

РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛЯМБИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

№ 10

« 08 » октября 2021 г.

Об утверждении Положения о
контрольно-счетной комиссии
Лямбирского муниципального района

В целях осуществления контроля за исполнением бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Лямбирского муниципального района Республики Мордовия, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Уставом муниципального образования Лямбирский муниципальный район Республики Мордовия, Совет депутатов Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района Республики Мордовия (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Лямбирского района Республики Мордовия от 05 октября 2016 года №12 «Об утверждении Положения о контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене Лямбирского муниципального района Республики Мордовия и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

Председатель Совета депутатов
Лямбирского муниципального района
Республики Мордовия



Р. елв. Саенников

[Handwritten signatures]

Положение

о контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района Республики Мордовия

Настоящее положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Республики Мордовия, уставом муниципального образования Лямбирский муниципальный район Республики Мордовия и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района Республики Мордовия.

Сокращенное наименование - контрольно-счетная комиссия Лямбирского муниципального района.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Статус контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района

1. Контрольно-счетная комиссия Лямбирского муниципального района (далее - контрольно-счетная комиссия, контрольный орган) - постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля, образуемый Советом депутатов Лямбирского муниципального района в целях осуществления на территории Лямбирского района внешнего финансового контроля за исполнением бюджета Лямбирского муниципального района, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Лямбирского муниципального района, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Лямбирского муниципального района.

2. Наименование, полномочия, состав и порядок деятельности контрольно-счетной комиссии устанавливается Уставом Лямбирского муниципального района и настоящим положением.

3. Контрольно-счетная комиссия Лямбирского муниципального района подотчетна Совету депутатов Лямбирского муниципального района. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", другими Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, Уставом Лямбирского муниципального района, настоящим Положением.

4. Контрольно-счетная комиссия обладает правом правотворческой инициативы.

5. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно. Деятельность контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов.

6. Контрольно-счетная комиссия не обладает правами юридического лица.

7. Представительные органы поселений, входящих в состав Лямбирского муниципального района, вправе заключать соглашения с Советом депутатов Лямбирского муниципального района о передаче контрольно-счетной комиссии полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 2. Основные цели и задачи деятельности контрольно-счетной комиссии

1. контроль за исполнением бюджета Лямбирского муниципального района;
2. экспертиза проектов бюджетов Лямбирского муниципального района;
3. внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Лямбирского муниципального района;
4. организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Лямбирского муниципального района, а также средств, получаемых бюджетом Лямбирского муниципального района из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
5. контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Лямбирского муниципального района, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Лямбирскому муниципальному району;
6. оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Лямбирского муниципального района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Лямбирского муниципального района и имущества, находящегося в собственности Лямбирского района;
7. финансово-экономическая экспертиза проектов правовых актов Лямбирского муниципального района (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Лямбирского района, а также муниципальных программ;
8. анализ бюджетного процесса в Лямбирском муниципальном районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
9. подготовка информации о ходе исполнения бюджета Лямбирского района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов и Главе Лямбирского муниципального района;
10. участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
11. иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Мордовия, уставом и муниципальными правовыми актами Лямбирского района.

Статья 3. Принципы деятельности контрольно-счетной комиссии

Деятельность контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Глава 2. Состав и структура контрольно-счетной комиссии

Статья 4. Состав контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района

Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1. Контрольно-счетная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата.

2. Председатель его заместитель и аудиторы назначаются на должность решением Совета депутатов Лямбирского муниципального района на срок полномочий представительного органа муниципального образования текущего созыва.

3. В состав аппарата контрольно-счетной комиссии входит инспектор..

В состав аппарата контрольного органа могут входить иные штатные работники (лица, замещающие должности, отнесенные к должностям муниципальной службы, и лица, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы).

Права, обязанности и ответственность работников аппарата контрольного органа определяются Федеральным законом от 07 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", настоящим Положением, законодательством о муниципальной

Лямбирского муниципального района на непостоянной (освобождающей) должности право участвовать в проведении контрольных мероприятий.

5. Штатная численность контрольно-счетной комиссии устанавливается Советом депутатов Лямбирского муниципального района и может быть изменена им по предложению председателя контрольно-счетной комиссии с целью приведения в соответствие с объемом полномочий контрольного органа.

Статья 5. Порядок назначения, требования к кандидатурам на должность председателя, заместителя председателя, аудиторов контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района

1. Председатель контрольно-счетной комиссии, заместитель председателя комиссии, аудиторы назначаются на должность и освобождаются от должности решением Совета депутатов Лямбирского муниципального района.

Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии, его заместителя и аудиторов вносятся в Совет депутатов Лямбирского муниципального района Председателем Совета депутатов Лямбирского муниципального района, депутатами Совета депутатов района не менее 1/3 от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования, Главой Лямбирского муниципального района.

Решение об избрании председателя контрольно-счетной комиссии, его заместителя и аудиторов принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Лямбирского муниципального района.

По истечении срока полномочий председатель контрольно-счетной комиссии продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь избранного председателя контрольно-счетной комиссии, но не более двух месяцев с момента истечения срока полномочий.

2. Председателем контрольно-счетной комиссии, его заместителем и аудиторами могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции.

3. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя контрольно-счетной комиссии, его заместителем и аудитором в случае:

- наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

4. Председатель контрольно-счетной комиссии, его заместитель и аудиторы не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем представительного органа власти Лямбирского муниципального района, Главой Лямбирского муниципального района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Лямбирского района.

5. Председатель контрольно-счетной комиссии, его заместитель и аудиторы не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в обязательствах имущественного характера своими правовыми актами Российской Федерации, Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами.

7. Председатель контрольно-счетной комиссии, его заместитель и аудиторы освобождаются от должности решением Совета депутатов Лямбирского муниципального района в случае истечения срока полномочий, а также может быть досрочно освобожден от должности, если такое решение будет принято большинством голосов от общего числа депутатов Совета депутатов Лямбирского муниципального района.

Полномочия председателя, его заместителя и аудиторов прекращаются досрочно в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации, при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета депутатов Лямбирского муниципального района;

6) достижения установленного муниципальным правовым актом Лямбирского муниципального района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 3 - 5 статьи 5 настоящего Положения.

8. Заместитель председателя Комиссии осуществляет руководство Комиссией в отсутствие председателя, а также в случае досрочного прекращения его полномочий;

- проводит контрольные мероприятия, организует и осуществляет реализацию контрольных, экспертно-аналитических и информационных полномочий Комиссии и несет ответственность за их результаты;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

Статья 6. Полномочия председателя контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района

Председатель контрольно-счетной комиссии наделяется следующими полномочиями:

1. Представляет без доверенности контрольно-счетную комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных организациях.

2. Осуществляет руководство деятельностью контрольно-счетной комиссии и организует ее работу в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

3. Разрабатывает правовые акты (приказы, распоряжения, положения и т. д.) по вопросам организации деятельности контрольно-счетной комиссии, в том числе проект постановления о проведении контрольного мероприятия.

4. Принимает участие в заключении договоров со специалистами, привлекаемыми для участия в контрольных мероприятиях контрольно-счетной комиссии.

5. Направляет запросы, в пределах своей компетенции, должностным лицам территориальных органов, федеральных органов, органов государственной власти, государственных органов Республики Мордовия, органов местного самоуправления и муниципальных органов и организаций.

6. Требуется, в пределах своей компетенции, от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий.

аналитических и информационных полномочий контрольно-счетной комиссии.

9. Утверждает и подписывает представления, предписания, заключения и иные документы контрольно-счетной комиссии.

10. Утверждает методические документы по проведению контрольных и иных мероприятий контрольно-счетной комиссии.

11. Представляет Совету депутатов Лямбирского района ежегодные отчеты о работе контрольно-счетной комиссии.

12. Представляет Совету депутатов Лямбирского района и направляет Главе Лямбирского района информацию о результатах проведенного контрольного мероприятия.

13. Контролирует исполнение сотрудниками контрольно-счетной комиссии поручений Совета депутатов Лямбирского муниципального района.

14. Обладает правом внесения от имени контрольно-счетной комиссии проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к полномочиям контрольно-счетной комиссии, на рассмотрение Совета депутатов Лямбирского района.

15. Принимает участие в заседаниях Совета депутатов Лямбирского муниципального района, его комиссий и рабочих групп, в заседаниях Администрации Лямбирского муниципального района.

16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

Статья 7 Аудиторы контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района.

Аудиторы обязаны:

- сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

- проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия;

- объективно и достоверно отражать результаты проведенных мероприятий в актах, отчетах и заключениях контрольно-счетного органа.

Аудиторы вправе участвовать в заседаниях представительного органа муниципального образования и в заседаниях иных органов местного самоуправления. Указанные лица вправе участвовать в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых представительным органом муниципального образования.

Статья 7. Инспекторы контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района

1. Инспектор является должностными лицами контрольно-счетной комиссии.

