 578	259,80 4	1,458	
3	Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул. Центральная в с. Татарская Свербейка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	11436, 52		11 322 , 154	114,36 6	1,582	
4	Ремонт автомобильной дороги по ул. Долганова в с. Александровка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	5930,4 59		5 871, 154	59,305	0,275; 0,52; 0,490; 0,100	
5	Капитальный ремонт автомобильной дороги	4744,5 0		4 697, 055	47,445	0,490	

	по ул. Юбилейная в с. Пензятка Лямбирского муниципального района Республики Мордовия						
6	Капитальный ремонт автомобильной дороги по ул. Вякина в с. Атемар Лямбирского муниципального района Республики Мордовия	4017,8 4		3 977, 661	40,179	0,429	
7	Проектирование ремонта автомобильных дорог	416,7	0	0	416,7	0	
8	Проектирование капитального ремонта автомобильных дорог	644,41 0	0	0	644,41 0	0	
<b>ИТОГО</b>		<b>63177, 602</b>		<b>51588, 602</b>	<b>11589, 00</b>	4,876	
<b>2023 год</b>							
1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог, искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги							
1	Содержание автомобильных дорог Лямбирского	8527,9	0	0	8527,9	-	0



	муниципального района местного значения (межбюджетные трансферты)						
2	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района Республики Мордовия межмуниципального значения	3416,7			3416,7		
<b>ИТОГО</b>		<b>11944,6</b>			<b>11944,6</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
<b>2024</b>							
1. Обеспечение сохранности автомобильных дорог, искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги							
1	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района местного значения (межбюджетные трансферты)	8527,9	0	0	8527,9	-	0
2. Сохранение протяженности соответствующих нормативным требованиям автомобильных дорог за счет ремонта и капитального ремонта, строительства и реконструкции автомобильных дорог и искусственных сооружений на них с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта, ремонта дворовых территорий							

2	Содержание автомобильных дорог Лямбирского муниципального района Республики Мордовия межмуниципального значения	3416, 7			3416,7		
<b>ИТОГО</b>		<b>11944 ,6</b>			<b>11944, 6</b>		

