

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕНЗЯТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЯМБИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» января 2023 г.

№ 1/1

с. Пензятка

Об утверждении Порядка рассмотрения обращений потребителей тепловой энергии по вопросам надежности теплоснабжения на территории Пензятского сельского поселения Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

В соответствии с п.125-134 Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Администрация Пензятского сельского поселения Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить ответственным должностным лицом на территории Пензятского сельского поселения Лямбирского муниципального района Республики Мордовия за осуществление ежедневного, в течение отопительного периода - круглосуточного принятия и рассмотрения обращений потребителей тепловой энергии по вопросам надежности теплоснабжения на территории Пензятского сельского поселения Лямбирского муниципального района и.о. заместителя Главы администрации Пензятского сельского поселения Искандярова Руслана Маратовича .

2. Утвердить Порядок рассмотрения обращений потребителей тепловой энергии по вопросам надежности теплоснабжения на территории Лямбирского муниципального района (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в информационном бюллетене Пензятского сельского поселения Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

**Глава администрации
Пензятского сельского поселения**



Г.К. Кудяков

Приложение
к постановлению администрации
Пензятского сельского поселения
Лямбирского муниципального района
Республики Мордовия
от «09» января 2023 г. № 1/1

Порядок

рассмотрения обращений потребителей тепловой энергии по вопросам надежности теплоснабжения на территории Пензятского сельского поселения Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

Общие положения

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и должностным лицам.

Граждане реализуют право на обращение свободно и добровольно. Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

Рассмотрение обращений граждан осуществляется бесплатно.

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Федеральным законом. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

1. Порядок рассмотрения обращений по вопросам надежности теплоснабжения

1.1. Для оперативного рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения осуществляется ежедневное, а в течение отопительного периода - круглосуточное принятие и рассмотрение обращений потребителей.

1.2. В рабочее время с 8-30 до 16-30 письменные и устные обращения принимаются по адресу: Республика Мордовия, Лямбирский муниципальный район, с. Пензятка, ул. Казанская, д. 9, телефонные звонки принимаются по телефонам: 8 (83441) 2-51-55 ; в выходные и праздничные дни, а также в нерабочее время обращения принимаются по телефону 8 (83441) 2-22-44.

1.3. Информация о порядке подачи и перечне необходимых документов размещается на официальном интернет-сайте Администрации Пензятского сельского поселения Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

1.4. Обращения потребителей тепловой энергии - юридических лиц принимаются к рассмотрению при наличии заключенного договора теплоснабжения, обращения потребителей тепловой энергии - граждан принимаются к рассмотрению независимо от наличия заключенного в письменной форме договора теплоснабжения.

1.5. Обращения могут подаваться потребителями тепловой энергии в письменной форме, а в течение отопительного периода - в устной форме, в том числе по телефону. Письменные обращения подлежат регистрации.

1.6. Порядок рассмотрения зарегистрированных обращений включает в себя:

- определение теплоснабжающей и (или) теплосетевой организации, а также управляющей организации, обеспечивающих теплоснабжение данного потребителя;

- проверка достоверности представленной потребителем информации, при необходимости с комиссионным выездом на место;

- направление соответствующего запроса по существу обращения в теплоснабжающую (теплосетевую) и (или) управляющую организацию в течение 2-х рабочих дней (в течение отопительного периода - 3-х часов). При этом дата отправки запроса подлежит регистрации;

- незамедлительное информирование органов прокуратуры в случае неполучения ответа на запрос от теплоснабжающей и (или) теплосетевой организации, а также управляющей организации в течение 3 дней (в течение 3 часов - в отопительный период) со времени поступления запроса.

1.7. После получения ответа от теплоснабжающей организации и (или) теплосетевой организации, а также управляющей организации производится:

- определение совместно с теплоснабжающей (теплосетевой) и управляющей организациями причин нарушения параметров надежности теплоснабжения, при необходимости с комиссионным выездом на место;

- проверка наличия аналогичных обращений от других потребителей. теплоснабжение которых осуществляется от тех же объектов. в том числе и за прошедший отопительный сезон;

- при подтверждении фактов, изложенных в обращениях потребителей, вынесение теплоснабжающей (теплосетевой) и (или) управляющей организации предписания о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения с указанием сроков проведения этих мероприятий. При этом теплоснабжающая (теплосетевая) организация вправе обжаловать вынесенное предписание в установленном порядке;

- подготовка и регистрация ответа на обращение и направление его потребителю тепловой энергии в течение 5-ти рабочих дней, а в отопительный сезон – в течение 24 часов;

- контроль исполнения выданного предписания теплоснабжающей (теплосетевой) и (или) управляющей организации до момента устранения выявленных нарушений.