2. Инспектором контрольно-счетной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт профессиональной деятельности в области государственного или муниципального финансового контроля, экономики, финансов, юриспруденции и отвечающий квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы, установленным в соответствии с положениями Федерального закона "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также иными нормативными актами.

3. На инспектора контрольно-счетной комиссии возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции контрольно-счетной комиссии.

Инспектор проводит контрольные мероприятия, принимает участие в реализации экспертно-аналитических и информационных полномочий контрольно-счетной комиссии.

4. Права, обязанности и ответственность инспектор контрольно-счетной комиссии определяются Федеральным законом от 07 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права - нормативными правовыми актами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами Лямбирского района и настоящим Положением.

Глава 3. Полномочия контрольно-счетной комиссии и виды контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

1) контроль за исполнением;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых бюджетом Лямбирского района из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Лямбирского района;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Лямбирского района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Лямбирского района, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в Лямбирском районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов Лямбирского района и Главе Лямбирского муниципального района;

10) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Лямбирского района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Лямбирского района;

11) осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав Лямбирского района, при наличии соглашений, заключенных Советом депутатов Лямбирского района с представительными органами поселений;

12) контроль за ходом и итогами реализации муниципальных программ Лямбирского района;

13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Мордовия, уставом и муниципальными правовыми актами Лямбирского района.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольным органом:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности Лямбирского муниципального района;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Лямбирского района в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета Лямбирского района, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

Статья 9. Формы и порядок осуществления контрольным органом внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольный орган при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля для проведения

требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и Счетной палатой Республики Мордовия;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Мордовия.

5. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной комиссией в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

6. Контрольные мероприятия проводятся по месту расположения проверяемых объектов на основании годового плана деятельности контрольно-счетной комиссии и при наличии соответствующего постановления Главы Лямбирского муниципального района. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании соответствующего постановления Главы Лямбирского муниципального района.

Постановление Главы Лямбирского муниципального о проведении контрольного мероприятия в обязательном порядке должно содержать следующую информацию:

- основание для проведения контрольного мероприятия (годовой, квартальный план деятельности контрольно-счетной комиссии, внеплановое контрольное мероприятие);
- наименование проверяемого объекта контроля;
- краткое описание содержания контрольного мероприятия;
- перечень должностных лиц контрольно-счетной комиссии, уполномоченных на проведение данного контрольного мероприятия;
- планируемые сроки проведения контрольного мероприятия.

7. Руководители проверяемых объектов обязаны предоставлять сотрудникам контрольно-счетной комиссии необходимые условия для работы (помещения, средства связи и т. д.).

Органы местного самоуправления и муниципальные органы Лямбирского района, их структурные подразделения, организации, в отношении которых контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица в установленные законами Республики Мордовия сроки обязаны представлять в контрольно-счетную комиссию по запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были представлены.

Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями в контрольно-счетную комиссию по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Мордовия.

Запросы направляются за подписью Главы Лямбирского муниципального района.

Требования и запросы контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами Лямбирского района, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль.

Неисполнение законных требований и запросов контрольно-счетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению возложенных на должностных лиц служебных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Мордовия.

Акт подписывается должностными лицами контрольно-счетной комиссии, осуществляющими контрольное мероприятие. В десятидневный срок с даты подписания должностными лицами контрольно-счетной комиссии акт доводится до сведения руководителя и главного бухгалтера объекта контроля.

Акт может быть направлен объекту контроля по почте заказным письмом или передан иным способом, свидетельствующим о дате его получения. В этом случае к экземпляру акта, остающемуся на хранении в контрольно-счетной комиссии, прилагаются документы, подтверждающие факт почтового отправления или иного способа передачи акта объекту контроля.

В случае несогласия с фактами, изложенными в акте, а также с выводами и предложениями должностных лиц контрольно-счетной комиссии руководитель объекта контроля обязан в течение десяти календарных дней со дня получения акта, представить возражения по акту в целом или по его отдельным разделам, а также документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность возражений.

Информация, изложенная в акте а также материалы рассмотрения возражений по акту являются основанием для подготовки отчета контрольно-счетной комиссии о результатах проведенного контрольного мероприятия. Отчет направляется Главе Лямбирского муниципального района, в Совет депутатов Лямбирского муниципального района. Форма отчета утверждается распоряжением председателя контрольно-счетной комиссии.

9. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

Представление контрольно-счетной комиссии подписывается председателем контрольно-счетной комиссии. Форма представления утверждается распоряжением председателя контрольно-счетной комиссии.

Объекты контроля в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

10. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий контрольно-счетная комиссия направляет в органы местного самоуправления, муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание. Форма предписания утверждается распоряжением председателя контрольно-счетной комиссии.

Предписание контрольно-счетной комиссии должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание контрольно-счетной комиссии подписывается ее председателем.

Предписание контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания контрольно-счетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Мордовия.

11. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная комиссия незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

12. Экспертно-аналитические мероприятия включают в себя проведение экспертизы и подготовку заключения по вопросам, входящим в компетенцию контрольно-счетной комиссии.

Экспертизой является проведение исследования, включающего в себя комплексный анализ и

13. Контрольно-счетная комиссия в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Советом депутатов Лямбирского муниципального района.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Лямбирского района проводится в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется председателем контрольно-счетной комиссии в Совет депутатов Лямбирского муниципального района, направляется Главе Лямбирского муниципального района.

Статья 10. Анализ результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

Контрольно-счетная комиссия систематически анализирует итоги проводимых контрольных мероприятий и экспертно-аналитических работ, обобщает и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений в процессе формирования доходов и расходования средств местного бюджета.

На основе полученных данных контрольно-счетная комиссия разрабатывает предложения по совершенствованию бюджетного процесса и нормативных правовых актов муниципального образования по бюджетным вопросам и представляет их на рассмотрение Совету депутатов Лямбирского муниципального района в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством.

Статья 11. Права и ответственность должностных лиц контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района

1. Должностные лица контрольно-счетной комиссии при выполнении служебных обязанностей имеют право по предварительному уведомлению и при предъявлении служебных удостоверений:

- беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

- в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

- в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

- составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

- в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

- знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией,

предусмотрено законодательством Российской Федерации и законами Республики Мордовия.

Должностные лица контрольно-счетной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетной комиссии.

2. Должностные лица контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

3. Должностные лица контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольно-счетной комиссии.

4. Должностные лица контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

Должностные лица контрольно-счетной комиссии несут дисциплинарную ответственность за несанкционированное предание гласности окончательных или промежуточных результатов контрольных мероприятий и иных сведений, полученных ими в результате профессиональной деятельности.

5. Председатель контрольно-счетной комиссии, его заместитель и аудиторы вправе участвовать в заседаниях Совета депутатов Лямбирского муниципального района, в заседаниях иных органов местного самоуправления Лямбирского района, в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Советом депутатов.

Глава 4. Планирование деятельности и отчетность контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района

Статья 12. Планирование деятельности контрольно-счетной комиссии

1. Контрольно-счетная комиссия строит свою работу на основе годовых планов, которые формируются исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за исполнением местного бюджета с учетом полномочий контрольно-счетной комиссии. Планы разрабатываются контрольно-счетной комиссией и утверждаются Главой Лямбирского муниципального района.

2. Планирование деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета депутатов Лямбирского муниципального района, предложений Главы Лямбирского муниципального района.

3. Обязательному включению в планы работы контрольно-счетной комиссии подлежат поручения Совета депутатов Лямбирского района, Главы Лямбирского муниципального района. Обязательному рассмотрению при формировании планов работы подлежат запросы органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления Лямбирского района.

4. Внеплановые контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся на основании постановления Главы Лямбирского муниципального района.

Статья 13. Основы взаимодействия контрольно-счетной комиссии с органами государственной власти и органами местного самоуправления

1. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Республики Мордовия и контрольно-счетными

на основании заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная комиссия вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Республики Мордовия.

3. В целях координации своей деятельности контрольно-счетная комиссия и иные государственные органы Республики Мордовия и органы муниципального образования Лямбирского муниципального района Республики Мордовия могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная комиссия Лямбирского муниципального района по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований, субъектов Российской Федерации, Счетной палаты Российской Федерации может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

Статья 14. Гласность и открытость в работе контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района

1. Контрольно-счетная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Лямбирского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и публикует в средствах массовой информации годовой отчет о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах. Годовой отчет контрольно-счетной комиссии публикуется в средствах массовой информации Лямбирского района или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Советом депутатов Лямбирского муниципального района.

2. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами Лямбирского муниципального района.

Глава 5. Гарантии деятельности контрольно-счетной комиссии Лямбирского муниципального района

Статья 15. Средства на содержание контрольно-счетной комиссии

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств местного бюджета в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

Средства на содержание контрольно-счетной комиссии предусматриваются в местном бюджете в составе расходов на содержание Совета депутатов Лямбирского муниципального района.

2. Организационно-техническое обеспечение деятельности контрольно-счетной комиссии осуществляется Администрацией Лямбирского муниципального района.